



# **A SZENT IMRE KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA**

## **PEDAGÓGIAI PROGRAMJA**

**2023.**

**OM 027218**

## *Tartalom*

Bevezető gondolatok	3.o.
<b>I. Törvényi háttér és az intézmény bemutatása</b>	<b>4.o.</b>
1. A pedagógiai program törvényi háttere	4.o.
1. Az iskola rövid története	4.o.
2. Intézményünk helye Siklós és térségének oktatásában	5.o.
3. Az iskola vallási élete, ünnepei, hagyományai	5.o.
4. Infrastrukturális és tárgyi feltételek	6.o.
<b>II. Intézményünkben megjelenő katolikus értékek</b>	<b>7.o.</b>
1. Az intézmény	7.o.
2. Pedagógusaink, intézményi dolgozóink	7.o.
3. Gyermekek, diákok	8.o.
4. Szülők	8.o.
5. Partneri kapcsolatok	8.o.
6. Általános katolikus értékekkel kapcsolatos célok és feladatok	8.o.
7. Egyházi értékkel kapcsolatos célok és feladatok	9.o.
8. Nevelési értékekkel kapcsolatos célok és feladatok	9.o.
<b>III. A pedagógusokra, az intézményre és a vezetőre vonatkozó elvárások</b>	<b>10.o.</b>
1. Pedagógusokra vonatkozó elvárások	10.o.
2. Az intézményre vonatkozó elvárások	14.o.
3. A vezetőre vonatkozó elvárások	18.o.
<b>IV. Az iskola nevelési programja</b>	<b>20.o.</b>
1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	20.o.
2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	22.o.
3. Az egészségfejlesztéssel és az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos pedagógiai feladatok	23.o.
4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	24.o.
5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai	25.o.
6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	26.o.
7. A sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	29.o.
8. Magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás	32.o.
9. Intézményi digitális fejlesztési terv	34.o.
10. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	34.o.
11. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	35.o.
12. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	37.o.
13. Az iskolaváltás, a tanuló átvételének szabályai és a felvételi eljárás szabályai	39.o.
14. Az iskola esélyegyenlőségi programja	40.o.
15. Hátrányos helyzetű tanulók képességkibontakoztató és integrációs programja	43.o.
<b>V. Az intézmény helyi tanterve</b>	<b>47.o.</b>
1. A 2020-as NAT szerinti helyi tanterv és óraszámai	47.o.
2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	50.o.
3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	50.o.
4. Mindennapos testnevelés	52.o.
5. A választható tantárgyak, foglalkozások szabályai	53.o.
6. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek (projekthetek, projektnapok)	53.o.
7. Lázár Ervin Program (LEP)	53.o.

8. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	54.o.
9. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése	54.o.
10. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái	55.o.
11. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása	56.o.
12. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei	57.o.
13. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei	57.o.
14. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek	58.o.
15. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei	58.o.
16. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei	60.o.
<b>VI. Záró rendelkezések</b>	63.o.
Zárszó	64.o.

#### Mellékletek:

1. számú melléklet: Az intézmény taneszközeinek jegyzék
2. számú melléklet: A tanulmányok alatti vizsgák rendje és követelménye
3. számú melléklet: Intézményi digitális fejlesztési terv az ének –zene tantárgy oktatásához
4. számú melléklet: Az intézmény tehetségprogramja
5. számú melléklet: A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata  
    A Szülői Szervezet véleményező nyilatkozata  
    A diákképviselők véleményező nyilatkozata  
    A Siklói Cigány Nemzetiségi Önkormányzat véleményező nyilatkozata  
    A Védőnői Szolgálat véleményező nyilatkozata  
    A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata

## Bevezető gondolatok

Kedves Szülők!

Kell, hogy minden iskolának legyen arculata, oltson bele tanítványaiba olyasmit, amire jó visszaemlékezni, amiből később is lehet hasznot, tanácsot meríteni, ami – ha kell – még az embertelenségben is segít embernek maradni.

A katolikus iskolának alapvető ismertetőjele, hogy világnézetileg elkötelezett. Ez nem azt jelenti, hogy hozzánk csak katolikus gyerekek jöhetnek. Beiratkozhatnak más vallású, sőt hitoktatásban nem részesült gyerekek is. Az a célunk, hogy növendékeink hitelesen megismerhessék azt a hitet, amelyet elődeink vallottak, és amely alkalmas arra, hogy a gyermekek életstílusát meghatározza, illetve az élet nehézségei közt a jóban való megmaradáshoz támaszt nyújtson.

Az Önök bizalmát élvezve kívánunk partnerek lenni abban, hogy tanulóink boldog, együttműködésre kész, a katolikus és az erkölcsi értékeket ismerő és tisztelő, a munkaerőpiacon érvényesülni tudó, a körülményekhez jól alkalmazkodó, saját akarattal, egészséges önbizalommal rendelkező, döntésekre képes magyar polgárok legyenek. Célunk, hogy tanulóink az iskolai munkájuk során olyan korszerű, az életben is alkalmazható tudást és képességeket szerezzenek, amelyeket az iskolából kikerülve egész életük folyamán képesek lesznek hasznosítani.

Erre garancia az iskola szakmailag jól felkészült, humánus, a keresztény értékeket ismerő és tisztelő, a kihívásokra és megújulásra nyitott, gyermekszerető nevelőtestülete és az iskola valamennyi dolgozója, akik elkötelezettek az iránt, hogy iskolánk jó hírnevét továbbra is megőrizzük.

A gyermekek iránt érzett közös felelősségünk, az Önök irántunk érzett bizalma és együttműködő támogatása lesz garanciája pedagógiai programunk megvalósításának, iskolánk jó hírnevének.

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola nevelőtestülete és valamennyi dolgozója nevében.

Batki Ottó  
igazgató

## I. Törvényi háttér és az intézmény bemutatása

### 1. A pedagógiai program törvényi háttere

- 2011. évi CXCV. törvény a Nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról;
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 4/2017. (IV. 10.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet módosításáról
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve
- 26/1997. (IX.3.) NM-rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- A Gyermekvédelemről szóló 1997. évi XXXI. tv. 2016. évi módosítása
- a nemzetiségek iskolai nevelés-oktatásának irányelve
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet

### 2. Az iskola rövid története

Siklóson az iskolai évkönyvek tanúsága szerint az 1901-1902-es tanévtől kezdve működött magán polgári leányiskola Nikolits Deszanka tulajdonában és vezetésével. 1916 augusztusában Gusztávné Parsetich Aranka akkori tulajdonos anyagi nehézségek miatt az iskola felszerelését a katolikus, az épületet pedig a református hitközségnek adta el. A katolikus egyházközség erre a felszerelésre alapozva vásárolta meg és alakította át a Kossuth téren álló, jelenleg is használatos épületet. Október elsején meg is indult az oktatás. 1921 szeptemberétől az iskolát a kalocsai iskolanővérekre bízta a hitközség, neve: A Miasszonyunkról Nevezett Kalocsai Szegény Iskolanővérek Vezetése Alatt Álló Államilag Segélyezett Római Katolikus Polgári Leányiskola- röviden „zárda”- lett. Ezzel az eseménnyel rendeződött az iskola anyagi helyzete, s zavartalanul folyt a tanítás a háborúig.

1940-ben a nyolcosztályos népiskola bevezetéséről született törvény, így 1945 szeptemberében az általános iskola ötödik osztályában kezdődött meg a tanítás.

1948-ban történt meg az iskola államosítása. A Siklósi Állami Általános Iskola a város összes korábbi elemi és polgári iskolájának jogutódjaként működött, kb 750 tanulóval. 1959-ben megindult az intézményben az ének-zenei tagozat, magas színvonalon folyt a zenei képzés és a képzőművészeti nevelés.

1991 februárjában a katolikus egyházközség a városi képviselőtestület határozatának értelmében visszakapta az iskolát, mely szeptembertől katolikus intézményként működött

tovább. 1995 szeptemberétől indult el a nyolcosztályos gimnáziumi képzés, mely sajnos a 2003-ban érettségiző első és egyben utolsó osztállyal be is fejeződött.

1996-tól fenntartónk a Pécsi Egyházmegye.

2006 szeptemberétől indítottuk el intézményünkben a sajátos nevelési igényű tanulók 9-10. osztályos előkészítő szakiskolai képzését informatikai irányú szakmai alapozással. Ez irányú oktatási tevékenységünket a 2014/2015-ös tanévben fejeztük be.

Jelenleg általános iskolai és általános iskolai speciális – gyógypedagógiai - tagozaton folyik az oktatás, évfolyamonként egy-egy osztállyal. A 2014/2015-ös tanévtől felmenő rendszerben, a normál tagozaton első és ötödik osztályban indítva bevezettük a magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelést-oktatást. Gyógypedagógiai osztályainkba tanulásban akadályozott tanulók járnak. A csoportok a törvényi előírásnak megfelelően bontottak. 2019 szeptemberétől megteremtettük a lehetőségét az enyhe értelmi fogyatékos tanulók integrált oktatásának is.

A 2023/2024-es tanévtől kezdődően elindítottuk intézményünkben a képességkibontakoztató és integrációs programot a hátrányos helyzetű tanulóink fejlesztésére.

### **3. Intézményünk helye Siklós és térségének oktatásában**

Siklós körülbelül 10 000 lakosú kisváros Dél-Dunántúlon, Pécestől 25 km-re. A település 1977-ben kapott városi rangot. A rendszerváltás előtt termelőszövetkezet, lánc-, bútor-, kesztyű- és kenyérgyár működött a városban, valamint a közel 160 főt foglalkoztató márványbánya és lapüzem. Napjainkra az ipari tevékenység szinte teljesen eltűnt a településről. Gyakorlatilag csak a szolgáltatási és kereskedelmi ágazat működik. Ebből következik, hogy kevés a munkahely, sok a munkanélküli. A családok nagy része a létminimum határán vagy az alatt, létbizonytalanságban él. Nagyon sok a hátrányos helyzetű szegény családból származó gyermek. A gyermeklétszám folyamatosan csökken. Az iskolaköteles korú 70-80 gyermeknek négy iskolának kellene osztoznia: két állami, egy református és a mi katolikus intézményünknek.

Siklósról sajnos egyre kevesebb szülő érdeklődik intézményünk iránt, ezért inkább a város vonzáskörzetéből jönnek tanulóink: Egyházasharaszti, Old, Alsószentmárton, Siklósnagyfalu, Villány. Visszatartó erő, hogy felvállaljuk a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését. Csak lassan változik a rólunk kialakult kép.

Célunk az, hogy olyan nehéz sorsú, de kiemelkedni, továbbtanulni szándékozó tanulók iratkozzanak be iskolánkba, akiket családjuk legalább erkölcsileg tud támogatni e szándékukban. Intézményünk missziós feladatot lát el Siklós és térségének hátrányos helyzetű, cigány fiatalságának evangelizációjában.

A 8. osztály elvégzése után tanulóink 40-50 %-a kerül érettségit adó középiskolába. A többiek a szakiskolák 9. évfolyamán folytathatják tanulmányaikat.

A gyermekek rendszeresen visszajárnak hozzánk. Elmondásuk és a szülők beszámolóí szerint megállják helyüket az új iskolákban, tanulmányi eredményük alig romlik.

### **4. Az iskola vallási élete, ünnepei, hagyományai**

Az iskola hagyományainak kialakításában a vallásos nevelésre törekszik. A mindennapi életbe beépülő lehetőségek:

- A tanévet közös ünnepélyes szentmisével kezdjük és fejezzük be.
- Napi ima: reggeli közös áhítat; a tanítás kezdetén és végén a tanulók az éppen órát tartó pedagógussal közösen imádkoznak.

- Iskolai mise: havi egy-két alkalommal a siklói katolikus templomban a liturgikus év egy-egy jelentősebb ünnepéhez kapcsolódva. A misén részt vevő gyerekek olvassák fel az olvasmányt, könyörgést. Előtte hittanórán az osztály közösen készül a szentmisére.
- Iskolánkban kitüntetett helyet foglal el a hitoktatás. Ennek elsődleges célja a hit ébresztése, a diákok személyes istenkapcsolatra vezetése. Ez csak a személyes példaadással, imával és türelemmel lehet elérni. Mindig tekintettel kell lenni a gyermekek életkorára, és eddigi vallási képzettségükre.

#### **A tanév jeles napjai:**

- Veni Sancte
- Te Deum
- Lelki napok, lelkigyakorlatok, gyónási alkalmak karácsony és húsvét előtt.
- Karácsonyi készület
- Farsang: alsós-felső bál
- Ballagás
- Az iskola névadójának Szent Imrének ünnepe: november 5.
- Anyák napja: osztályonként műsor lehetősége

#### **Egyházi ünnepeink (iskolai közös szentmisék):**

- szept. 24. Szt. Gellért - a katolikus iskolák napja
- október 8. Magyarok Nagyasszonya
- nov. 5. Szt. Imre
- dec. 6. Szt. Miklós
- dec. 8. Szűz Mária Szeplyötelen Fogantatása
- dec. Adventi gyertyagyújtások az alagsori közösségi helyiségben
- Karácsony
- január 6. Vízkereszt
- Hamvazószerda
- Nagyböjt: keresztútjárás közösen
- március 25. Gyümölcsoltó Boldogasszony
- Pünkösöd

#### **5. Infrastrukturális és tárgyi feltételek**

Iskolánk három különálló épületben látja el feladatait. Utcafrontra néző épületrészünk területileg a legnagyobb. Ebben az épületben 10 tanterem, a könyvtár, a kápolna és mellékhelyiségek találhatóak. Ugyanitt helyezkedik el a tanári, az irodák, a stúdió. Az alagsorban – a volt pincében - közösségi terem alakítottunk ki.

Helyileg az „A” épülettől távolabb, udvarunk másik felében áll a „B” épület, benne 3 osztálytanterem, az informatika szaktanterem, az iskola melegítőkonyhája és étterme, valamint szintenként vizesblokkok találhatóak.

Az Ady Endre utcában található a tornaterem a kiszolgáló helyiségekkel és a tornaudvarral.

A jelenlegi 16 tantermünkből: 1 könyvtár

1 természettudományos szaktanterem

1 informatikai szaktanterem

1 zeneművészeti terem



A pedagógiai program végrehajtásához szükséges helyiségek, bútorzatok és egyéb berendezési tárgyak, valamint a törvény által előírt minimális taneszközökkel rendelkezünk. Intézményünk taneszközeinek jegyzékét a pedagógiai programunk melléklete tartalmazza.

## **II. Intézményünkben megjelenő katolikus értékek**

### **1. Az intézmény**

Intézményünk tudatosan arra kötelezi el magát, hogy az egész ember formálásán munkálkodjon, hiszen Krisztusban, a tökéletes emberben minden emberi érték kibontakozik és egymásba fonódik. Benne és a teremtés rendjének felismerésében gyökerezik a kötelesség az emberi értékek tisztelete iránt, érvényre juttatva a tanulókat, a gyermekeket megillető autonómiát, közben betöltve a sajátos küldetést, amely minden ember szolgálatára kötelez.

Intézményünk azért tanít, hogy neveljen, vagyis belülről alakítsa az embert, s fölé emelje azoknak a körülményeknek, amelyek meggátolják a teljes emberré válásban. Ezt szem előtt tartva intézményünk olyan nevelési tervből indul ki, amely céltudatosan, Krisztusba ágyazottan a személyiség mindhárom aspektusának: lelki, szellemi, érzelmi világának teljes kimunkálására irányul.

Elsődleges cél a hit ébresztése, a gyermekek, diákok személyes istenkapcsolatra vezetése, Isten Igéje által, az Egyház Tanítóhivatalának dokumentumaival összhangban. A hitre nevelés nem annyira szavakkal történik, mint inkább a pedagógusaink, intézményi dolgozóink életpéldáján, a hétköznapi élethez köthető Krisztus központi viselkedésén és gondolkodásán keresztül. Fontos, hogy a hitre nevelés szője át az intézményünk mindennapi életét, de személyre szabott legyen, alkalmazkodjon a gyermek, a tanuló hitéleti múltjához. Fontos a személyes meggyőződés, a keresztyén világszemlélet és világkép kialakulásának és érzelmi-szellemi megerősödésének előmozdítása, személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján.

### **2. Pedagógusaink, intézményi dolgozóink**

Intézményünkben a sajátos keresztyén légkör megteremtéséért elsődlegesen az ott dolgozó munkatársak a felelősek: a tantestület/nevelőtestület, a pedagógia munkát közvetlenül segítő alkalmazottak, valamint minden egyes munkatárs. Mindig tudatában kell lenni annak a ténynek, hogy a pedagógus és nem pedagógus munkatársak sajátosan keresztyén hivatást élnek meg, és tevékeny részesei az Egyház missziós tevékenységének: elsősorban tőlük függ, hogy a katolikus iskola valóra tudja-e váltani céljait és kezdeményezéseit.

Keresztyén pedagógusaink és közvetlen nevelést segítő nevelőink abban a tudatban végzik munkájukat, hogy Isten a nevelői feladatra őket kiválasztotta és meghívta. A keresztyén nevelő tisztában van azzal, hogy eszköz Isten kezében, üdvösségre nevel. A nevelő-oktatómunkát szolgálatként tekintjük.

Pedagógusaink nyitottak a katolikus értékekre, amelyet beépítenek nevelő-oktató munkájukba. Elengedhetetlen az önképzés, az olvasás, amelyek lelki-szellemi töltést adnak a napi munkához. Ez a munka nagy önfegyelmet és önismeretet igényel, de ugyanakkor a pedagógusnak vállalnia kell a gyermekek, diákok előtt teljes személyiségét, korlátait is. A hívó pedagógus számára nélkülözhetetlen a folyamatos, elmélyült imaélet, amelyből erőt meríthet munkájához, hálát adhat sikereiért, és hordozhatja a reá bízottakat.



### 3. Gyermek, diákok

Nevelésünk során szeretnénk, ha a gyermekek, tanulók képessé válnának a hit befogadására, mely folyamat során megváltozik viszonyuk önmagukhoz és a másik emberhez, az emberi világ megnyilvánulásaihoz, valamint kapcsolódásuk a természeti és tárgyi környezethez, a teremtett világhoz. Kiemelt törekvés, hogy érzékük legyen a transzcendencia és a valódi értékek iránt. Egyre jobban elkötelezzék magukat az Egyházon belül Isten és az emberek szolgálatára.

### 4. Szülők

A személyiség kialakulásának és a nevelésnek elsődleges helye a család. A szülők joga és kötelessége, hogy szeretetteljes közegben, lehetőségükhöz mérten biztosítsák gyermekük számára az egészséges személyiséggé fejlődéshez szükséges fizikai, szellem és lelki feltételeket. E másokra át nem ruházható tevékenységében nyújt segítséget intézményünk, így a szülők joga, hogy lehetőségükkel élve a hitüknek megfelelő óvodába, iskolába járassák gyermeküket. A szülők az intézménybe való beíratással kifejezik egyetértésüket az ott folyó oktatási és nevelési tevékenység céljaival.

### 5. Partneri kapcsolatok

Intézményünk működését olyan tudatos partnerközpontú tevékenység kell, hogy jellemezze, amely az érintettek igényeinek beteljesítésére összpontosít. Emellett kellő időben és hatékonyan reagál a változásokra, erőforrásait ezek szolgálatába tudja állítani, valamint a partnereket pontosan be tudja azonosítani és képes rendszeres méréseket végezni. Az intézményvezető feladata az intézményi marketing megvalósítása, a kapcsolattartás a partnerekkel, a kapcsolattartók kijelölése, a kapcsolattartás eredményességének ellenőrzése.

### 6. Általános katolikus értékekkel kapcsolatos célok és feladatok

- **Ember:** Célunk a Krisztusi emberkép formálása, az önismeret, önfogadás, önkritika fejlesztése, erősítése. Feladatunk a helyes önismeret, énkép fejlesztése és az egyházi év eseményeinek megünneplése.
- **Az élet tisztelete:** Az élet minden formáját tisztelni kell a teremtés rendje szerint. Feladatunk az élet tiszteletére nevelés kisgyermekkorától. Olyan intézményi környezet teremtése és fenntartása, ahol az élet védelme előtérbe kerül. A különböző adottságokkal / esetleg fogyatékossgal élő / rendelkező társaink elfogadására nevelés. A felnőttek, betegek, idősek elfogadása, segítése, tisztelete – karitatív munka.
- **Család:** Célunk a legfontosabb keresztény erkölcsi értékek megalapozása a gyermekekben: őszinteség, megbocsátás, alázat, segítőkészség, szülők tisztelete, felebaráti szeretet és a másokért való élet képességének kialakítása. Ennek érdekében évente családi napot és szülői katekézist szervezünk az intézményben.
- **Teremtett világ:** Célunk a teremtett világ tapasztalat útján történő élményszerű megismertetése és a teremtett világért való felelősségteljes gondolkodás kialakítása. Feladatunk a környezetünkért, világunkért a környezettudatos és az egészségvédelmet szolgáló magatartásforma kialakítása.
- **Kapcsolatok:** Célunk a kialakult hagyományaink erősítése, az összetartozás tudatának hangsúlyozása. Feladatunk a meglévő kapcsolataink erősítése és új partnerek azonosítása.

## 7. Egyházi értékekkel kapcsolatos célok és feladatok

- **Hit:** Keresztény nevelésünknek be kell mutatnia a keresztény erkölcsi értékeket. Célunk, hogy gyermekeink hitben állhatatos felelős felnőttekké váljanak. Feladatunk, hogy megismertessük hitünk alapjait tanulóinkkal, azon etikai és vallási értékeket, amelyek biztosítják a mai gyorsan változó környezetben a krisztusi értékek mentén való eligazodást.
- **Remény:** Célunk a remény erősítése a hit által a gyermekekben. Feladatunk a hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és családok esetében a jobb élethez vezető út megtalálásának támogatása.
- **Szeretet:** Célunk az isteni és a felebaráti szeretet fontosságára nevelés. Feladatunk karitatív tevékenységek szervezése.
- **Egyház:** Célunk az egyház látható formában való megjelenítése. Jézus Krisztus örömhírének, az Evangéliumnak a hirdetése, a szentségek kiszolgáltatása, valamint a felebaráti szeretet gyakorlása. Feladatunk az egyház liturgikus eseményeibe való aktív bekapcsolódás.
- **Szabadság:** Célunk, hogy tanítványaink képesek legyenek az értelemmel összhangban lévő cselekvésre. Feladatunk a jogok és kötelezettségek tudatosítása, valamint a korosztálynak megfelelő anyagi szükségletek: idő, tér, stb. szemlélet kialakítása, a személyiség fejlődésének érdekében.
- **Szolgálat:** Célunk a nyitottságra nevelés, mellyel tanulóink észreveszik a másik ember hiányait. Feladatunk a karitatív tevékenységekben való részvétel. Diákjaink mentorálása a tanulásban.
- **Egyházi hagyományok:** Célunk az évezredek során kialakult hagyományok felelevenítése, ápolása, megismertetése. Feladatunk, hogy az egyházi hagyományok jelenjenek meg az intézmény éves munkatervében. A nevelőtestület és a szülői közösség aktívan kapcsolódjon be az egyházközség életébe.
- **Családiasság:** Célunk, hogy intézményünket a családiasság hassa át, ahol minden résztvevő jól érzi magát. Feladatunk, hogy a pedagógusok ismerjék diákjaik családi körülményeit. Ifjúságvédelmi tevékenység keretében figyelemmel kísérjük a családok helyzetét, állapotát, szükségleteit.

## 8. Nevelési értékekkel kapcsolatos célok és feladatok

- **Empátia:** Célunk a segítő, támogató szemlélet biztosítása és az intézményi közösségek lelki egészségének tudatos védelme. Feladataink a gyermeki személyiség fejlődésének elősegítése, a segítség, tolerancia gyakorlása, a másság elfogadása.
- **Személyiség:** Célunk, hogy diákjainkat és pedagógusainkat az állandó alapvető értékek megőrzése mellett, a folyamatos fejlődés, és ennek egyensúlyi megtartása jellemezze, hogy hitelesen képviseljék a keresztény értékeket és hagyományokat. Feladatunk a hitéleti nevelés, a hitátadási biztosítása részben ismeretek, részben az életvitel közvetítésével.
- **Hazaszeretet:** Célunk magyarságunk gyökereinek megismerése, a magyarságtudat erősítése. Feladatunk az állami és egyházi ünnepek megtartása, az anyanyelv, a történelem és a kulturális örökség ápolása.
- **Rend és fegyelem:** Célunk az együttélés szabályainak megfogalmazása. Feladatunk a házirend betartása, betartatása, a tanórai munkafegyelem megtartása.

- **Anyanyelvi nevelés:** Célunk a magyar nyelv ápolása. Az irodalmi alkotások, a népmesék, a versek iránti fogékonyság kialakítása. Feladatunk irodalmi élmény nyújtása, népi, klasszikus, és kortárs irodalmi műveken keresztül. A könyv szeretetére, olvasásra nevelés, és a könyvvel való helyes bánásmód elsajátíttatása.
- **Nemzetiségi hagyományok:** Célunk a cigány/roma nemzetiségi hagyományok ápolása. A helyi cigány nemzetiségi önkormányzattal való kapcsolat ápolása. Feladatunk évi egy nemzetiségi nap szervezése a családok és a nemzetiségi önkormányzat bevonásával.
- **Egészséges életmód:** Célunk az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének kialakítása testi szükségletek, mozgásigény kielégítése, harmonikus, összerendezett mozgásfejlődésének elősegítése, testi, mentális fejlődéshez szükséges biztonságos környezet megteremtése. Feladataink az egészséges életmódra és életvitelre nevelés, testápolás, az étkezés, öltözködés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása. A környezet tisztántartására, a környezet rendjének és állapotának óvására való igény kialakítása.
- **Művészeti nevelés:** Célunk, hogy diákjaink minél több művészeti ággal ismerkedjenek meg: tánc, kézművesség, ének, zene, stb. Feladatunk, hogy tanulóink a művészeteken keresztül megérezzék az alkotás, a munka örömeit.

### III. Intézményünkben a pedagógusokra, az intézményre és a vezetőre vonatkozó elvárások

#### 1. Pedagógusokra vonatkozó elvárások

##### 1.1 Pedagógiai módszertani felkészültség

- Módszertani felkészültsége alapos és lelkiismeretes. Rendelkezik a megfelelő szaktárgyi tudással.
- Oktatási módszereivel, taneszközeivel igazodik a szaktárgy sajátosságaihoz és a tanítási helyzethez.
- Igyekszik tanítványait önálló gondolkodásra nevelni.
- Segíti a tanulók online információk felhasználásának megfelelő használatát.
- Módszerei a kompetenciafejlesztést szolgálják.
- Korszerű elméleti és gyakorlati módszerekkel alkalmazkodik szakmájának sajátosságaihoz.
- Változatos eszközöket alkalmaz a tanulók családi állapotának, szociális és érzelmi helyzetének megismerésére.
- A pedagógus figyelembe veszi a tanulók egyéni képességeit.
- Lehetőséget biztosít változatos munkaformákkal a tanult ismeretek alkalmazására.
- Változatos módszerekkel segíti a különleges bánásmódot igénylő tanulókat.
- Figyelembe veszi az adott csoport életkori sajátosságait, ennek megfelelően választja meg módszerét.
- A mérési és értékelési eredmények figyelembevételével határozza meg a továbbhaladást.
- Fejlesztendő területeire folyamatosan figyelmet fordít.
- Változatos módszerek nagymértékben segítik a tanítási, tanulási folyamat eredményességét.

- A digitális tananyagokat és eszközöket ismeri, beépíti és funkcionálisan alkalmazza munkájában.
- Törekszik a pontos, következetes fogalomhasználatra.
- Figyel a szaktárgyi koncentrációra.
- A pedagógus feladata a szakmai és pedagógiai tudásának állandó gyarapítása. Módszertani fejlesztések körében való tájékozódás.
- Figyelembe veszi a tanulók más forrásokból származó előzetes tudását.

## **1.2 Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók**

- Éves szinten megtervezi pedagógia munkáját.
- A tanulók előzetes tudását, szociokulturális sajátosságait figyelembe véve a keresztényi értékrendre építve szervezi munkáját. A módszereket és a taneszközöket a tanóra céljaihoz igazítja, módszertana változatos.
- Változatos módszereket és eszközöket használ.
- Óráit logikusan építi fel, a tanuló tevékenykedtetése a cél. Az eredményes munka érdekében tanulóit motiválja, aktivizálja, terveit rugalmasan kezeli.
- Folyamatosan szem előtt tartja a tanulók tevékenységét.
- Tudatosan és tervszerűen motiválja a tanulókat.
- Az órák eredményessége érdekében módosíthatja terveit.
- Céljai kitűzéséhez a tantervi előírásokat, az intézmény pedagógiai programját veszi alapul.
- Megfelelően és célszerűen használja a digitális eszközöket.
- Lehetőséget biztosít a tanulásban a különféle lehetőségekre.
- Alkalmazza a tanuló közösségnél a differenciálást.

## **1.3 A tanulás támogatása**

- Tanítási terveit a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotához igazítja.
- Tárgyi adottságokhoz igazodóan (egyéni készítésű és technikai eszközökkel) motiválja a tanulókat és igyekszik érdeklődésüket fenntartani.
- A tanulók tanulási nehézségeit felismerve, a tananyagban rejlő lehetőségeket kihasználva választja ki a tanulási stratégiákat.
- Figyel a tananyagban rejlő lehetőségek megfelelő kiaknázására.
- Bizalommal teli – és a keresztényi értékrendet kihangsúlyozó légkör megteremtésével lehetőséget ad a hibák kijavítására. A tárgyi és szervezési feltételeket ezekhez igazítja.
- Megfelelő lehetőséget teremt a tanulási környezet megfelelő kialakításával.
- A gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő-en, a tananyag sajátosságait figyelembe véve alkalmazza az IKT- eszközöket, értelemszerű egyensúlyt teremtve a hagyományos és a korszerű eszközök alkalmazása között.

#### **1.4 A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség**

- A pedagógus képes a tanulók személyiségét felmérni, sokoldalúan feltárni különböző módszerekkel. (szituációs játékok, tesztek, rajzok)
- Törekszik a nevelés és oktatás egységének megteremtésére és megtartására.
- A tanulók személyiségét állandó fejlődésében követi.
- Célja a tanulók önállóságának kialakítása és a folyamatos személyiség fejlesztése.
- Probléma esetén képes a tanulási nehézségeket korrigálni, segítséget nyújtani, vagy a megfelelő külső segítséget megtalálni.
- Egyéni bánásmód alkalmazásánál hitelesen értékeli önmagát a gyakorlatban.
- Figyelembe veszi a tanulók eltérő képességeit, készségeit, ezért kiválasztja és használja a differenciálásra alkalmas módszereket.
- A tanulási folyamat részeként kezeli az adott tanuló hibáit, tévesztéseit és azokra megfelelően reagál.
- Egyéni fejlesztési tervet készít a különleges bánásmódot igénylő tanulóra és e szerint végzi munkáját.
- A pedagógiai és fejlesztési célokat a tanulóhoz mérten igazítja és alkalmazza.

#### **1.5 A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység**

- Törekszik a közösség változatos módszerekkel való fejlesztésére.
- Érzelmi biztonságot és állandó értékrendet nyújtó, szeretetteljes, családi légkör teremt a mindennapokban.
- Tanítványait egymás elfogadására, toleranciára neveli.
- Elfogadja a diákok fejlődésbeli különbségeit, amelyet alapnak tekint a fejlesztésben.
- Fontosnak tartja a diákok egymás közti kommunikációjának fejlesztését, s ez a tevékenység egész nevelő munkáját áthatja.
- Személyisége minta a nevelésben, személyiségével és keresztény magatartásával példát ad diákjainak.
- Bekapcsolódik az iskola közösségi és hitéleti életének szervezésébe. Tanulóit együttműködésre ösztönzi.
- Pedagógiai munkájában elősegíti az infokommunikációs eszközök helyes használatát.
- Tudatosan alakítja ki a közösségi élet szabályait. A konfliktusokat igyekszik az adott pillanatban megfelelően kezelni (egyéni beszélgetések, szituációs játékok).
- A konfliktus megoldó megbeszéléseket kellő figyelemmel és kivárással hallgatja meg és igyekszik erősíteni a diákok felelősségérzetét.

#### **1.6 A pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése**

- Alkalmazza a differenciált fejlesztő értékelést motiváló célzattal. Arra törekszik, hogy minden gyerek reálisan ismerje meg értékeit, de azt is tudja melyek a hiányosságai.
- Tárgyi ismereteket mérő teszteket, fejlesztő és gyakorló feladatlapokat készít.

- Az adott tanórának vagy pedagógiai tevékenységnek megfelelően választja meg a fejlesztő értékelési módszereket, eszközöket.
- Értékelése mindig fejlesztő szándékú, személyre szóló, pontos.
- Az órákon törekszik a rendszeres visszajelzésekre.
- Folyamatosan figyeli az elsajátítandó ismeretek szintjét, szükség esetén módosítja pedagógiai tevékenységét.
- Pedagógiai munkájában fejlesztő értékelést alkalmaz, ezzel ösztönzi diákjait.
- Pedagógiai munkájában világos és érthető, személyre szabott értékrendet jelöl ki. Alkalmazza a tapintatos meggyőzést, úgy, hogy a gyerek pozitív énképe kialakuljon.

### **1.7 A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.**

- Segíti a gyermekeket, tanulókat, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit.
- Kihasztnálja saját szakterületén, illetve intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit.
- Lehetővé teszi a tanulók számára, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik.
- Segíti tanulóit, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről.

### **1.8 Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás**

- A pedagógus a munkájában célja elérése érdekében egyszerűen, érthetően kommunikál. Beszédkultúráját áthatja az emberszeretet, az empátiát a nehéz sorsú gyerekek iránt.
- Tanulói csoportjában nyugodt légkört biztosít.
- Elegendő időt fordít arra, hogy a gyermek elmondhassa problémáit, kudarcait, élményeit.
- Tudatosan figyel arra, hogy tanulói egymás között is megfelelő módon tudjanak kommunikálni. Az egyéni szókinccsfejlesztést előtérbe helyezi.
- Kapcsolattartás céljából használja az infokommunikációs eszközöket.
- Törekszik és igénybe veszi - a hatékony együttműködés érdekében - a külső szociális, szakmai szervezetek szakmai munkáját. A siker érdekében partnerként kezeli a szülőket és a kollégákat.
- Aktívan részt vesz az iskolai életben ( Szent Imre-nap, Advent, játszóház, keresztút stb.). Pedagógus társaival összhangban dolgozik.
- Team csoportokban megbeszélik szakmai véleményüket. Szükségszerűen érvel, ellen érvel, vitáznak.
- Nyitott mások visszajelzéseire, ezeket beépíti szakmai fejlődésébe.
- A feladatokat önállóan a szervezet működési rendszerének megfelelően oldja meg.

### **1.9 Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért**

- Kellő önismerettel elemzi és fejleszti pedagógiai gyakorlatát és kommunikációját – ezek alapján alkalmazkodik a szerepelvárásokhoz.
- Törekszik kommunikációjának fejlesztésére.



- Ismeri önmaga képességeit és képes alkalmazkodni a változásokhoz.
- Saját szaktárgyára és a pedagógiára vonatkozó eredményekről tájékozódik. Továbbképzésekkel bővíti szakmai tudását. Figyelemmel kíséri a digitális tananyagokban rejlő lehetőségeket.
- Tájékozódik az új eszközökről, anyagokról.
- Igyekszik követni az online szakmai közösségek munkáját.
- Tájékozódik az új módszerekről, aktívan alkalmazza azokat a munkája során.
- Bekapcsolódik az intézményi innovációba, pályázatokba.

## 2. Az intézményre vonatkozó elvárások

### 2.1 Pedagógiai folyamatok - Tervezés

- Az intézmény vezetése figyelemmel kíséri a stratégiai és operatív dokumentumokat és érvényesíti az aktuális változásokat.
- A dokumentumok átalakításába az intézmény vezetése bevonja a tantestületet.
- A tervezés során a jogszabályoknak megfelelő együttműködés a fenntartóval.
- A lezajlott ellenőrzések tapasztalatait beépítik a következő intézkedési tervbe.
- A munkaközösségek munkatervei az éves iskolai munkaterv alapján készülnek.
- A stratégiai dokumentumok a jogszabályoknak megfelelően készülnek az operatív célokkal összhangban.
- A jogszabályoknak megfelelő időpontokban módosítják a PP-t, SZMSZ-t, házirendet.
- Az éves tervek elkészítése a pedagógusok bevonásával történik.
- Módszertani eszközeink, eljárások megválasztása a katolikus szemléletnek megfelelően történik.
- Az intézmény pedagógiai munkájának az érintettek elégedettségét kell szolgálnia.
- A tanév végi beszámolók az éves terveknek, és az intézményi önértékelési rendszernek megfelelően épülnek fel.
- A megállapításokat figyelembe vesszük a következő tanév tervezésekor.
- A pedagógusok törekszenek az éves tervben meghatározott célok megvalósítására az életkori és a csoport sajátosságainak megfelelően.
- Összhangban kell lennie a tanmeneteknek és a naplóknak.
- A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.
- Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben.
- Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejleszthető területek) megfelelően önfejlesztési tervet készít, a szükséges feladatokat ütemezi és végrehajtja.
- Az értékelés az intézményben objektíven történik.
- Felmérjük az erősségeket és a fejlesztendő területeket.
- Elégedettségi mérést végzünk a szülők és a munkatársak körében.
- Az átmeneti-kimeneti szakasz végére mérési rendszert dolgozunk ki.
- Közös alapelvek és követelmények alapján használjuk az értékelési rendszert. Fejlesztő értékelést alkalmazunk.
- Követjük a tanulói teljesítményeket.
- A megszerzett tanulói érdemjegyek az osztálynaplóba és a tanulói tájékoztatóba beírásra kerülnek.



- Az ellenőrzés, mérés eredményeinek megfelelően változtatjuk az alapidokumentumokat külön tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra.
- Kiválasztjuk az alkalmas módszereket a problémák megoldására.

## 2.2 Személyiség- és közösségfejlesztés

- Osztályfőnöki tevékenységek, diák-önkormányzati munka, egyéni fejlesztés követhető a beszámolókból.
- Az iskola feladatának tekinti a tanulási kultúra fejlesztését.
- Megfelelő módszerek, eszközök segítségével felmérjük a tanulók személyes és szociális készségeit, képességeit.
- Fejlesztik a tanulók kulcskompetenciáit.
- A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztését segítik a pedagógusok.
- Esetmegbeszélések, hospitálások alkalmával tapasztalatcserét folytatnak.
- Egyéni korrekciót végeznek, szükség esetén változtatásokat hajtanak végre.
- Az intézmény dokumentumaiban megjelenik a fejlesztés menete.
- Sajátos figyelmet igénylő tanulókat a pedagógusok ismerik, figyelemmel kísérik és segítik nevelő-oktató munkájukkal.
- A tanulók szociális helyzetéről megfelelő információkkal rendelkezik az intézmény vezetése és a pedagógusok egyaránt.
- Iskolánk pedagógusai egyéni felzárkóztató foglalkozást tartanak.
- Külső fejlesztő intézményekkel kapcsolatot tartanak.
- Az alkalmazott módszerek segítik a tanulók önálló tanulási képességének fejlődését.
- Sajátos nevelési igényű tanulókkal külön szakember foglalkozik. Folyamatos fejlesztést kapnak az alulteljesítő és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók.
- Pedagógusok az iskola pedagógiai programjában megtalálható eljárásokat, technikákat alkalmaznak a mindennapi munkájukban.
- A tanulók értékelése egyénre szabottan, fejlődésüket elősegítve, a törvényi előírások szerint történik.
- A tanuló teljesítményéről az intézmény vezetése kimutatást kér.
- A szakvéleményben foglaltak szerint értékelik a fejlesztésben érintett tanulót.
- A pedagógiai program és munkaterv tartalmazza az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elemeit.
- A tanórak menetének tervezése során törekszenek az egészséges és környezettudatos életmód fejlesztésére, megismertetésére.
- A téma elemei megjelennek a tanórán kívüli tevékenységek, programok szervezésében is.
- A közösségfejlesztési feladatok megvalósulnak intézményünkben.
- Minden dokumentum tükrözi a közösségfejlesztés feladatait és eredményeit.
- Jó kapcsolat működik a tanulók és a pedagógusok között.
- Az intézmény gondoskodik a megfelelő kommunikációról, információcseréről a tanulók és a pedagógusok között.
- Állandó és alkalmankénti közösségi programokat szervez az intézmény.
- A diákönkormányzat bekapcsolódik a közösségi programok szervezésébe.
- A közösségfejlesztésben a szülők is részt vesznek.
- A tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába az intézmény bevonja a dolgozóit, tanulóit és a szülőket is.

- A szülők bevonásával az iskolai tevékenységekben való részvétellel a DÖK munkájával a tanulók és a szülők egyaránt elégedettek.

## 2.3 Eredmények

- Pedagógiai programunk egyik elsődleges elvárása, hogy tanítványaink képességeihez mértén folyamatosan fejlődjenek.
- Az intézmény folyamatosan kapcsolatot tart partnereivel, akikkel állandó párbeszédet folytat a sikeres együttműködés érdekében.
- Az intézmény a legfontosabb eredményeit dokumentálja, közzéteszi, azokat elemzi.
- Az országos kompetenciamérésen elért eredményeinket igyekszünk az országos átlaghoz közelíteni.
- Az intézményünk által preferált nevelési célok eredményesek.
- Intézményünk nevelési-oktatási céljai eredményesek.
- Eredményeinket a közös munka eredményeként értük el.
- Intézményünk munkáját külső elismerés kíséri.
- Intézményünk vezetése továbbítja a mérési eredményeket a tantestület felé.
- Az eredményeinket értékeljük, elemezzük és beépítjük a jövőbeni munkánkba.
- A belső és külső visszacsatolásokra építve kidolgozzuk az intézmény fejlesztési tervét.
- Fejlesztési és intézkedési terveket készítünk.
- A stratégiai dokumentumok elkészítése során összegyűjtjük a nevelési-oktatási tevékenységünk eredményeit, verseny- és tanulmányi eredményeinket, ezt követően fejlesztési tervet készítünk.
- Tanulóink továbbtanulását nyomon követjük alumni-rendszer segítségével.
- Kölcsönös kapcsolattartással információt cserélünk.
- Tanulóink eredményeit beépítjük pedagógiai munkánkba.

## 2.4 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Intézményünkben munkaközösségek működnek.
- A munkaközösségek munkatervet készítenek az intézményi célok figyelembevételével.
- A munkaközösség vezetők hatás és jogköre megfogalmazott.
- Bizonyos tevékenységek során csoportok együttműködése valósul meg.
- Az intézményvezetés támogató az együttműködéseknel.
- A pedagógiai folyamatok ellenőrzésekor szerepet kapnak a munkaközösségek.
- Az intézményben folyó műhelymunka magas színvonalú.
- A jó gyakorlatok bemutatására belső továbbképzést szervezünk.
- Az információ megosztás, tudásmegosztás a munkaközösségek feladata.
- Hatékony az információáramlás az intézményen belül.
- Az információáramlás szóbeli, írásbeli, digitális formájú lehet.
- A munkatársak hozzájutnak a megfelelő információkhoz.
- Az értekezletek aktuális tevékenységek során kerülnek összehívásra.
- A munka értékelésével, elismerésével kapcsolatban szóban és írásban kapnak tájékoztatást a munkatársak.

## 2.5 Az intézmény külső kapcsolatai

- A pedagógiai programmal összhangban kerül azonosításra és bevonásra a külső partnerek köre.
- A partnerek ismertek a munkatársak számára.
- Az intézmény rögzíti a partnerekkel kapcsolatos tevékenységeket.
- A tervek elkészítése a partnerekkel összhangban valósul meg.
- A partnerek igény és elégedettségmérése megtörténik.
- Az intézkedési tervek összeállítása a partnerek bevonásával valósul meg.
- A panaszkezelés kidolgozott.
- A jogszabályoknak megfelelően történik a tájékoztatás.
- A partnerek tájékoztatása szóbeli, írásbeli módon történik.
- A partnerek tájékoztatásának, véleményezési jogának biztosítása folyamatos.
- Az intézmény bekapcsolódik az egyházi, társadalmi, szakmai szervezetek munkájába.
- Az iskola munkatársai, diákjai részt vesznek helyi, regionális megyei rendezvényeken.
- Az intézmény kiemelkedő szakmai tevékenységét elismerik.

## 2.6 A pedagógiai munka feltételei

- Intézményünk évente leltárt készít az infrastruktúra állapotáról és modern felhasználhatóságáról, hiányokat jelzi a fenntartó felé.
- A belső infrastruktúra fejlesztését megcélzó intézkedési tervünk javítja a nevelőmunka feltételeit.
- A pedagógiai programban rögzítettek a környezettudatosság elvei.
- Rendszeresen ellenőrizzük a környezetvédelmi céljaink megvalósulását.
- Intézményünk rögzítette a speciális nevelés elősegítésének megvalósulását.
- Rendelkezzünk az oktatás-neveléshez szükséges alapvető tárgyi eszközökkel.
- Az IKT eszközöket alkalmazzuk a nevelő-oktató munkában és kihasználtságát nyomon követjük.
- Intézményünk törekszik a megfelelő szakos ellátottságra.
- A fenntartót rendszeresen tájékoztatjuk a humánerőforrásunk hiányosságairól.
- A pedagógiai munka megszervezése és a feladatok szétosztása egyensúlyban áll a szakértelemmel.
- Intézményünk kiemelt céljai párhuzamban állnak pedagógusaink végzettségével, képzettségével.
- Vezetőink nagy szakmai tapasztalattal irányítják pedagógiai munkánkat.
- Intézményünk továbbképzési programja a munkatársak közös munkájának az eredménye a fenntartó jóváhagyásával.
- Intézményünk felügyeli továbbképzési programunkat és beiskolázási tervünket.
- Intézményünk szervezeti és tanulási kultúrája a keresztény katolikus értékrendet követi.
- Intézményünk közössége a hatékony és igényes belső munkára törekszik.
- Munkatársaink gyűjtik és egymás között megosztják a „jó gyakorlatokat”.
- Továbbképzéseinkről a munkaközösségekben beszámoló történik.
- Intézményünk jól kialakult hagyományrendszerrel rendelkezik, éves munkatervünk erre épül.
- Intézményünk tiszteletben tartja a múltat, s rugalmasan alkalmazkodik a kor kihívásaihoz.
- A feladatmegosztás egyenletes.

- A felelősségvállalás az SZMSZ-ben rögzített.
- Bevonjuk az egyén és a csoport felelősségét a jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkaközösségek keretén belül.
- Intézményünk munkatársai képességüknek és szakértelmüknek megfelelően segítik a fejlesztést.
- Az intézmény pozitívan áll a fejlesztési folyamatokhoz.
- Az innováció és a műhelyfoglalkozás támogatott.
- A „jó gyakorlatokat” támogatja az intézményvezetés.

## **2.7 A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

- Az intézmény pedagógiai programja összhangban van a Nemzeti alaptantervvel.
- Az intézmény sajátos oktatási feladatainak, céljainak meghatározása összhangban van a pedagógiai program, jogszabályi és tartalmi elvárásaival.
- Az intézmény folyamatosan reflektál a pedagógiai programban meghatározott feladatok megvalósítására.
- Az éves munkatervben rögzítésre kerülnek az intézmény tevékenységeivel kapcsolatos feladatok.
- Az intézményi tervek mindenki számára hozzáférhetőek, nyilvánosak.
- A pedagógiai program kiemelt céljai fellelhetők az intézmény terveiben.
- Az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek megfelelően képezi tovább pedagógusait.
- A pedagógusok módszertani szabadsággal élhetnek a tanulási módszerek kiválasztásában.

## **3. A vezetőre vonatkozó elvárások**

### **3.1 A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása**

- Aktívan részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában.
- Figyelembe veszi az intézmény sajátosságait a helyi és kerettantervek kialakításakor.
- Egységes pedagógiai folyamatként kezeli a nevelés - tanulás-tanítás folyamatát.
- Együttműködésével fontos szerepet kap a tanulói eredmények javítása.
- Kulcskompetenciák fejlesztését helyezi előtérbe.
- Az elvégzett mérési eredmények tükrében alakítja a stratégiai dokumentumokat.
- A kollégákat rendszeresen informálja a mérési eredményekről.
- Beszámolókat kér a teljesítmény alakulásáról, a továbblépés lehetőségeiről.
- Közös alapelveket, követelményeket alakít ki a kollégái segítségével.
- Fejlesztő jellegű értékelése beépül az intézmény pedagógiai kultúrájába.
- Irányításával a tanmenetek kidolgozása és összehangolása valósul meg a helyi sajátosságok alapul vételével.
- Nyilvánossá teszi a hatékony nevelési-oktatási módszereket, jó gyakorlatokat.
- Innovatív lehetőséget biztosít a differenciálás, egyéni tanulás megvalósításához.
- Lehetőséget biztosít a speciális figyelmet igénylő tanulók támogatására.
- Igyekszik csökkenteni a lemorzsolódást a megfelelő szereplők bevonásával.

### 3.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Az intézmény külső és belső környezetét figyelembe véve alakítja ki a jövőképet.
- Szervezi, irányítja az intézmény értékrendjének megfelelő jövőképet, pedagógiai-nevelési elvek megismerését.
- Összhangba hozza a jövőképet a pedagógiai program alapelveivel, célokkal.
- Figyelemmel kíséri a változásokat. Konstruktívan reagál azokra.
- A kollégákkal megbeszéli a lehetséges változtatásokat.
- Folyamatosan figyeli a változásokat, a célokat ahhoz igazítja.
- Figyelemmel kíséri az intézmény erősségeit, gyengeségeit, ehhez alakítja a fejlesztési területeket.
- Irányítja a rövid és hosszú távú elképzeléseket, terveket.
- Végrehajtható feladatokat tűz ki célul a nevelőtestület bevonásával.
- Folyamatosan informálja a partnereket.
- Lehetőséget biztosít az innovációra.

### 3.3 Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Reális önértékelésre törekszik.
- Számít munkája során a kollégák véleményére.
- Ismeri erősségeit.
- Megpróbálja önértékelését reálisan megvalósítani.
- Önreflexiót végez. Szükség esetén változtat.
- Vezetői hatékonyságát folyamatosan fejleszti.
- Keresi az új lehetőségeket.
- Folyamatosan fejleszti vezetői képességeit.
- Hiteles, etikus magatartással rendelkezik.
- Vezetői programjában fontos a reális célkitűzés.

### 3.4 Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Határozott a munkatársakkal szemben.
- Vezetési feladatokba bevonhatja a vezetőtársat.
- Az ellenőrzési-értékelési rendszer aktív résztvevője, irányítója.
- Óralátogatásokat vállal.
- A fejlesztő értékelés fontos számára a munkatársak értékelésekor.
- Támogatja a munkatársak terveit, céljait.
- Ösztönzi a munkatársakat az önfejlesztésre.
- Lehetőséget biztosít a munkatársaknak a továbbfejlődésre.
- Aktívan működteti a munkaközösségeket.
- Együttműködéseköt ösztönöz.
- Felméri, milyen módszertani tudásra van szüksége intézményének.
- Megfelelően alakítja ki a továbbképzési, beiskolázási tervet az igények figyelembe vételével.
- Belső tudásmegosztás aktív támogatója
- Az intézményi folyamatokba bevonja az intézmény munkatársait.

- A döntésekkel kapcsolatos információit megosztja az érintettekkel.
- Igyekszik a konfliktusmegoldásoknál minden fél nézeteit megismerve dönteni.
- Folyamatos kapcsolatot tart az intézmény dolgozóival.
- Kellően tapintatos a konfliktusoknál.
- Igyekszik egységes elvek megvalósítására az intézményen belül.
- Támogatja az innovációt.

### **3.5 Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása**

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályok változását.
- A pedagógusokat tájékoztatja az őket érintő változásokról.
- Többféle kommunikációs lehetőséget alkalmaz a tájékoztatásban.
- Megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony.
- Igyekszik az egyenletes terhelésre a munkatársaknál.
- Az intézmény létesítményeinek biztonságos működtetésére figyel.
- Az intézményi dokumentumokat hozzáférhetővé teszi az érintettek számára.
- Változatos kommunikációs lehetőségeket alkalmaz.
- Megfelelő szabályozással biztosítja a folyamatok nyomonkövethetőségét.
- Szabályos, korrekt dokumentálást vár el.
- Személyesen közreműködik a partnerek körének kialakításában, azok igényeinek felmérésében.
- Kapcsolatot tart a partnerekkel.
- Az intézmény vezetése hatékonyan együttműködik a fenntartóval.

## **IV. Az iskola nevelési programja**

### **1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai**

#### **1.1 Pedagógiai alapelvek**

Iskolánkban a nevelési tevékenység öt kulcsszava a következő: erkölcs, hit, tudás, tolerancia, hazafiság. Feladatunk, hogy tanítványainkban ültessük el a katolikus hit alapjait, ezt a keretet életkoruknak megfelelően töltjük meg tudással, hogy 14 évesen úgy hagyják el intézményünket, hogy merjék tudatosan vállalni keresztény voltukat. Szeretnénk erkölcsös, jót-rosszat megkülönböztetni tudó fiatalokat nevelni: olyan ifjakat, akik a mai rohanó, értékvesztett világban a helyes úton próbálnak haladni. Mindehhez szükséges a tárgyi tudás, mindenkinek képességei szerint. Diákjaink legyenek birtokában a toleranciának: tudják és akarják megérteni társaikat, tudjanak kapcsolatot teremteni, ne ítéljenek felszínes dolgok alapján. Legyen meg bennük a ragaszkodás szülőhazájuk, szülőföldjük iránt, tudják megbecsülni a magyarság értékeit. Olyan fiatalokat szeretnénk útnak indítani, akik a fenti elvek alapjaival rendelkeznek, s később ezekre tovább építve erkölcsös, hívő, művelt, hazájukat szerető felnőttekké válnak.

#### **1.2 A nevelő-oktató munka céljai**

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka alapvető célja diákjaink felkészítése a középfokú tanulmányok megkezdésére. Olyan diákok nevelését tűzzük ki célul, akik a tanulmányi eredményesség mellett kialakítják a maguk jól működő osztályközösségét, jól



beilleszkednek az iskola közösségébe, részt vesznek az iskola hagyományrendszerének ápolásában. Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka célja még az általános emberi és nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása.

### 1.3 A nevelő-oktató munka feladatai

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kultúrált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása, a balesetek megelőzése).

Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.

A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete. Kultúrált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.

A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.

A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség-és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.

Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

### 1.4 A nevelő-oktató munka eszközei és eljárásai

A fenti eredmények elérésének eszközeként az alábbi folyamatos tevékenységi formákat folytatjuk:

- következetes tanári magatartással és követelményrendszerrel dolgozunk tanítványaink nevelése és formálása érdekében,
- folyamatos és kitartó munkára, tanulásra készítjük diákjainkat,



- rendszeres értékeléssel és osztályozással adunk visszajelzéseket tanulmányaikról,
- az eredményekről az értékelés megszületését követően azonnal tájékoztatjuk a tanulót és a szülőt.

Eredményeink elérése érdekében az alábbi eljárásokat alkalmazzuk:

- minden diákot egyéniségként kezelünk, és megkeressük fejlesztésének, nevelésének optimális lehetőségét,
- osztályfőnöki munkánkban kiemelt figyelmet fordítunk minden tanítványunkkal és családjával való folyamatos kapcsolattartásra, nevelési folyamatuk irányítására,
- a fentiek érdekében folyamatosan együttműködünk a tanulót nevelő családdal, jelzéseket adunk és veszünk tanítványunk fejlesztésének biztosítása érdekében.
- Fontosnak tartjuk annak a tanári mentalitásnak a fejlesztését, amely minden tanítványában tehetséget lát, megindítja őt tehetségének felismerése és kiteljesítése irányába megtalálva az ehhez szükséges kapcsolódási pontokat, pedagógusokat, szervezeteket és lehetőségeket.

## 2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskolának – mint másodlagos szocializációs színtérnek – a személyiségformálásban betöltendő feladatköre az utóbbi évtizedekben jelentős változásokon ment át. A pedagógusi tevékenység ismeretátadási funkciója mindinkább differenciálódott. Az átadandó ismeret megsokszorozódott. Az iskolai személyiségformálásnak váratlanul új feladatai születtek; a társadalmi problémák a családi körben is megjelentek és az ebből adódó hiányosságokat gyakorta pótolni, korrigálni kell az iskolában. Az iskola a lakosság széles rétegeinek az egészséget megőrző magatartásra kedvező irányú befolyással bírhat. Ezen belül az iskola legfontosabb feladatterülete az elsődleges megelőzés. A személyiségfejlesztésben, az önkép kialakításában, a kreativitás, a problémamegoldó képesség fejlesztésében, a csoportba való beilleszkedésben az osztálynak, mint közösségnek elsődleges szerepe van. A közösség a jellemformálásban, a veszélyeztetett helyzetben lévő tanulók védelmében az osztályfőnök és az ifjúságvédelmi felelős fontos szerepet kap. Ezen kívül az adott szakterületek speciális intézményeivel (Pedagógiai Szakszolgáltató Központ, Gyermekjóléti Szolgálat) állandó kapcsolatot tartva a személyiségfejlesztést szem előtt tartva lehetőségeinkhez mérten mindent megteszünk a tanulók érdekében, konkrétan:

- diákcentrikus tanári gondolkodás és magatartás,
- a tanári pályához hivatásbeli becsületen, a nevelésben való hiten alapuló felelősségteljes viszonyulás,
- a személyes pozitív példamutatás mind a munkában, mind a hétköznapi kapcsolatok területén érvényesüljön,
- önálló értékrend, világnézet kialakítását elősegítő nyitott, személyes kapcsolatokra, oktatási, ellenőrzési módszerre törekvő általános tanári magatartás,
- a diákot egyszerre saját személyiségéhez (képességeihez) és diáktársai teljesítményéhez egyaránt viszonyító tanári minősítés, az értékelés igazságossága, hatékonyabb munkára motiválása fejlődjön ki.

Pedagógiai feladatunk, hogy a különböző adottságú, eltérő mértékű fejlődésű tanulóink minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket. A különböző ismeretek elsajátítása során törekszünk a tanulók értelmi, önálló ismeretszerzési, kommunikációs, egészséges és kultúrált életmód iránti, cselekvési motívumainak, képességeinek a kialakítására, fejlesztésére.

### **A hitre nevelés területén elvégzendő feladatok:**

- a hitre nevelés szője át az intézmény mindennapi életét
- a hitéleti nevelés személyre szabott legyen, alkalmazkodjon a gyermek hitéleti múltjához.

### **Az értelmi nevelés feladatai:**

- az értelmező tanulás elsajátíttatása
- az érdeklődés fejlesztése
- a problémamegoldás fejlesztése
- a felfedezési vágy erősítése
- az írás-olvasás fejlesztése
- a beszéd, beszédértés, kifejezőképesség fejlesztése.

### **Az érzelmi nevelés feladatai:**

- sajátos egyéni (pozitív) értékrend kialakítása a szociális szokások területén pozitív minták felkínálásával, személyes példamutatással
- a szociális kommunikáció fejlesztése: pozitív légkör az osztályokban, tantestületben, az egész iskolában
- segítőkészség fejlesztése: személyes példaadással, valamint a tananyag erre alkalmas személyiségének bemutatásával
- együttműködési képesség fejlesztése személyes példamutatással, közös cselekvéssel.

### **Egészséges és kulturált életmódra nevelés:**

- személyes képességek fejlesztése: önkiszolgálás, önellátás, befogadási és önkifejezési képességek erősítése példaadással, gyakoroltatással
- az egészséges életmód megismertetése a tanulókkal
- önismeret, önértékelési szokások kialakítása, példaadás személyesen és a tananyagon keresztül.

### **Pályaválasztási orientáció:**

- alkotóképesség fejlesztése tantárgyi és szakköri foglalkozásokon (rajz, ének, számítástechnika, technika)
- osztályfőnöki irányítás, tanácsadás, osztályfőnöki órákon és szülőértekezleteken.

## **3. Az egészségfejlesztéssel és az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos pedagógiai feladatok**

### **3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai**

A tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal kell hogy rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében. Tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat. A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel: a táplálkozás, az alkohol-

és kábítószer fogyasztás, dohányzás, a családi és kortárskapcsolatok, a környezet védelme, az aktív életmód, a sport, a személyes higiénia, a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak is feladata.

### **3. 2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása**

Fontosnak tartjuk, hogy a tanulók sajátítsák el a legalapvetőbb életmentő eljárásokat. Tanulják meg, hogy az időben nyújtott segítség életet menthet.

#### **Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:**

Az elsősegély oktatásunk célja az elsősegélynyújtás elméleti és gyakorlati ismereteinek elsajátítása, az élettani, egészségvédelmi és számtalan egyéb területtel kapcsolatos kérdések tisztázása. Kapcsolat a helyi mentőszervezetekkel, egészségtudatos magatartás kialakítása, felelősségteljes gondolkodásmód, érzékenység embertársaink iránt, holisztikus szemlélet, szociális képességek fejlesztése, internet használat stb.

#### **Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:**

- A 7-8. évfolyamokon elsősorban a biológia - egészségtan tantárgyba integrálva találkozhattunk az elsősegélynyújtással. Ennek megfelelően az egyes szervrendszereknél (pl. kültakaró - vérések, égések, légzés - légmell, keringés - újraélesztés, idegrendszer - epilepszia stb.) kerülnek elő a segélynyújtási lépések.
- Délutáni foglalkozások az érdeklődő tanulók számára.
- Évi egy alkalommal az iskolai egészség projektnap keretében helyet kap az elsősegélynyújtás is.

### **4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Iskolánkban a közösségfejlesztés főbb területei a szaktárgyi és osztályfőnöki órák, a tanórán kívüli foglalkozások valamint a szabadidős tevékenységek. A közösségfejlesztés során nem csak a pedagógusoknak van feladata, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak, sőt az iskolát segítő szervezetek vezetőinek is, hiszen megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, társas kapcsolatával az intézmény valamennyi dolgozója példaként áll a diákok előtt.

#### **4. 1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:**

- a tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, közösségi ellenőrzéssel
- a tanulói kezdeményezés segítése a pedagógus által
- a közvetlen tapasztalatszerzés elősegítése
- a változatos munkaformákkal (differenciálás, csoportmunka, kísérlet, verseny) az együvé tartozás, a felelősségérzet erősítése.

#### **4. 2. A tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztési feladatai:**

- nevelje a tanulókat önellenőrzésre, egymás elfogadására, segítségére

- sokoldalú és változatos foglalkozások szervezésével az együvé tartozás örömét megmutatni a gyermekeknek
- a séták, kirándulások mélyítsék el a természet és a környezet iránti tiszteletet, a felelősség érzését.

#### **4.3. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:**

- olyan közös érdekeken alapuló célok kijelölése, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket
- a közösség érdekeit szolgáló tevékenységek szervezése
- új hagyományok teremtése a régiék megőrzése mellett

#### **4.4. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:**

- jó kapcsolat kiépítése a csoportot vezető pedagógus és a gyermekek között
- a csoporton belüli kapcsolatok erősítése
- a közös munka során az önismeret, az önfegyelem erősítése
- kölcsönösség és egyéni aktivitás egyaránt kapjon szerepet a munkaformák között
- olyan közösségek létrehozása amelyek nemcsak befogadják, hanem tevékenységük által elérhetővé és élővé teszik kulturális örökségünket.

#### **5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai**

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása és a helyettesített órák vezetése,
- osztályozó és javító vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális- és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,

- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az induló osztályok osztályfőnökét – a munkaközösség vezetőikkel konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

### **Az osztályfőnök feladatai és hatásköre**

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz munkaközössége munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

### **6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység**

Intézményünkben jelentős a roma származású és a nehéz családi viszonyok között élő tanulók száma. Iskolánk kiemelt feladata, hogy a rossz körülmények közül érkező tanulókat felzárkóztassa, a tehetségeket pedig segítse az előrehaladásban.

Iskolánk sajátos nevelési igényű tanulók oktatásával is foglalkozik, akik köréből az alábbiak ellátását biztosítja:

- enyhén értelmi fogyatékos tanulók általános iskolai nevelése-oktatása e célra létrehozott iskolai osztályban (gyógypedagógiai nevelés/oktatás, pedagógiai és egészségügyi célú habilitációs és rehabilitációs ellátás);
- enyhén értelmi fogyatékos tanulók integrált nevelése/oktatása, pedagógiai és egészségügyi célú habilitációs és rehabilitációs ellátása;
- érzékszervi (hallási) fogyatékos tanulók integrált nevelése, egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs és rehabilitációs ellátása;
- beszéd-fogyatékos tanulók integrált nevelése-oktatása, egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs és rehabilitációs ellátása;

- egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő tanulók integrált nevelése-oktatása, egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs ellátása
- egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő tanulók általános iskolai nevelése-oktatása e célra létrehozott iskolai osztályban (gyógypedagógiai nevelés/oktatás, pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációs és rehabilitációs ellátás);

E tanulók rehabilitációját és rehabilitációját gyógypedagógusaink és szakembereink segítik.

### **6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek**

A tehetséges fiatalok gondozása Istentől ránk szabott feladat. Ezért kiemelt fontosságú a tehetségek felismerése és fejlesztése. Minden pedagógus feladata, hogy felhívja a figyelmet tehetséges tanítványainkra, hogy megfelelően gondoskodhassunk fejlesztésükről. E tevékenység kiterjed a tanórai és tanórán kívüli területekre egyaránt. Ez a legszorosabb együttműködést tételezi fel a családdal és a tehetség-fejlesztéssel foglalkozó intézményekkel és szakemberekkel.

A tehetségfejlesztés lehetőségei intézményünkben:

- személyes beszélgetések, a biztatás, a jutalmazás megfelelő formáinak megkeresése
- differenciált foglalkozások
- tehetséggondozó programok, szakkörök
- felkészítés versenyekre, pályázatokon való részvételre
- felkészítés továbbhaladásra, magasabb tanulmányok folytatására
- kiugró tehetségek szakemberhez való irányítása, aki gondoskodik megfelelő fejlesztésükről.

### **6.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program**

Tanulóink előképzettségében nemcsak a megszerzett ismeretek, készségek terén mutatkoznak jelentős – a lemaradók számára speciális segítség nélkül leküzdhetetlen hátrányt jelentő – különbségek, hanem a szocializáció fokában, viselkedésmódban, az udvariassági szabályok ismeretében, személyi higiénia terén, a katolikus vallás szertartásainak, a vallásgyakorlás külső formáinak ismeretében is.

Az esélyegyenlőtlenség csökkentése fontos feladatunk, amely személyes törődéssel, beszélgetésekkel történhet. Kiváltképpen megkülönböztetett törődésben kell részesítenünk az érzelemszegény gyermekeket, akiket csak önmagunk, szeretetünk folyamatos ajándékozásával zárkozathatunk fel.

A felzárkóztatás komplex, nagy körütekintést, lelkiismeretességet és áldozatosságot kívánó pedagógiai tevékenység. Jelenti a lemaradás fokának és okainak feltárását, a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelését, a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások és a tanórai differenciált foglalkoztatás megtervezését, szervezését és kivitelezését.

Arra törekszünk, hogy a tanulócsoporthoz egységesen magasabb tudásszintje, a korábban lemaradó tanulók erőfeszítésének példája, valamint a folytonos kétirányú differenciálásra való törekvés a tanári munkában számukra is meghozza a kívánt eredményt. E feladatnak fontos részét képezi minden iskolai szinten a korrepetálás.

A felzárkóztató programok elsődleges feladata az érdeklődés, a gondolkodás, a beszéd megfelelő fejlesztése.



### 6. 3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Nagyon fontosnak tartjuk a beilleszkedési, magatartási problémákkal küszködő tanulók fejlesztését, mert a problematikus tanuló saját fejlődésének és közössége fejlesztésének is gátjává válhat.

Feladatunk:

- a tanuló személyiségének és környezetének megismerése, a problémák gyökerének feltárása.
- a fejlesztő módszerek megbeszélése, egyeztetése a családdal.
- a megfelelő beilleszkedés hatékony segítése.
- a szülők segítése a családi, a nevelési konfliktusok megoldásában.

Ennek érdekében fejleszteni szükséges a gyermek önismeretét, önbizalmát, együttműködési, kapcsolatépítési képességét, szerepelni tudását, konfliktuskezelői képességét. A fejlesztés színterei az iskolai, osztályközösségi és a hitéleti programok. Az elérendő cél a gyerekek, tanulók felelősségtudatának, önfegyelmének, kezdeményezőkétségének, csoportmunkára való alkalmasságának kialakítása.

### 6. 4. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

A hátrányos helyzetű tanulók száma gyorsan emelkedik iskolánkban. A gyermek és ifjúságvédelem átfogja az iskolai élet egészét, biztosítja a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, védő–óvó intézkedéseket tesz a rászorulóik érdekében.

Ezt a tevékenységet a gyermekvédelmi felelős koordinálja. Folyamatos kapcsolatot tart a munkaközösségek vezetőjével és az osztályfőnökökkel. Családlátogatáson vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében. Kapcsolatot tart a különböző gyermekvédelmi szervezetekkel.

Gyermekvédelmi tevékenységünk fontosabb feladatai:

- a gyerekek elemi szükségletei (élelem, ruházat, tanszer, pihenés) meglétének figyelemmel kísérése.
- az egészséges fejlődésükhöz szükséges nevelési légkör kialakításának elősegítése a családon belül és a családon kívül.
- a tanulók egészségi állapotának figyelemmel kísérése, rendszeres ellátás biztosítása az iskolaorvosi szolgáltatáson keresztül és az iskolafogászati rendeléseken.
- a tanulók intézményes ellátása, az iskola valamennyi szolgáltatásának biztosítása igényeik szerint (ügyelet, fejlesztő foglalkozás, felzárkóztatás, étkezés, stb.).
- segélykérelmek támogatása, és az ezzel kapcsolatos tanácsadás a család szociális és anyagi helyzetétől függően.
- a tanulók eredményeinek figyelemmel kísérése, a rendszeres iskolába járásának folyamatos ellenőrzése, szükség esetén szabálysértési eljárás kezdeményezése.

A gyermeket veszélyeztető helyzetben minden pedagógusnak gyors és hatékony intézkedést kell tennie.

Meg kell vizsgálnunk,

- hogy a családi minta, törődés, érzelmi kötődés mennyire szolgálja a tanuló erkölcsi, érzelmi, értelmi fejlődését.
- hogy mennyire ellenőrzött a tevékenysége, szabad mozgása.



- hogy használ-e a tanuló egészségére káros anyagokat, szereket, folytat-e fejlődésére káros életmódot.
- hogy a tanuló szociális helyzete szükségessé teszi-e segélyek, egyéb támogatások igénybevételét.
- hogy folyamatos ellenőrzést igényel-e a hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek otthoni életformája, ellátása, pihenése.
- hogy szükséges-e rendszeres segítségnyújtás tanulmányai befejezéséhez, pályaválasztásához és eredményes beiskolázásához.
- hogy tudunk-e olyan érzelmi kötődést biztosítani, amelyben a gyermek őszintén feltárhatja problémáit.

## **6. 5. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

A szociális hátrányokat az alábbi tevékenységi formákkal szolgáljuk:

- tehetséggondozó programok szervezése,
- kis létszámú osztályok szervezése,
- napközis, tanuló szobai ellátás biztosítása,
- szülők, családok életvezetési gondjainak segítése,
- a tankönyvtámogatás elveinek, mértékének meghatározása,
- hozzájárulás tanulmányi kirándulásokhoz, táborozásokhoz, erdei iskolákhoz,
- drog- és bűnmegelőzési program alkalmazása,
- felvilágosító munka, a szociális hátrányok enyhítését segítő pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik az érintett családdal, a Nevelési Tanácsadóval, a Gyermekjóléti Szolgálattal, a Családsegítő Szolgálattal, a gyermekorvossal és a védőnővel.

## **7. A sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység**

### **7.1. A sajátos nevelési igényű tanulók oktatásának/nevelésének általános elvei**

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatását, nevelését az Oktatási Hivatal honlapján megtalálható irányelvek alapján végezzük.

A sajátos nevelési igényű tanulók hatékony oktatása, nevelése érdekében többszintű és változatos differenciálást kell megvalósítanunk a célok, a tartalom, a követelmények, a szervezési módok és eszközök vonatkozásában egyaránt. A megfelelő oktatási módszerek, munka- és tanulászervezési formák serkentik az egyéni különbségek kibontakozását. Az egyéni fejlesztési programok, a differenciálás különböző lehetőségei során a pedagógusok megfelelő feladatokkal fejlesztik a tehetséges tanulókat, figyelik fejlődésüket, és az adott szakasznak megfelelő kihívások elé állítják őket. A differenciált – egyéni és csoportos – eljárások biztosítják ugyanakkor az egyes területeken alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás egyéni okainak felderítésén alapuló csökkentését, megszüntetését.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésében-oktatásában, a fejlesztésben részt vevő pedagógus megközelítése az elfogadás, tolerancia, empátia, továbbá az együttneveléshez szükséges kompetenciák megléte. A pedagógus a differenciálás során figyelembe veszik a tantárgyi tartalmak módosulásait. Egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít. A differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz; egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához

alternatívákat keres. Együttműködik különböző szakemberekkel, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba.

Intézményünk rendelkezik az alapító okiratban megnevezett sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához szükséges tárgyi és személyi feltételekkel. A fogadható gyermekek fejlesztésének jogszabály által előírt alapfeltételei biztosítottak. A fogyatékosághoz kötődő tárgyi feltételeken túl számítógépterem, multimédiás táblák, képességfejlesztő játékok, eszközök segítik a fejlesztő munkát. Létesítményünk adottságai miatt – nem akadálymentes épület – csak azokat a mozgásukban akadályozott gyermekeket, tanulókat tudja fogadni, akik az épületeinkben biztonságosan tudnak közlekedni. A gyermekeket a fogyatékoságuknak megfelelő főállású gyógypedagógus, valamint óraadó szakember segíti.

## **7. 2. Gyógypedagógiai oktatás/nevelés**

A gyógypedagógiai oktatás keretében olyan tanulásban akadályozott, (enyhe fokban értelmi sérült vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő) tanulókkal foglalkozunk, akik a megyei szakértői bizottság véleménye alapján külön csoportban foglalkoztathatók. Ezekben az osztályainkban – a készségtárgyak oktatásának kivételével – gyógypedagógusok foglalkoznak a tanulókkal. Az oktatás a tanulásban akadályozott tanulóknak készült helyi tantervünk szerint folyik, melyet az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára kiadott kerettanterv alapján dolgoztunk ki.

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók fejlődései igen eltérő attól függően, hogy milyen egyéb érzékszervi, motorikus, beszédfejlődési, viselkedési stb. rendellenességeket mutatnak, amelyek vagy oksági összefüggésben állnak az értelmi fogyatékosággal, vagy egyéb hatásokra alakulnak ki. Tanulási helyzetben megfigyelhető jellemzőik: a téri tájékozódás, a finommotorika, a figyelemkoncentráció, a bonyolultabb gondolkodási folyamatok, a kommunikáció, valamint a szociális alkalmazkodás fejlődésének eltérései. Ezek változó mértékben és mindig egyedi kombinációban jelennek meg, a tanulási képesség különböző mértékű fejlődési zavarát is mutatják és akadályozzák az iskolai tanulás eredményességét. A nevelésükhöz szükséges feltételeket intézményünk biztosítja: megfelelő gyógypedagógiai tanár foglalkoztatása, speciális tanterv, tankönyv és más segédletek, illetve a szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakmai szolgáltatások biztosítása.

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók fejlesztésének fontos feladata a pedagógiai célú habilitáció, amely a fogyatékos fiatalok szocializációját, eredményes társadalmi integrációját szolgálja. A habilitációs tevékenység fontos eleme a folyamatos vagy szakaszos pedagógiai diagnosztizálás. Szolgálja a korrigáló, kompenzáló tartalmak, eljárások, terápiás eszközök tervezését, megelőzheti a további – másodlagos – tünetek megjelenését. A habilitációs, rehabilitációs tevékenység során a fejlesztő programok készítésekor és elemzésekor elsődlegesen azt kell figyelembe venni, hogy a gyógypedagógiai nevelés, eljárás és eszközrendszer miként tud hozzájárulni a pszichikai, a fiziológiai funkciók zavarának korrigálásához, kompenzálásához, a funkcionális képességeknek csökkenéséből, a funkciók fejletlenségéből eredő zavarok kezeléséhez, a szociálisszféra akadályozottságából származó hátrányok csökkentéséhez.

## **7. 3. Enyhe értelmi fogyatékos tanulók integrált oktatása/nevelése**

Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók integrált nevelése/oktatása keretében olyan tanulókkal foglalkozunk, akik a megyei szakértői bizottság véleménye alapján integráltan is oktathatók. Ezekkel a tanulókkal - a gyógypedagógusok támogatásával - az adott osztályban tanító pedagógusok foglalkoznak. Gyógypedagógusaink a tanulók számára biztosítják a

habilitációt és a rehabilitációt. A tanítás a normál tanulók számára készített helyi tantervünk differenciálásával és méltányos oktatásával valósul meg. A tanulók értékelését az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára készült helyi tantervünk alapján végezzük.

#### **7.4. Érzékszervi fogyatékos – nagyothalló tanulók integrált oktatása/nevelése**

Az érzékszervi fogyatékos (nagyothalló) tanulók integrált nevelésében és egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs ellátásában azok a tanulók vehetnek részt, akiket a Hallásvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság erre kijelölt. A hallássérült tanulóink fejlődését szurdopedagógus segítségével biztosítjuk. A tanítás a normál tanulók számára készített helyi tantervünk differenciálásával és méltányos oktatásával valósul meg.

Nagyothallóak azok a gyermekek, akiknek hallásvesztése 25-90 db közé esik. 90 db feletti hallásvesztésnél siketségről beszélünk. Intézményünk csak nagyothalló tanulók integrációját tudja vállalni.

A hallássérülés kórokát tekintve lehet veleszületett vagy szerzett. A veleszületett hallássérülés kórokai között elsősorban genetikai faktorok, az anya és a magzat között fennálló Rh inkompatibilitás, illetve a magzati életben bekövetkezett fertőzések szerepelnek. A szerzett hallássérülés leggyakrabban gyulladásoz megbetegedések (pl. középfülgyulladás) következtében alakul ki.

Kiemelten fontosnak tartjuk a hallássérült gyermekek szókincsének fejlesztését, amely az ismeretlen szavak és fogalmak tisztázásával, a társalgási szituációba vonásuk gyakoriságával és az olvasás révén érhető el. Fontos a grammatikai hibák - a hiányzó toldalékok, a névelők, névmások, stb., felesleges vagy inadekvát szóvégződés, szavak vagy hibás szórend – javítása, azok helyes használatának gyakorlása.

A hallásvesztés kihat a gyermek kiejtésére is, mely azokkal a beszédhangokkal kapcsolatban jelenik meg, melyeket a gyermek nem jól hall. Leggyakrabban a sziszegők, illetve a c, cs, gy, ty képzése hibás, nem ritka az orrhangzóság, s előfordulhatnak magánhangzó cserék is. Súlyos hallássérülésnél a beszédérthetőség zavarai kiterjednek a beszéddallamra, a beszédtempóra, a hangsúlyozásra is. A hibák oka, hogy a gyermek nem jól hallja a saját beszédét sem, nem tudja azt megfelelően összevetni más személyek beszédével. A hibák a hallókészülék használatával, illetve gyógypedagógiai segítséggel enyhíthetők, kiküszöbölhetők.

#### **7.5. Beszéd-fogyatékos tanulók integrált oktatása/nevelése**

A beszéd-fogyatékos tanulók integrált nevelése-oktatása, egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs ellátásában azok a tanulók vehetnek részt, akiket a megyei szakértői bizottság erre kijelölt. Beszédben akadályozottak, beszéd-fogyatékosok azok a gyermekek, akiknél öröklött, veleszületett, szerzett, organikus, funkcionális, pszichés és környezeti okok következtében az átmeneti, illetve tartós hang-, beszéd- és nyelvi zavar gátolja az egyén és a környezete közötti interakciót és alkalmazkodást. Az akadályozottság megmutatkozhat a hangadásban, a hangzó beszédben, a beszéd-folyamatosság felbomlásában, a beszéd észlelésében, megértésében, kivitelezésében, valamint az írás, olvasás, számolás területén. A fejlesztést logopédus végzettségű szakemberrel biztosítjuk. A tanítást a normál tanulók számára készített helyi tantervünk differenciálásával és méltányos oktatásával valósítjuk meg.

Kiemelten fontosnak tartjuk az énkép és az önismeret fejlesztését: erősödjének pozitív személyiségjegyeik, alakuljon ki önismeretük, fejlődjön önbizalmuk és kudarctűrő képességük, személyiségük váljon harmonikussá. A fejlesztést úgy építjük fel, hogy az egész

személyiségre irányuljon, a gyermekben reális énkép alakuljon ki, önbizalma, kudarctűrő képessége, feladattudata, kitartása fejlődjön. A tanulót ösztönözzük beszédhibája leküzdésére, ugyanakkor felkészítjük az esetleges visszaesésekre, a maradványtünetekkel való együttélésre.

## **7. 6. Az egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek, integrált nevelése/oktatása**

Az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő tanulók integrált nevelésében-oktatásában azok a tanulók vehetnek részt, akiket a megyei szakértői bizottság erre kijelölt. Ezeknél a tanulónál az oktatás a normál tanulók számára készített helyi tantervünk differenciálásával valósul meg.

A részképességzavarok körébe az iskolai teljesítmények - elsősorban az alapvető eszköztudás (olvasás, írás, számolás) - elsajátításának nehézségei, a képességek deficitje, valamint az általuk kiváltott, következményes magatartási és/vagy tanulási zavarok komplex tünetegyüttese tartozik. A részképességzavarok tüneteit mutató tanulók általános jellemzője a számukra nehéz iskolai feladatok iránti feltűnő közömbösség, érdektelenség, amely a nehézségek következtében fokozatosan elmélyül, és a tanulással kapcsolatos tevékenységek (olvasás, írás, számolás) elutasításában fejeződik ki.

A kóros aktivitászavar, a figyelemzavar megléte esetén az érintett tanuló rövidebb ideig tud a feladathelyzetben megmaradni, az általánosnál sokkal több cselekvéses tanulási helyzetet igényel. Azok a tanulók, akik súlyos a figyelemzavaruk vagy fejletlen önirányítási, gyenge önértékelési képesség miatt nem tudnak a tanulási szituációba beilleszkedni, állandó személyes kontrollra, megerősítésre szorulnak.

A hiperaktivitás, a nyugtalanság, a túlmozgások, a figyelemzavar előfordulásakor a tanulók általánosan gyenge képességűnek, értelmi fogyatékosnak tűnhetnek. Az idegrendszer csökkent terhelhetőségének, érési lelassulásának jelei a tanulási, magatartási zavar tüneteit mutató tanulónál az alábbiak: általában érzékenyebbek a meteorológiai változásokra, fáradékonyabbak az átlagnál, nehezen tűrik a zajokat, nehezen viselik el a várakozási feszültséget, gyakrabban van szükségük pihenésre, szünetre, egyedüllétre, fokozottabban igénylik a tevékenységet meghatározó állandó kereteket, érthető és követhető szabályokat.

A részképességzavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógiai tanár, terapeuta és/vagy pszichológus közreműködését igényli. A rehabilitációs célú órakeretben a tanulók fejlesztése egyéni terápiás terv alapján történik. A kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően az iskolai oktatásban érvényesíteni kell a számonkérési, értékelési, esetleg - indokolt esetben, a szakértői bizottság javaslata alapján - az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét.

## **8. Magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás**

Iskolánk a roma/cigány nemzetiséghez tartozó tanulók számára külön oktatási, nevelési programot kínál. A program létjogosultságát, aktualitását az adja, hogy tanulóink jelentős hányada cigány származású, másrészt ezek a gyerekek otthonról nem kapnak megfelelő indíttatást, ösztönzést. Iskolai helyzetüket, esélyeiket a halmozottan hátrányos helyzet, az ismerethiány, a másság határozza meg.

Siklóson mindig is magas volt a cigány lakosok száma (1500-2000 fő) ezért már korábban is jártak intézményünkbe cigány származású diákok. Iskolánk a 2000-es évek elejétől - mivel Siklósról egyre kevesebb szülő érdeklődött az intézmény iránt - nyitottabbá vált a környező települések felé: Egyházasharaszti, Old, Alsószentmárton, Siklósnagyfalu, Nagytótfalu, Kisharsány és Nagyarsány. Ezekben a falvakban is jelentős a cigány lakosság száma, akik

szívesen írátták az intézménybe gyermekeiket. A cigány származású tanulók növekedésében nagy szerepet játszott az alsószentmártoni Szent Márton Katolikus Óvoda létrejötte 1998-ban. Jelenleg a tanulóink 75%-a vidéki, 25%-a siklói lakos. A tanulók kb. 80%-a cigány származású.

A Magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás biztosítja a cigány tanulók számára a cigányság kulturális értékeinek megismerését, a történelméről, irodalmáról, képzőművészetéről, zenei és tánckultúrájáról, valamint hagyományairól szóló ismeretek oktatását. Biztosítja a cigányság helyzetéről, jogairól, szervezeteiről és intézményeiről szóló ismeretek oktatását.

A magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatást felmenő rendszerben vezettük be a 2014/2015-ös tanévtől.

### **Célunk:**

- tanulóink gyakorolhassák egymás elfogadását,
- alakuljon ki bennük egyfajta nyitottság, a különböző szokások, életmódok, kultúrák, hagyományok iránt,
- a tanulók ismerkedjenek meg a cigány-kultúra műveltségi anyagával, értékeivel,
- a tanulók ismerkedjenek meg a baranyai cigány-kultúra műveltségi anyagával, értékeivel,
- a tanulók jogegyenlőségének érvényesítése a közoktatási rendszerben.
- A társadalomba való beilleszkedéséhez nyilvánvalóan az egyik legfontosabb lépés, hogy sikeresen végezzék el az iskolát, szerezzenek szakmát, hogy ezzel esélyük lehessen a munkaerőpiacon való elhelyezkedésre.

### **Feladatunk:**

- a cigány hagyományok megőrzése és továbbfejlesztése,
- a tanulók hátrányainak csökkentése, társadalmi beilleszkedésük elősegítése.

### **A cigány népismeret témái**

#### ***a) A cigányság tárgyi és szellemi kultúrája***

- nyelvhasználati sajátosságok, nyelvjárások, nyelvváltozatok,
- vizuális kultúra (képzőművészet, népművészet, filmművészet),
- ének-, zenei és tánckultúra (zenei örökség, színház, tánc és játék),
- hagyományok, régi és új szokások, kulturális javak, mesterségek, gazdasági élet, ünnepek és jelképek,
- szociológiai és település-földrajzi ismeretek.

#### ***b) A cigányság történelemalakító és kultúraformáló szerepe, civilizációja***

- a cigányság magyarországi történelme és irodalma, történelmének, irodalmának korszakai;
- oktatás-, kultúrtörténet, jelenkor.

#### ***c) Nemzetiségi és állampolgári jogok***

- a nemzetiségek jogai, hazai és nemzetközi jogrendszer,
- a nemzetiségek intézményrendszere,
- nemzetközi kapcsolatok.



A cigány nemzetiségi nevelés-oktatás területei, a cigány felzárkóztató és multikulturális programok főként a társadalmi integrációt, az iskolai sikeresség javítását és a nemzetiségi önismeret fejlesztését szolgálják tanórai és tanórán kívüli keretekben.

A cigány népismeretet önálló tantárgyként kezeljük és heti 1 órában oktatjuk. A cigány származású tanulókon kívül a nem cigány tanulók is részt vehetnek ezeken a tanórákon, amennyiben a szülő így nyilatkozik.

Heti 2 alkalommal, délutáni időkeretben cigány nemzetiségi kulturális foglalkozásokat szervezünk a tanulóknak. A cigány népzene, népmese, a mesterségek bemutatása, a hagyományok megismerése azt a célt szolgálja, hogy segítsen kibontakoztatni az etnikai összetartozás tudatát, az egymás iránti felelősség érzését, a jogos büszkeséget. Tervezzük, hogy tanulóink egy cigánytánc-oktató segítségével betekintést nyerhetnek a cigányság zenei és tánc kultúrájába.

A siklói cigány kisebbségi önkormányzattal intézményünk együttműködési megállapodást kötött, amelyben a közös programokon, pályázatokon való aktív részvételükről biztosítottak.

Iskolánkban eddig is fontos feladatnak tekintettük a szociális és tanulmányi hátrányban lévő tanulók felzárkóztatását, fejlesztését. A tanulmányi nehézségekkel küszködő tanulóinknak szükségük van fejlesztő foglalkozásokra. Azért kívánjuk a magyar nyelvű roma/cigány nevelési-oktatási programot megvalósítani, hogy tanulóinknak reális esélyt biztosítsunk a továbbhaladásra. Természetesen a programnak fel kell vállalnia a komplex nevelést, beleértve a másság elfogadását, a toleranciára való képesség kialakítását, a pozitív értékrendek elfogadtatását, az előítéletek megszüntetését. El kell érünk, hogy tanulóinkkal nyíltan és őszintén tudjunk beszélni e témákról.

## 9. Intézményi digitális fejlesztési terv

Intézményünk 2018. szeptember 1-jétől csatlakozott a Symphonia Alapítvány „Digitális környezet a zenei nevelésben” EFOP-3.2.3-17-2017-00072 számú pályázatához. A pályázat - a időszak alatt - egy olyan, a digitális pedagógiai módszertani csomagra épülő pilot program megvalósítását tűzte ki célul, amely később elterjeszhető lesz a teljes intézményi rendszerben a pedagógusok digitális felkészültségének, módszertani kultúrájának növelésére. A program a zeneoktatás digitális fejlesztésére épül és az itt tapasztaltak kerülnek majd átültetésre az egész intézményre.

A digitális pedagógiai-módszertani csomag kiemelt figyelmet fordít a fogyatékossgal élő, a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTM) fejlesztésére. A digitális pedagógiai-módszertani csomag (Zenesziget) a tanórai és tanórán kívüli keretben egyaránt alkalmazható, kiválóan alkalmas a diákok motiválására és komplex kompetenciafejlesztésre (művészeti kompetenciák, kreativitásfejlesztés) egyaránt.

A programot - a pályázat lezárulását követően - a fenntartási időszak 3 évén át, de reményeink szerint hosszabb időn keresztül tudjuk majd fenntartani.

Az intézmény digitális fejlesztési tervének részletes leírása a pedagógiai program 3. mellékletében olvasható.

## 10. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

A diákok többségét vagy jelentős részét érintő információk közlésére illetve cséréjére a következő fórumokat működteti az iskola:



## **Iskolagyűlés**

A diákokat az intézmény vezetői és tantestülete rendszeresen tájékoztatják az iskolával kapcsolatos eseményekről, eredményekről, tervekről. A tájékoztatás elsődleges formája az iskolagyűlés.

## **Diákközgyűlés**

A diákok kezdeményezésére évente kötelezően összehívandó fórum, ahol a diákönkormányzat a tanulók jelentős részét vagy egészét érintő problémákat, panaszokat vehet fel, azokra választ kérhet. A diákközgyűlés az a legmagasabb fórum, amelyen az intézmény tanulói és diákönkormányzata minden olyan problémát fölvethetnek, amely a tanulói jogok érvényesülésével akár az intézményen belül, akár a jogi szabályozásban sérelmet, feszültséget, méltánytalanságot okoz.

## **11. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel**

### **11. 1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák**

A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezés során történik a tanítási órákon, az órák közti szünetekben, a tanítás előtt és után. A diákok bármely tanárukat megkereshetik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal, személyükről és az osztályközösségről információkat kérhetnek tőlük és az iskola vezetőitől. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és a szaktanárok foglalkoznak.

A gyermekek, diákok és a pedagógusok együttműködésének formái:

- a tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, ill. az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják,
- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a diákokat,
- a tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, ill. választott képviselőik útján közölhetik az iskola igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel,
- a tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan tájékoztatják.

### **11. 2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák:**

#### **Szülői értekezlet**

Az iskola éves munkatervébe beütemezett szülői értekezletek feladata, hogy tájékoztassa a szülőket gyermekük előmeneteléről, az osztály aktuális problémáiról, az osztályban és az iskolában jelentkező feladatokról. A szülői értekezleten minden alkalommal nevelési kérdések is előkerülnek, valamint áttekintő képet ad az osztályfőnök osztálya neveltségi szintjének alakulásáról. Szülői értekezletet évente legalább két alkalommal tartunk. Ha az osztály helyzete, problémái, a csoport előtt álló feladatok azt indokolják, az iskola igazgatója rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze a szülők tájékoztatására, a problémák közös megoldási lehetőségének megtalálására.

## **Fogadóóra**

Célja, hogy a szülők egyénileg információt kapjanak gyermekük előmeneteléről, magatartásáról, a szaktanár róla alkotott véleményéről, valamint a pedagógus tanácsokat adhasson a tanuló nevelésével kapcsolatosan. Az iskola biztosítja, hogy a fogadóórán a szülő négy szemközt beszélhessen gyermeke tanárával személyes problémáiról. A fogadóórákat évente legalább két alkalommal, minden pedagógus számára egységes délutáni időpontban tartjuk.

## **A szülők írásos tájékoztatása**

A szülőket folyamatosan értesítjük tanítványunk előrehaladásáról, hiányzásáról, késéseiről, valamint a személyét érintő dicsérő és elmarasztaló intézkedésekről. A tanuló félévi és év végi eredményeiről a szülő tájékoztatást kap a félévi értesítő és az év végi bizonyítvány révén. Az iskola minden jelentős intézkedését írásban közli a szokásos írásos formában. Az osztályfőnök folyamatosan figyelemmel kíséri a diákoknak beírt osztályzatokat, a tanulói hiányzásokat és késéseket.

A köznevelési törvény hatályos előírása szerint a szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatjuk azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz. Tájékoztatjuk őket továbbá az iskolától kölcsönözhető tankönyvekről, taneszközökről és más felszerelésekről, valamint arról is, hogy az iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.

## **Nyílt nap**

Nyílt napot az iskolába készülő nagycsoportos óvodások és a már hozzánk járó tanulók szülei számára szervez az intézmény igazgatósága és tantestülete. Célja bepillantást adni az iskola életébe, információt adni az intézményről, a képzés formájáról és tartalmáról, a nyelvoktatásról.

## **A szülői munkaközösség**

A szülői munkaközösség célja a legaktívabb szülőkből álló közösség megalkotása, amely átfogja az iskola működésének egészét. A szülői munkaközösséget annak szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint épül föl és működik. Vezetőjét a szülői munkaközösség maga választja az intézménybe járó diákok szülői közül. A munka koordinálását intézményünkben az igazgató végzi. A szülői munkaközösség véleményt nyilváníthat, információt kérhet az intézményt érintő bármely kérdésben. Feladata az iskola hagyományrendszerében szereplő események lebonyolításában való közreműködés is.

## **11. 3. Kapcsolattartás az iskola partnereivel**

### **A fenntartó**

Az iskola igazgatója napi kapcsolatot tart a fenntartó Pécsi Egyházmegyével. A hivatali kapcsolatokon túl az iskola a fenntartó püspökben olyan személyt tisztel, akiben annak a hitbeli és erkölcsi tanításnak a személyes képviselőjét látja, amelyre nevelési elveit alapozza.

Fontosnak tartja az élő kapcsolatot ápolását személye és az iskola nevelői, dolgozói, neveltejei között, ezért számít gyakori jelenlétére, kéri útmutatásait.

### **Az egyházközség**

Iskolánk természetes környezetét adja az egyházközség, amely lelkeségével, a rá jellemző karizmákkal meghatározó befolyással van az iskolára. Az iskola szívesen várja és fogadja az egyházközséghez tartozó gyermekeket, folyamatos tájékoztatást ad munkájáról, illetve arra törekszik, hogy az egyházközség és az iskola kapcsolata az egymás életében, rendezvényein való alkotó részvétel révén elmélyüljön. Ez irányú törekvései bizonyos mértékig kiterjednek a vonzáskörzetébe tartozó valamennyi egyházközségre.

### **Katolikus intézmények**

A más egyházi iskolákkal és szervezetekkel való kapcsolattartás révén iskolánk mintát, tapasztalatokat, a jobb önmegismerést szolgáló összehasonlítási alapot nyer. Folyamatos szakmai együttműködés tartunk fenn a Katolikus Pedagógiai Szervezési és Továbbképzési Intézettel. Részt veszünk az általuk szervezett szakmai konferenciákon, továbbképzéseken.

### **Városi intézmények**

Városunk iskoláival intézményünk alkalmi kapcsolatokat ápol: sport- és szellemi vetélkedőkön, seregszemléken való találkozás, más iskolák által meghirdetett versenyeken való részvétel, más iskolák meghívása.

### **Társadalmi szervezetek**

Iskolánk megfelelő mérlegelés után tartós és folyamatos kapcsolatok kiépítésére törekszik több társadalmi szervezettel, amelyeknek tagjai külső előadókként segítik nevelő-oktató munkáját (Caritas, Vöröskereszt).

## **12. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata**

Iskolánkban a következő típusú vizsgák fordulhatnak elő:

### **osztályozó vizsga**

osztályozó vizsgát tesz az a tanuló,

- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható, és a tantestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen.(a tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon);
- akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladta, és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást az adott tárgyból;
- aki vendégtanuló,
- aki rendszeres iskolába járás alól felmentett, egyéni tanrendes tanuló,
- aki átvétellel tanulói jogviszonyt létesít és eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

## **javítóvizsga**

javítóvizsgát tesz az a tanuló,

- aki tanév végén legfeljebb 3 tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott;
- aki osztályozó vizsgán legfeljebb 3 tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott,

## **pótló vizsga**

- a tanulmányok alatti pótló vizsgán vehet részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni.

## **12. 1. A vizsgaszabályzat célja, hatálya**

### **A vizsgaszabályzat célja**

Fontos, hogy a vizsgákra jelentkező tanulók pontos információt kapjanak arról, hogy milyen követelménynek kell megfelelniük. Tudniuk kell, hogy évfolyamonként és tantárgyanként miből és milyen mélységben kell felkészülniük. A vizsgáztató tanárnak is tudnia kell, hogy mit kérhet számon a vizsgázó tanulótól.

### **A vizsgaszabályzat hatálya**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, az osztályozó vizsgákra és a javítóvizsgákra vonatkozik. A vizsgák időpontját az intézmény igazgatója jelöli ki.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó és pótló vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

## **12.2. A vizsgák értékelése**

Az írásbeli vizsgák értékelése az alábbi egységes osztályozás szerint történik:

- 0 - 25 % = elégtelen
- 26 - 50% = elégséges
- 51 - 75% = közepes
- 76 - 90% = jó
- 91 - 100% = jeles

A szóbeli és a gyakorlati vizsga értékelése egyetlen érdemjeggyel történik, amelyet a kérdező tanár javaslatára a vizsgabizottság állapít meg.

Abban az esetben, ha egy vizsga több részből áll, a végső eredményt az egyes részekre adott osztályzatok átlagából kell számítani.

### **12. 3. A vizsgák eredményének kihirdetése**

A szorgalmi időszak alatt letett vizsgák kihirdetése a vizsga napján történik. Az augusztusi osztályozó, javító és pótlóvizsgák eredményeinek ismertetése a megfelelő záradékkal ellátott bizonyítvány kiadásával azonos időben történik.

### **12. 4. A vizsgáztató tanárok megbízása és a vizsgák dokumentálása**

A vizsgáztató tanárokat és a vizsgabizottság tagjait az igazgató bízta meg feladatuk ellátásával, melyről a vizsgát megelőzően az igazgatóhelyettes értesíti (szóban) az érintetteket.

A vizsgákon a tanuló osztályfőnöke - amennyiben nem vizsgabizottsági tag - tanácskozási joggal vehet részt.

A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában 5 évig meg kell őrizni.

A jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja, valamint a diák szóbeli felkészülés alatti jegyzetei. A szülő kérésre a fenti dokumentumba betekinthesz.

Az írásbeli dolgozatot a szaktanár piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el.

### **12. 5. A vizsgatárgyak részei és követelményei**

A vizsgatárgyak évfolyamonkénti és tantárgyankénti részeit és követelményeit pedagógiai programunk melléklete tartalmazza.

## **13. Az iskolaváltás, a tanuló átvételének szabályai és a felvételi eljárás szabályai**

### **A felvételi eljárás szabályai**

A beiskolázást az igazgató a fenntartóval egyeztetve végzi. Beiskolázásunkat nem köti közzethatár. A tanulók felvételéről az igazgató dönt. Az elutasító döntés ellen az iskolafenntartónál lehet fellebbezni. A fellebbezést az iskola igazgatójához kell benyújtani - az elutasítás kézhezvétele utáni 8 napon belül. A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő és gyermeke elfogadják az intézmény pedagógiai programját és eltökéltek legyenek annak megvalósítására. A második évfolyamtól a felvételnél tanulmányi és magatartási szempontok is érvényesíthetők. Plébánosi (lelkészi) ajánlás kérhető.

### **A felvétel rendje**

Az általános követelményeket kiegészítő szempontok az 1. évfolyamon: iskolaérettség írásos igazolása; idősebb testvér már az iskola tanulója; egyházközösséghez tartozás. A felvételt a Baranya Megyei Kormányhivatal által meghirdetett módon és időben kell kérni iskolánkban.

### **Átvétel más intézményből**

A tanuló felvételéről az igazgató az ügyben érdekelt osztályfőnök véleményének ismeretében dönt. A felvételnél a tanulmányi eredményt, magatartást, hitoktatásban való részvételt, hitéletét és a tanuló vagy családja életkörülményeit, életsorsát mérlegeljük.

## **14. Az iskola esélyegyenlőségi programja**

### **14.1. Esélyegyenlőségi alapelveink**

Az Európai Unió elvárások alapján intézményünknek is feladata a társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése. Az esélyegyenlőség biztosítása és előmozdítása nem összemosható, egymást nem helyettesíthető fogalmak, hanem egymás kiegészítői. Az esélyegyenlőség biztosítása olyan, általában passzív cselekedet, amely valamit kinyit, lehetővé tesz az adott védett csoport számára is. Előmozdítása aktív cselekedet, eredménye, hogy a védett csoport tagjai valóban élni tudnak a számukra is nyitott lehetőségekkel. Esélyegyenlőség érvényesüléséről csak akkor beszélhetünk, ha mindkét cél egyszerre teljesül: az adott védett csoport tényleges résztvevővé válik.

Az esélyegyenlőség érvényesítése - valamennyi hátrányos helyzetű csoport részére - a közoktatásban is kiemelt feladat. Különösen a halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyerekek esélyegyenlőségének elengedhetetlen feltétele az egyenlő hozzáférés biztosításán túl olyan támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása, amelyek csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai sikerességüket.

### **14.2. Helyzetkép az iskoláról**

Intézményünk azon kevés egyházi iskola közé tartozik, ahová főként hátrányos helyzetű tanulók járnak. Diákjaink többsége (70-80%) a környékbeli falvakból érkezik hozzánk, ezért Siklós város szelekciós és szegregációs folyamataiban nem veszünk részt. Az iskola egyik sajátossága, hogy roma/cigány nemzetiségi oktatást végez, a másik sajátossága pedig az SNI tanulók külön csoportos gyógypedagógiai oktatása. A képzési sajátosságoknak köszönhetően a magas hátrányos helyzetű (70-80%) tanulók jelenléte indokolható, ezért nem valósul meg jogellenes szegregáció.

A hátrányos helyzetű vidéki tanulóinknak intézményünk lépcsőfokot jelent az integráció felé: kikerülnek környezetükből, bekerülnek egy olyan városi iskolába, ahol elfogadják őket és tudatosan fejlesztik képességeiket.

### **14.3. Az esélyegyenlőség biztosításának és előmozdításának feladatai**

- Az oktatás hatékonyságának növelése érdekében fontosnak tartjuk a kompetencia alapú oktatás fenntartását.
- Az intézmény támogatja a pedagógusok módszertani továbbképzését az egyéni bánásmód, a differenciált oktatás és fejlesztés területén.
- Fejlesztjük szolgáltatásaink minőségét, és a szakmai szolgáltatások igénybevételi lehetőségének biztosításával segítsük olyan új kezdeményezések elindítását, amelyek a tanítás/tanulás minőségének javítását eredményezik.
- Különös figyelmet szentelünk a tanulási nehézségekkel küzdő fiataloknak, továbbá az integrált nevelésnek, oktatásnak.
- Ösztönözzük az információtechnológiák hatékony alkalmazását a tanítás, a tanulás, az intézményirányítás, az ügyvitel, a döntés-előkészítés és a kommunikáció terén.
- Támogatjuk a partnerekkel történő minél hatékonyabb együttműködést.
- Az egyenlő hozzáférés biztosítása a minőségi nevelési és oktatási szolgáltatásokhoz.
- Támogató lépések feltárása, amelyek bevezetése csökkenti a meglévő hátrányokat, javítják az iskolai sikerességet, támogatják a megfelelő iskolaválasztást, a tanulói életutakat.



- Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése:
  - törvényi támogatások biztosítása
  - egyéni foglalkozásokon való részvétel biztosítása
  - ösztöndíj programok biztosítása (intézményi, alapítványi, pályázati)
- SNI-s tanulók segítése:
  - rendszeres szűrővizsgálatok
  - fejlesztések, logopédiai foglalkozások iskolában
  - egyéni foglalkozások
  - a tanulmányi előmenetel nyomon követése

#### 14. 4. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása

Intézményünk 2017 – 2020 között részt vett az Oktatási Hivatal EFOP-3.1.5-16-2016-00001 pályázatán. A pályázat lehetőséget adott arra, hogy elemezzük az iskola erősségeit és gyengeségeit, áttekintsük lehetőségeinket és a fenyegető veszélyeket, valamint olyan tevékenységeket valósítsunk meg, amelyek segítetik a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóinkat. A pályázati évek alatt intézményünkben folyamatosan csökkent a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma és aránya. Elért eredményeinket a jövőben is szeretnénk megtartani ezért legfontosabb célkitűzésinket és azokhoz kapcsolódó feladatainkat az alábbiakban határozzuk meg:

- Olyan légkör megteremtését biztosítjuk, ahol minden tanuló teljes értékű emberként élheti meg önmagát, különbözőségét is elfogadva.
  - Az egyéni szükségletekhez igazított differenciált képességfejlesztést, terápiás szemléletet alkalmazunk.
  - Az osztályterem stimuláló tanulási környezetet biztosítanak, tükrözik a gyermekek, pedagógusok tudását és érdeklődését, ami a közös tanulásra is ösztönzőleg hat.
  - Iskolánk tesz azért, hogy minden gyermek viszonlása saját magát és családi hátterét a pl. segédanyagokban, faliújságokon és azokban a tanulási tevékenységekben, melyek a gyermekek otthonról hozott tudására, tapasztalataira építenek.
- Törekszünk az osztály, a kortáscsoport kirekesztő attitűdjének negatív érzelmi hatásainak pedagógiai kezelésére, az együttműködésre, az erőszakmentes konfliktuskezelésre nevelésre.
  - Fellépünk minden diszkrimináció ellen, amely iskolánk tanulóit érinti.
  - A közös iskolai/osztály- /csoportszintű programvállalásokra való motiválás segíti a tanulók kooperációjának működését, erősíti az egymás iránt érzett és vállalt felelősséget.
  - Segítünk egymásnak úgy közreműködni, hogy közben mindannyiunk véleményét tiszteletben tartjuk.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az iskola, mint szervezet erőforrásainak feltárására.
  - Elemezzük feladatellátási helyünk erősségeit, gyengeségeit, lehetőségeit és veszélyeit az iskola, mint szervezet működésének szempontjából.
  - Az iskola helyzetfeltárása során kiemelt figyelmet fordítunk az emberi és tárgyi erőforrások feltérképezésére, reflektálva a belső és külső környezet sajátosságaira. Például SWOT-analízist és HR-térképet készítünk.
  - Felmérjük a korai iskolaelhagyás megelőzésében szerepet játszó emberierőforrás-tényezőket, a kihívásokat és értékeket beazonosítjuk és megoldásfókusszal, reflektíven értelmezzük azokat.

- Kiemelt figyelmet fordítunk a nevelőtestületünk tagjainak az iskolai lemorzsolódás megelőzését támogató szervezetfejlesztésben való személyes elköteleződésének növelésére.
  - Közösségfejlesztő eseményeket (nevelőtestületi nap, családi nap, lelki nap, mentálhigiénés állapotfejlesztés, karácsonyváró nap) tervezünk és valósítunk meg rendszeresen.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a szülőkkel, családokkal való partneri kapcsolat kialakítására, fejlesztésére a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében.
  - Kiemelt figyelmet fordítunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók családjainak feltérképezésére, megismerésére.
  - Feladatellátási helyünk rendszeresen szervez a családokkal, szülőkkel való partneri kapcsolat kialakítását, erősítését célzó közösségi napokat, családi napokat.
  - A családi kapcsolattartási, együttműködési gyakorlatainkat feltérképezzük, a sikeres gyakorlatainkat írásban is rögzítjük.
- A korai iskolaelhagyással kapcsolatos konkrét esetek megoldásába bevonjuk a szükséges partnereket.
  - A szülőket partnernek tekintjük és partnerként kezeljük a korai iskolaelhagyással kapcsolatos konkrét esetek megoldása során.
  - Minden eset kapcsán feltérképezzük a megoldásba bevonható lehetséges partnereket, a feltérképezett partnerek elérhetőségét nyilvántartjuk partneri adatbázis formájában, folyamatosan frissítjük, rendszeresen felülvizsgáljuk.
  - Az iskolai lemorzsolódás megelőzését támogató konkrét esetek megoldásával, illetve a partneri nyilvántartással kapcsolatos sikeres gyakorlatainkat írásban is rögzítjük, hálózati szinten továbbadjuk.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó– felső tagozat, általános iskola– középiskola, középiskola – felsőoktatás) partneri kapcsolatok kialakítására, fejlesztésére a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében.
  - Kiemelt figyelmet fordítunk feladatellátási helyünk óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola - középiskola) partnerkapcsolati hálójának fejlesztésére. Együttműködési megállapodás azonos fenntartó alá tartozó óvodával.
  - Feladatellátási helyünk óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola–középiskola) átmeneti programokat alakít ki és valósít meg rendszeresen. (pl. tanévente egy alkalommal) a releváns partnerekkel (általános iskola esetében óvodákkal, középiskolákkal, egyéb ágazati és ágazatközi partnerekkel). A programok kiemelt fókuszja az óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti sikeres átmenet támogatása a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében. Tanévente egy alkalommal játszóház és nyílt nap több alkalommal a leendő első osztályosoknak és szüleiknek.
  - Kiemelt figyelmet fordítunk a sikeres átmenetet elsegítő gyakorlatok és azok alkalmazásának megismerésére. A leendő első tanító hetente egy alkalommal hospitál az óvodában.
- A sikeres óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó– felső tagozat, általános iskola– középiskola) átmenettel kapcsolatos konkrét esetek megoldásába bevonjuk a szükséges partnereket.
  - A szülőket partnernek tekintjük és partnerként kezeljük az óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola–középiskola) átmenettel kapcsolatos konkrét esetek megoldása során.

- Családi életre nevelés eladássorozat szülőknek, gyerekeknek.
- A konkrét esetek megoldásában részt vevő pedagógus tájékoztatja a sikeres óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola–középsiskola) átmenetben érintett kollégákat (pl. Átmenetek Intézményi Munkacsoport tagjait), illetve az egyéb érintett egyéb ágazati és ágazatközi szereplőket az esettel, annak megoldásával kapcsolatban.
- Védőnői eladások, foglalkozások tanórán, tanórán kívül. Pszichológus egyéni foglalkozása.
- Minden eset kapcsán feltérképezzük a megoldásba bevonható valamennyi partnert, elérhetőségüket nyilvántartjuk (pl. partneri adatbázis formájában), nyilvántartásunkat naprakészen tartjuk, folyamatosan frissítjük, rendszeresen felülvizsgáljuk (pl. tanévente).

## **15. Hátrányos helyzetű tanulóink képességkibontakoztató és integrációs programja**

### **15.1 Programunk célja és törvényi háttere**

A program a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak a többi tanulóval egy csoportban történő nevelését, oktatását célozza meg, a tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányának csökkentése érdekében. Az intézményi keretek között zajló nevelés és oktatás valamennyi színterét, tevékenységi formáját, nevelési-, tanulási- és oktatásszervezési eljárását áthatja, egy rendszert alkotva, egymást erősítve, bevonva valamennyi érintett felet a teljes körű személyiségfejlesztés érdekében.

Képességkibontakoztató és integrációs programunkat a 2023/2024-es tanévtől indítjuk el azért, hogy iskolánk tanulói még jobban megkapjanak minden segítséget ahhoz, hogy hozott hátrányaikat csökkenteni tudjuk, és eséllyel kezdhessék meg a középiskolai tanulmányaikat.

Programunkat a 20/2012. EMMI rendelet 171. és 172. §-ai alapján készítettük el.

### **15.2. Általános helyzetelemzés**

Intézményünk azok közé az egyházi iskolák közé tartozik, amely tudatosan vállalja a hátrányos helyzetű roma/cigány tanulók oktatását/nevelését. A hátrányos helyzetű tanulók aránya iskolánkban 70 - 80 % körül van ezért intézményünkben főként a képesség kibontakoztató tevékenységre fókuszálunk. Mivel intézményünk tanulóinak 90%-a a siklós környéki településekről jár be hozzánk, így Siklós Város szegregációs folyamataiban nem veszünk részt. A városból hozzánk járó hátrányos helyzetű tanulók aránya nem lépi túl a 25%-os törvényi határértéket.

### **15.3. A képességkibontakoztató és integrációs oktatást biztosító program jellemzői:**

#### **15.3.1. Egyrészt olyan oktatásszervezési keret:**

- amely lehetőséget biztosít minden gyermek képességeinek kibontakoztatásához;
- amelyben minden gyerek előzetes, otthonról hozott tudását és kultúráját értékékként képviselheti, kamatoztathatja;
- amelyben a gyerekek egymást segítő közösségei születnek (tudatosan fejlesztik a személyes és szociális készségeket);

- amelyben a szülőt, a családot mint partnert vonják be az iskolai folyamatokba, döntésekbe (tudatosan fejlesztik a család, az iskola és a gyerek közötti kommunikációt);
- amelyben tudatosan építik ki az előítéletek csökkentésére, megszüntetésére alkalmas együttműködő, elfogadó környezetet;
- amelyben tudatosan teremtenek lehetőséget az oktatás ügyében érintett intézmények együttműködésére (óvoda, általános iskola, középiskola, családsegítő szervezetek, nemzetiségi és helyi önkormányzatok, kulturális és civil szervezetek);
- amelyben a tanulókövetés az iskolai hatékonyság visszajelzésének kiemelt eszköze.

### **15.3.2. Másrészt olyan kompetenciák jellemzik a pedagógusokat:**

- mint a széleskörű módszertani repertoár;
- egyéni különbségekre figyelő, egyénre szabott pedagógiai eszközök és oktatási mérőrendszerek ismerete;
- az órai és intézményi kereteken túlmutató tanári szerepbővülés elfogadása;
- az iskolában megjelenő különböző kultúrák ismerete, egyenértékűként való elfogadása, kezelése.

### **15.3.3. Az alábbi területek megvalósulása kiemelten fontos a program megvalósulása érdekében:**

- folyamatos kapcsolattartás az óvodával;
- képességfejlesztő programok, képesség kibontakoztatás, egyéni fejlesztés, fejlesztési tervek készítése;
- tanulási-tanítási módszerek: differenciáló, kooperatív technikák;
- tanórán kívüli szabadidős tevékenység: tanulást segítő kiegészítő programok;
- együttműködés a szülői házzal, gyermekjóléti szolgálat, egyéb civil szervezettel,
- együttműködésen alapuló értékelési rendszer a nevelésben érintettek együttműködése;
- műhelymunka: nevelésben érintettek együtt gondolkodása.

## **15.4. Iskolai specifikumok**

A hátrányos helyzetű tanulók segítése és esélyegyenlőségük biztosítása elfogadott oktatási forma intézményünkben:

- az alsó tagozaton kiemelt szerepet kap a kommunikációs készségek fejlesztése és kiemelten kezeljük az alapkészségek fejlesztését;
- a felső tagozaton a képességeknek megfelelő fejlesztéseket alkalmazunk;
- az Útravaló programba minden halmozottan hátrányos helyzetű 7-8. osztályos tanulóval bekapcsolunk;
- a pedagógus továbbképzések tekintetében kiemelt szerepe van a módszertani képzéseknek;
- az iskola nyitott, a szülőkkel jó a kapcsolat;
- a pedagógusok alkalmazzák a differenciálás általuk ismert módszereit és fogékonyak újabbak elsajátítására;

- a szakmai munka fejlesztésének legfontosabb színterei a munkaközösségek: tanítói, szaktanári és hitéleti;
- a tevékenységi területünk szélesítésével arra törekszünk, hogy minden tanuló megtalálja azt a területet, amely számára sikerélményt jelent;
- iskolánkban a jószándékúság, segítőkészség, egymás megbecsülése kerül előtérbe, mind tanár-diák, diák-diák, tanár-tanár között;
- fontosnak tartjuk, hogy testileg - lelkileg egészséges, becsületes gyerekek hagyják el intézményünket;
- szervezeti struktúrában az IPR koordinálója az intézmény vezetősége, amely minden évben elkészíti az iskolai IPR éves munkatervét.
- az IPR hatékony működése érdekében munkacsoportokat működtetünk: átmenetek, pályaválasztási, módszertani, partnerkapcsolati, tehetséggondozó és mérés-értékelési.

### 15.5. Várható eredmények

Az intézmény tartósan képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására, és együttnevelésére:

- a különféle multikulturális tartalmak beépülnek a mindennapi oktató/nevelő munkába;
- az intézmény jó párbeszédet alakít ki minden szülővel;
- az intézményben létezik tanári együttműködésre épülő értékelési rendszer;
- nő az évfolyamvesztés nélkül továbbhaladó hátrányos helyzetű tanulók száma;
- csökken az intézményben a tankötelezettségi kor határa előtt az iskolai rendszerből kikerülők száma;
- nő az érettségit adó intézményekben továbbtanuló hátrányos helyzetű tanulók száma.

### 15.6. Az iskolába való bekerülés előkészítése

Az óvodából az iskolába való átmenet segítése:

- az iskola és az óvoda rendszeres kapcsolattartása, egymás rendezvényein való részvétel;
- iskolánkban évfolyamonként egy osztály indul;
- minden évben beiskolázási tervet készítünk;
- a leendő tanító néni havi rendszerességgel ellátogat az óvodákba;
- iskolaelőkészítő programokat és szülői értekezleteket tartunk novembertől kezdődően havi 1-2 alkalommal.

### 15.7. Együttműködések – partnerségi kapcsolatok kiépítése

- Szülői házzal: fogadó órák, családlátogatások, szülői értekezletek.
- Gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal: napi kapcsolat tovább erősítése.
- Szakmai és szakszolgálatokkal: pedagógiai intézettel és nevelési tanácsadóval rendszeres együttműködés.
- Középfokú oktatási intézményekkel: a tőlünk leggyakoribb fogadó intézményekkel kölcsönös tájékoztatás, eredményközlés.
- A Siklósi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal: kölcsönös tájékoztatás, partneri viszony az érintett területeken, együttműködési megállapodás kötése.
- Civil szervezetekkel: alsószentmártoni tanoda, egyházmegyei karitás, sportegyesületek stb.

## **15.8. A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei**

### **15.8.1. Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek a következő területekről:**

- Az önálló tanulást segítő fejlesztések:
  - a tanulók önálló- életkornak megfelelő tevékenységére épülő foglalkozások: napközis és tanulószobai foglalkozások, művészeti, tantárgyi szakkörök.
  - a tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek: közösségi értéket erősítő programok.
- Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése:
  - tantárgyi képességfejlesztő programok: kompetenciafejlesztő módszertani eszközök tantárgyi alkalmazása,
  - kommunikációs képességeket fejlesztő programok: versenyfelkészítés, hitéleti tevékenységekbe való bekapcsolódás, művészeti iskolák tevékenységének erősítése: Szimfónia program és képzőművészeti foglalkozások.
- Szociális kompetenciák fejlesztése:
  - közösségfejlesztő, erősítő és építő programok, projektek: pl: Szent Imre-nap, DÖK programok, stb.
  - mentálhigiénés programok: egészségnap megvalósítása, stb.

### **15.8.2. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek**

- Együttműködés a tanodai programokkal.
- Művészeti körök: művészeti és sport szakkörök működtetése, néptánc erősítése.

### **15.8.3. Az integrációt elősegítő módszertani elemek**

- Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés: tanulási módszerek elsajátíttatása tantárgy-specifikusan.
- Projekt módszer, csoportmunka, egyéni megnyilvánulást elősegítő munkaformák, módszerek.

### **15.8.4. Műhelymunka – a tanári együttműködés formái**

- Értékelő esetmegbeszélések: rendszeres – havi – illetve szükség szerinti, az esetleges érdekelt partnerekkel.
- Hospitálásra épülő, vagy hospitálást magába foglaló műhelymunka.
- Problémamegoldó fórumok.

### **15.8.5 A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei**

- A szöveges értékelés - árnyalt értékelés: pedagógiai program szerinti bontásban, az érdekelt felek bevonásával, emlékeztetők készítésével.



### 15.8.6. Multikulturális tartalmak

- Multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban: a pedagógiai programunk ennek jegyében kerül átdolgozásra.
- Esetenként multikulturális tartalmak projektekben feldolgozva: pl. roma nemzetiségi projektnap.

### 15.8.7. A továbbhaladás feltételeinek biztosítása: a tanulók tájékozódásának, ismereteinek bővítése:

- Pályaorientáció: középiskolák bemutatkozása, iskolalátogatások, szakmák megismerése.
- Továbbtanulásra felkészítő program, segítő szervezet bevonásával: pedagógiai szakszolgálat tanácsadásának igénybevétele.
- Intézményünkben az országos kompetenciamérések eredményeinek javulása - különösen a tanulók önmagukhoz mért eredményeinek javulása- az elvárt eredmény.

## V. Az intézmény helyi tanterve

### 1. A 2020-as NAT szerinti helyi tanterv és óraszámai

Az intézmény 2020-as helyi tanterve a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendeletben meghatározott kerettantervek alapján készült. Ezek megnevezése a következő:

- Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára,
- Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára,
- Kerettanterv az enyhén értelmi fogyatékos tanulók 1-4. évfolyamára,
- Kerettanterv az enyhén értelmi fogyatékos tanulók 5-8. évfolyamára,
- Kerettanterv a cigány, beás és romani nemzetiségi nevelés-oktatás számára

Az iskola 2020-as helyi tantervét intézményünk pedagógusai dolgozták ki a kerettantervi ajánlások alapján. A helyi tantervek bevezetőiben rögzítettük a tantárgyakon belül megvalósítandó katolikus értékeket.

A NAT által meghatározott tanulási kompetenciákat kiemelten fejlesztjük:

- Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi
- Digitális kompetenciák
- Matematikai gondolkodási kompetencia
- Személyes és társas kapcsolati kompetencia
- Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság
- Munkavállalói, vállalkozói kompetencia

A helyi tanterv tantárgyait és óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák. A szabadon tervezhető órakeret óráit + jellel jeleztük.

<b>A helyi tanterv óraterve 1–4. évfolyamon</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1	5 +1
Idegen nyelv (angol)	-	-	-	2
Matematika	4	4	4	4
Hittan	1+1	1+1	1+1	1+1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Rajz- vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra	-	-	1	1
Testnevelés és sport, néptánc	5	5	5	5
Cigány népismeret	1	1	1	1
<b>Szabadon tervezhető órakeret</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Hittan + 1 óra</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Összes óraszám</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>

<b>A helyi tanterv óraterve 5-8. évfolyamon</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	-	3
Magyar nyelv és irodalom, dráma	-	-	4	-
Idegen nyelv (angol)	3	3	3	3
Matematika	4	4	3	3+1
Hittan	1+1	1+1	1+1	1+1
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Hon-és népismeret	-	1	-	-
Természettudomány	2	2	4	5
Földrajz	-	-	2	1
Ének-zene	2	1	1	1
Rajz-vizuális kultúra	1	1	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Cigány népismeret	+1	+1	+1	+1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Szabadon tervezhető órakeret</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Hittan + 1 óra</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Összes óraszám</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>

A dráma és színház tantárgy tananyagát 7. évfolyamon integráltan a magyar nyelv és irodalom tantárgyhoz kapcsolva tanítjuk, és együtt értékeljük.

<b>A helyi tanterv óraterve SNI (enyhe értelmi fogyatékos) 1–4. évfolyamon</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	7+1
Matematika	4	4	3	4
Hittan	1+1	1+1	1+1	1+1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Digitális kultúra	-	-	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
<b>Szabadon tervezhető órakeret</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>

<b>A helyi tanterv óraterve az SNI (enyhe értelmi fogyatékos) 5-8. évfolyamon</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4+1	4+1	4+1	4+1
Idegen nyelv	-	-	2	2
Matematika	4	4	4	4
Hittan	1+1	1+1	1+1	1+1
Történelem	2	2	2	1
Hon- és népismeret	1	-	-	-
Természettudomány	2	3	5	5
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Ének-zene	2	2	1	1
Vizuális kultúra	2	2	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Szabadon tervezhető órakeret</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

**Megjegyzés:** rehabilitációra fordítandó időkeret heti négy óra.

## **2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

A tankönyveket és taneszközöket a szaktanárok választják ki az iskola szellemiségének szem előtt tartásával, a törvényi előírásoknak megfelelően. Tekintettel kell lennünk a családok anyagi helyzetére is. A választott tankönyv feleljen meg a tantervi követelményeknek, legyen módszertanilag megfelelő, ösztönözze a tanulót a tananyag elsajátítására.

## **3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

### **3.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza, az alsó tagozat az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt.

Iskolánk teret ad a gyermek játék és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában – élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal – fejleszti az alapvető képességeket és alapkészségeket, közvetíti az elemi ismereteket, szokásokat alakít ki.

A fejlesztést a tanító az egyéni sajátosságokra épülő differenciált tanulásszervezéssel és bánásmóddal szolgálja. Az alapvető képességek, készségek, kompetenciák fejlesztésében a tanulói tevékenységekre épít. Az ehhez felhasznált tananyagtartalmak megtervezésekor, valamint a feldolgozás tempójának meghatározásakor, a pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztásakor a tanulócsoporthoz, illetve az egyes tanulók fejlődési jellemzőit és fejlesztési szükségleteit tekinti irányadónak.

### **3.2. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Ez az iskolaszakasz a kíváncsiságtól és érdeklődéstől motivált, szabályozott és kötetlen tevékenységek célszerűen kialakított rendszerében fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartást, az önállóságot, megalapozza a reális önértékelést. Mintákat és gyakorlóterepet ad, magatartási normákat, szabályokat közvetít a társas közösségekben való részvétel és együttműködés tanulásához, a problémamegoldáshoz, konfliktuskezeléshez. Megerősíti a humánus magatartásformákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva elősegíti a személyiség érését. Támogatja az egyéni képességek kibontakozását, segíti a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatát. Törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermek szociális-kulturális környezetéből vagy a szokásostól eltérő ütemű éréséből, fejlesztési szükségleteiből fakadhatnak. Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok.

### **3.3. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanúláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Az 5–6. évfolyamon – az 1–4. évfolyamhoz hasonlóan – továbbra is az alapkészségek fejlesztése kap fő hangsúlyt. Igazodva a gyermeki gondolkodás fejlődéséhez, az életkori sajátosságokhoz figyelembe veszi, hogy a 10–12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz. Az 5–6. évfolyamokon ezért az integratív-képi gondolkodásra alapozó fejlesztés folyik.

Nevelési-oktatási tevékenységével az iskola fejleszti a nevelési célok elérését támogató érzelmi, szociális és kognitív képességeket. Kiemelt figyelmet fordít az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátítására, a tanuláshoz, a feladatokban való részvételhez szükséges kompetencterületek és koncentrációs képességek, akarati tulajdonságok fejlesztésére. Feladatának tekinti az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztését, a tanulók tanulási és társas motivációinak, önbizalmának növelését. Mindehhez előnyben részesíti az életszerű, valóságos problémák és feladathelyzetek teremtését az önkifejezéshez, az ismeretszerzéshez, a kísérletezéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.

### **3. 4. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra. A hetedik-nyolcadik évfolyamon folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra.

Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait. Az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével tudatosítjuk diákjainkban, hogy az ember csak a közösséggel együttműködve képes értékeket teremteni.

### **3. 5. Az enyhe értelmi fogyatékos 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az alapfokú nevelés-oktatás e szakaszában a tanuláshoz nélkülözhetetlen pszichés funkciók fejlesztésére helyeződik a hangsúly. A tanulók között meglévő eltérések differenciált eljárások, tartalmak és oktatásszervezési megoldások, terápiák alkalmazását teszik szükségessé. A képességfejlesztésben hangsúlyos szerepük van a közvetlen érzéki tapasztalatoknak, a tárgyi cselekvéses megismerésnek, a céltudatosan kiválasztott tevékenységnek. A tanuló fejlesztésének hosszú folyamatában az aktuális igényeknek megfelelően kell módosulnia a pedagógiai folyamat korrekciós, kompenzáló jellegének. Az alsó tagozat első évfolyamán javasolt tananyag elsajátítására – a Nemzeti alaptanterv által biztosított lehetőséggel élve – ajánlott egy tanévnél hosszabb időtartamot tervezni. A hosszabb időkeret nagyobb esélyt nyújt az alapvető kultúrtechnikák eszközszintű elsajátítására, amennyiben megfelelő motiváltság mellett, ismétlődő tanulási folyamatban, állandó aktivitásban egyre önállóbb tanulási tevékenységet tesz lehetővé a tanulók számára.

Az 1–2. évfolyamon a fő cél a személyiség biztonságérzetének megteremtésével, az egyéni diagnosztikára épülő funkcionális képességfejlesztéssel elérni az egyénhez viszonyítva azt a legoptimálisabb adaptív állapotot, amely elégséges előfeltétele a tantárgyi rendszerű fejlesztésnek.

Olyan fejlettségi szintre kell hozni a tanuláshoz nélkülözhetetlen pszichikus funkciókat – a gyógypedagógia eszközszerének, módszereinek, terápiáinak felhasználásával –, hogy a tanuló az alapvető technikák elsajátítására a sérülésének, állapotának megfelelő idő biztosítása mellett felkészült legyen. A tanulókat fogékonyá, befogadóvá kell tenni a környezet, a közvetlen megtapasztalható természet és a társas kapcsolatok iránt, miközben tág teret adunk az életkori sajátosságoknak, a fejlettségnek megfelelő gyermekjátéknak és mozgásnak, mindezzel felkeltve érdeklődésüket a tanulás iránt.

### **3. 6. Az enyhe értelmi fogyatékos 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A 3–4. évfolyamon a cél az alapvető képességek és alapkészségek fejlesztése a tanulók egyéni háttértényezőinek figyelembevételével, a pszichés funkciók fejlesztésének stratégiáját tartalmazó egyéni fejlesztési tervek alapján, tantárgyi rendszerben végzett intenzív fejlesztési folyamatban.

Kiemelt feladat a személyiség érése, az önismeret fejlődésének elősegítése a tanulási, viselkedési szokások elsajátításával, magatartási normák közvetítésével; a sérülésből, a fogyatékoságból eredő tanulási nehézségek leküzdésének, a jól működő funkciók továbbfejlődésének segítése individualizált programok, terápiák, differenciáló pedagógiai eljárások alkalmazásával.

### **3. 7. Az enyhe értelmi fogyatékos 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az 5–6. évfolyamon a cél a tevékenységek számának és minőségének növelésével, az önálló tanulás képességének fejlesztésével az alapvető technikák használatának eszközszintűvé tétele, valamint az intenzív személyiségfejlesztés.

Ehhez szükséges az alapkészségek megerősödésének biztosítása a tanulói tevékenységek középpontba állításával, a gyakorlás lehetőségeinek megteremtésével, továbbá a konkrét megtapasztaláson alapuló tudásgyarapítás erősítése a gondolkodási funkciók különböző sérülését, eltérő ütemű fejlődését figyelembe véve. A tantárgyi tartalmakat, a tevékenységeket, feladatokat, a terápiás célú eljárásokat a fejlődés egyéni üteméhez, a módosult tanulási képességhez kell igazítani. Végző soron mindennek meg kell alapoznia a tanulók felkészítését az önálló életvitelre és önálló munkavégzésre, a tanulói képességkultúra fejlettségéhez igazodó szakiskolai továbbtanulásra, társadalmi beilleszkedésre.

### **3. 8. Az enyhe értelmi fogyatékos 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A 7–8. évfolyam legfontosabb célja a tudáselemek szintetizálása, a képességstruktúra megszilárdítása, a személyiség integritásának növelése.

E cél eléréséhez szükséges feladatok: az önálló tanulás, a tájékozódási képesség, a tájékozottság, a döntési képesség erősítése; a társadalmi beilleszkedéshez szükséges szociális és cselekvési kompetenciák kialakítása, az önálló életvitelre való alkalmasság megszilárdítása.

## **4. Mindennapos testnevelés**

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon:

Diákjaink számára helyi tantervünk heti öt testnevelési órát tartalmaz.

Az 1-4. évfolyamokon egy órában néptáncot oktatunk, 4 órában pedig testnevelésórát tartunk.

Az 5-8. évfolyamokon a tantárgyfelosztási lehetőségek figyelembevételével az öt



testnevelésórából - szükség esetén – 1 vagy 2 órát délutáni tömegsport foglalkozással váltunk ki.

## **5. A választható tantárgyak, foglalkozások szabályai**

A köznevelési törvény az évfolyamonkénti kötelező óraszámokba beépített szabadon tervezhető órákat, melyek felett az iskola nevelőtestülete rendelkezhet. A nevelőtestület intézményünkben úgy döntött, hogy ezeket az órákat az alapkészségek elmélyítésére, a cigány népismeret és a katolikus hittan oktatására fordítja. Egyéb választható tárgyat a nevelőtestület nem kívánt beiktatni a helyi tantervbe.

## **6. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek (projekthetek, projektnapok)**

Az iskola nevelői a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) is szervezhetnek. A projektoktatás több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) témahetet (projekthetet) a tanulócsoporthoz –ismereteket összegző - bemutatója zárja. Iskolánkban meghatározott időnként ismétlődnek azok a téma napok, amelyek a hitélettel, a nemzeti ünnepekkel, az egészségvédelemmel, elsősegélynyújtással, a természet-és környezetvédelemmel illetve a honismerettel kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel.

Hagyományá vált projektnapjaink és projektheteink:

- Teremtés-témahét
- Szent Imre-nap
- Őszutó
- karácsonyváró
- Roma-nap
- egészségnap
- Nemzeti Összetartozás – a Határtalanul programhoz kapcsolódva.

## **7. Lázár Ervin Program (LEP)**

A Kormány 1042/2019. (II. 18.) határozata a nemzeti identitás erősítését célzó programokról:

A Kormány egyetért azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége. E kulturális stratégiai célhoz kapcsolódóan létrehozta a Lázár Ervin Programot (LEP), amely szociális helyzetű és lakóhelytől függetlenül minden, az 1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A kiíró EMMI Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét:

1. évfolyam: Bábélmény bemutatása oktatási intézményekben
2. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben

3. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyén (a Pécsi Tankerületi Központ esetében a Pécsi Nemzeti Színházban)
4. évfolyam: Komolyzenei vagy népzenei koncert bemutatása oktatási intézményekben vagy koncerttermekben
5. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyén (a Pécsi Tankerületi Központ esetében a Pécsi Nemzeti Színházban)
6. évfolyam: Cirkuszművészeti előadás bemutatása saját játszóhelyén (minden esetben a Fővárosi Nagycirkuszban)
7. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
8. évfolyam: Színházi előadás bemutatása Budapesten

## 8. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Iskolánkban nő az egyre nehezebb körülmények között élő tanulók száma. Ezért különböző tevékenységekkel igyekszünk segíteni a hátrányos helyzetű tanulók beilleszkedését, folyamatos fejlődését.

A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységi formák szolgálják:

- felzárkóztató ill. tehetséggondozó tevékenységek szervezése,
- drog- és bűnmegelőzési programok,
- pályaaorientációs tevékenység osztályfőnöki órákon,
- bemutatók felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről (ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök),
- motiválás arra, hogy a gyermek napközis ellátásban részesüljön,
- kapcsolatfelvétel a szolgáltató intézményekkel, az áthelyező bizottsággal,
- pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon.

Iskolánk különös figyelmet szentel és segíti a gyengébbeket, a nehezebb körülmények között élőket. Nevelésünk a keresztény értékrend elfogadását, a keresztény életforma kialakítását, mindennapi megélését segíti elő. Tanítványainkban erősíteni kell azt a tudatot, hogy aki teheti, segítse a gyengét, beteget, szegényt. Ezek remélhetőleg tanítványaink számára maradandó értéket képviselnek felnőtt korukban is. Megvédi őket az alkoholizmus, kábítószer, egyéb erkölcsi veszélytől. Nevelésünket egészíti ki a szülők egy részének önzetlen példája, akik alkalmanként - főleg a nyári szünetben - rendszeresen segítik az iskola felújító munkálatait.

## 9. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése

A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel értékeljük. A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:
  - Kiválóan teljesített (100-91%)
  - Jól teljesített (90-76%)

- Megfelelően teljesített (75-51%)
- Felzárkóztatásra szorul (50-0 %)

Az értékelés bővebb kifejtésére tantárgyanként szöveges értékelő programot használunk.

- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük. Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).
- A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább egy érdemjegyet kell szereznie. Ha a témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.
- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti az értesítő könyvön keresztül. Az értesítő könyv bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.

## 10. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

### Írásbeli beszámoltatás

#### *Diagnosztizáló mérések*

Diagnosztizáló mérést végzünk a tanév elején az ismétlések után a következő tantárgyakból: magyar irodalom (néma értő és hangos olvasás), magyar nyelv, matematika. A tanév végén felmérést végzünk az előbbi tárgyakból az év során elsajátított tananyagból. A mérések értékelése pontszámok alapján százalékos megosztásban történik a következő módon:

- 0-25%
- 26-50%
- 51-75%
- 76-90%
- 91-100%

#### *Témazáró dolgozat*

A témakörök végén a szaktanár belátása szerint témazáró dolgozatot írathat, melyet a fenti százalékos megosztás alapján érdemjeggyel értékel, s piros színnel jegyez be az osztálynaplóba ill. az ellenőrzőbe. Hibátlan dolgozatra csillagos ötös adható. Két témazáró dolgozatnál több nem eshet egy tanítási napra. Az osztálynapló megjegyzés rovatában jelezze előre a szaktanár a kollégák tájékoztatására a témazáró időpontját. Betegségből felgyógyult tanuló, aki legalább öt tanítási napot hiányzott, a szaktanárral való megbeszélés alapján kaphasson egy hét haladékat a témazáró dolgozat megírására

#### *Írásbeli felelet*

Írásbeli feleltetést végezhet a pedagógus a tanórán belátása szerint, melyet szövegesen vagy pontszámok alapján is értékelhet. (Ez utóbbi esetben nem kötelező számára az előző százalékos határ.) Az érdemjegy kék színnel kerül bejegyzésre.

### *Röpdolgozat*

Rövid írásbeli feleltetési forma, mely kisebb súlyt képvisel az előzőeknél. Értékelhető un. kisjeggyel is. A pedagógus belátása szerint három vagy öt kisjegyből alkot egy érdemjegyet, melyet kék színnel jegyez be az osztálynaplóba és ellenőrzőbe.

### *Órai feladatmegoldás*

Rövid önálló feladat, melyet a szaktanár belátása szerint kisjeggyel vagy piros ponttal értékel.

### *Házi dolgozat, olvasónapló*

Otthoni írásbeli feladat, melyet megfelelő órai előkészítés után készít el a tanuló a pedagógus által megszabott formában és határidőre. A szaktanár érdemjeggyel, de szöveges formában is értékelheti aszerint, hogy a feladat kiadásakor hogyan határozta meg.

## **Szóbeli beszámoltatás**

### *Szóbeli felelet*

A tantárgyakból szóbeli feleltetést végzünk a tanórákon, melyre a tanuló a pedagógus döntése alapján érdemjegyet kap, melyet a pedagógus indokol. Az érdemjegyek kék színnel kerülnek beírásra az osztálynaplóba és az ellenőrzőbe.

### *Kiselőadás, beszámoló*

A pedagógus a tananyaghoz kapcsolódó anyagrészekből kiselőadás tartására jelölhet ki tanulót. Munkáját annak színvonala szerint kisjeggyel vagy naplóba kerülő érdemjeggyel értékelheti.

### *Memoriter*

Szó szerint megtanulandó vers- ill. prózai részlet, esetleg szabály, meghatározás, melyet a pedagógus előre közölve érdemjeggyel értékelhet. Zöld színnel kerül az osztálynaplóba és az ellenőrzőbe.

## **11. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása**

- Minden órára kapjon a tanuló házi feladatot, hogy rendszeresen tudjon készülni. Lehetőleg írásbeli és szóbeli feladata is legyen.
- Neveljük rá a gyermeket a feladatok helyes sorrendjére: először a szóbeli, utána az írásbeli feladatot oldja meg.
- Ha nehézséget okoz a feladat megoldása, kérjen segítséget.
- Lehetőleg az írásbeli feladatnál a tanóra végén fordítson a pedagógus időt arra, hogy közösen értelmezzék a feladatot.
- Órán nem gyakorolt feladattípus nem lehet kötelező érvényű házi feladat.
- Lehetőleg használjon a tanuló leckefüzetet, amelybe feljegyzi a napi feladatokat.
- Memoriterhez, olvasónaplóhoz, házi dolgozathoz a szaktanár jelöljön meg határidőt.
- Lehetőleg hétvégére a pedagógus ne adjon házi feladatot.
- A felesleges terhelés elkerülése érdekében a kollégák egyeztessék egymással a nagyobb dolgozatok időpontját.

- Az írásbeli feladatok ellenőrzésében legyünk következetesek. Több alkalommal előforduló hiánya esetén a szaktanár értesítse a szülőt

#### **Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai**

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

### **12. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

Iskolánkban 15 fő feletti osztálylétszám esetében csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

Az iskolai munka szerves részei a tanórán kívüli foglalkozások, melyekre a diákok a tanév elején szülői beleegyezéssel jelentkezhetnek. A szakkörök minimálisan 8 fővel indíthatók. Törekszünk arra, hogy aki beiratkozott, az év végéig vegyen is részt a foglalkozáson.

Iskolánk az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat kínálja:

- napközi
- tanulószoba
- sportkörök: tömegsport, természetjárás
- informatika szakkör
- rajz szakkör
- kézműves foglalkozások
- nyelvi szakkör
- néptánc szakkör
- énekkar.

### **13. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei**

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból sikeresen teljesítette. Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben a megismétlésre kerülő évfolyamról nem kap bizonyítványt a tanuló. A szülő kérésére az iskola magasabb évfolyama is megismételhető legfeljebb egy alkalommal.

Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja.

A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdem-jegyei alapján bírálják el.

A 2–8. évfolyamon az elégséges év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

Ha a tanuló a 2–8. évfolyamon a tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot szerzett, a következő tanév kezdete előtt –augusztus 15. és 31. között – javítóvizsgát tehet.

A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és a minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát. A tanulónak –kiskorú tanuló esetén a szülőnek –írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- ha a jogszabály által megengedett időnél többet mulasztott, valamint a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

A tanuló a félévi, illetve év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt is tehet osztályozó vizsgát a szülő kérésére.

#### **14. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek**

A tanulók fizikai állapotának mérése iskolánkban kétféle módon történik:

- az iskolaorvosi vizsgálatok jogszabályokban meghatározott módszereivel,
- a testnevelési órákon az alábbiakban ismertetett módon.

A testnevelés helyi tanterveiben szerepeltetjük a tanulók fizikai állapotának évente legalább egyszer történő mérésének kötelezettségét. A mérést évi gyakorisággal végezzük el a testnevelési órákon a Netfitt rendszer alkalmazásával. A tanulók általános fizikai teherbíró-képességének értékeléséhez és minősítéséhez használt „Netfitt” (fizikai fitness mérés) alpmérései az alábbiak:

- aerob vagy alap-állóképesség mérése: 20 (15) m-es ingafutással,
- izomerő mérése és dinamikus ugróerő mérése helyből távolugrással,
- a hajlékonyság mérése jobb és bal lábbal,
- testmagasság és testtömeg mérése,
- a vázizomzat fitnessének mérése: hasizom teszt, törzsemelés teszt, ütemezett fekvőtámasz teszt és kézi szorítóerő mérése teszt segítségével.

A korosztálynak megfelelő követelményeket a tornaterem folyosóján kifüggesztjük, hogy azt a tanulók bármikor megtekinthessék. A felmérések a tanulók állapotának rögzítését célozzák, ezért azokra a diákok osztályzatot nem kaphatnak. A felmérést követő időszakban értékelhető azonban osztályzattal a tanulók mért eredményekhez képest felmutatott fejlődésének mértéke. A felmérések eredményeit a testnevelő tanárok kötelesek vezetni úgy, hogy az egyes osztályokban tanuló diákok fizikai állapotának követéséhez szükséges adatok évről évre követhetők legyenek. Az adatbázis rendszeres vezetésének ellenőrzése a testnevelő feladatkörébe tartozik.

#### **15. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei**

A környezeti- és egészségnevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki. A résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti- és egészségnevelési munkánk erőforrása is.



## 15. 1. Az iskola egészségnevelési elvei

Alapelve, célja:

- segítse a tanulókat a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában,
- fejlessze az életvezetési képességeket,
- fejlessze a tanulók felelősségérzetét egészségük megőrzéséért,
- készítse fel a tanulókat a stressz-hatások feldolgozására,
- segítse elő a környezeti- és egészség-tudatosság erősödését,
- valósítsa meg a mindennapi testedzést a tanulók számára
- terjedjen ki a mentálhigiénés nevelésre is.

Egészségmegőrzés a helyes életmód kialakításával:

- mozgás, rendszeres testedzés, játéklehetőség,
- táplálkozási szokások kialakítása egészségünk érdekében,
- öltözködés,
- higiénia, tisztálkodás,
- egészségkárosító szenvedélyek (drog, alkohol, cigaretta) megelőzése a tanórai és a tanórán kívüli nevelésben,
- ésszerű napirend kialakítása.
- szűrővizsgálatok: pl. gerinc, szemészet, fogászat, stb.
- egészségnevelési nap, verseny szervezése.

Az egészségnevelés színterei:

Minden tanulót egyformán érintő elemek:

- termék, folyosók, udvar tisztán tartása,
- a pedagógusok, a dolgozók példamutatása,
- ösztönzés az egészséges életmód napi gyakorlattá tételében: pl.: otthoni torna, reggeli elfogyasztása, az évszaknak megfelelő öltözködés.
- az iskola által biztosított étkeztetés étrendjére való odafigyelés, pl.: az étrend összeállításában való részvétel.

Kötelező tanórai keretben végzett egészségnevelés:

- tantárgyakba beépített egészségnevelés: osztályfőnöki óra, testnevelés óra, biológia óra, egészségtan modul, családi életre nevelés,
- "Egészségnap"-ok .

A tanulókat különböző mértékben érintő, tanórán kívüli elemek:

- Szakkörök,
- egészségnevelési akciók,
- előadások, kiállítások,
- rendszeres, egészséges környezetben végzett túrák, kirándulások.

## 15. 2. Az iskola környezeti nevelési elvei

Alapelvünk, hogy tanulóink megtanulják a teremtett világnak, mint létező értéknek a tiszteletét és megőrzését. Célunk a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős

életvitel formálása. Tanítványaink környezeti erkölcsének, társadalmi-természeti felelősségének megalapozása, alakuló értéktudatának, együttműködési képességének, életviteli szokásainak, a személyes és a közös felelősségtudat alapjainak formálása.

## A környezeti nevelés szinterei

Minden tanulót egyformán érintő elemek:

- példamutató iskolai környezet,
- anyag és energiatakarékos, környezetbarát iskolaműködtetés,
- a pedagógusok, a dolgozók példamutatása,
- kerékpáros és gyalogos közlekedés ösztönzése,
- szelektív hulladékgyűjtés,
- kötelező tanórai keretben végzett környezeti nevelés
- tantárgyakba, osztályfőnöki órákba beépített környezeti nevelés.

A tanulókat különböző mértékben érintő, tanórán kívüli elemek:

- szakkörök, táborok,
- környezetvédelmi akciók,
- előadások, kiállítások,
- természetjáró túrák,
- madarak és fák napjának megtartása,
- a környezetvédelem jeles napjainak megünneplése,
- látogatások a lehetőségekhez mérten: múzeumba, állatkertbe, botanikus kertbe, nemzeti parkba, szennyvíztisztítóba, hulladékégetőbe.

## 16. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

### 16. 1. A magatartás értékelésének elvei

A **példás**: magatartású tanuló iskolai és iskolán kívüli viselkedése példamutató. Az iskolai házirendet megtartja és másokkal is megtartatja. Az iskolai követelményeket tudatosan vállalja, kezdeményező, bekapcsolódik a közösség vezetésének munkájába. A tanárok 90-95%-a példásnak tarja, és a többiek sem adnának jónál rosszabbat.

A **jó**: magatartású tanuló az iskolai rendszabályokat következetesen betartja. A közösség munkájában részt vesz, de nem kezdeményez. A körülötte történő laza viselkedések ellen nem mindig lép fel. Tanáraival, a felnőttekkel és társaival szemben őszinte, tisztelettudó. Magatartáskultúrája esetenként kifogásolható. Vigyáz iskolájára, közössége vagyona és a jó hírnevére.

A **változó**: magatartású tanuló viselkedésével szemben kifogások merülnek fel. Igyekezete ellenére megismétlődnek kifogásolható cselekedetei.

A közösség támasztotta követelményeket ingadozva követi, a közösségi munkából csak irányítással és nem szívesen vállal részt.

Felelősségtudata, szimpátiája a jó és rossz között ingadozó. A közös programokról gyakran igazolatlanul távol marad. Tanáraival, társaival szembeni magatartása nem mindig udvarias.

Indulatait nem mindig képes fékezni. Hangneme kifogásolható.

A fegyelmező intézkedések súlyosabb fokozatai valamelyikében részesül.

A **rossz**: magatartású tanuló a házirend szabályait nagyon hiányosan tartja be. Kivonja magát a közösségi feladatokból, rossz hatással van a közösségre, munkájuk eredményességét is gátolja, rossz példát mutat, bomlasztja a közösséget. Tanáraival, a felnőttekkel és társaival

szemben nem őszinte, durva, tiszteletlen. Iskolán kívüli magatartása erősen kifogásolható, esetleg törvénybe ütköző. Iskolai vagy iskolán kívüli viselkedéséért fegyelmi büntetések valamelyik fokozatában részesül.

#### **Megjegyzések:**

A fenti minősítéseket módosíthatják a Házirendnek az igazolatlan hiányzásokra vonatkozó előírásai. A rendszeres templomi szolgálat a magatartás minősítését pozitívan befolyásolja.

### **16.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei**

**Példás:** a tanuló szorgalma, ha munkáját rend, fegyelem, pontosság jellemzi. A tanítási órákra képességeihez, körülményeihez mérten akaratát megfeszítve maximálisan és rendszeresen felkészül, az órákon aktívan bekapcsolódik az osztály munkájába. Az iskolai tanulmányi munkán kívül részt vesz pályázatokon, versenyeken. Ha képességeinek hiányát szorgalmával sikeresen tudja pótolni.

**Jó:** a tanuló szorgalma, ha az elért átlageredménye képességeinek megfelelő, és általában szorgalmas munkájának köszönhető, de akaratának különleges megfeszítésére nincsen szükség.

**Változó:** a tanuló szorgalma, ha iskolai és otthoni munkájában csak időnként igyekszik. Kötelességét ismételt figyelmeztetés után teljesíti. Időnként nem ír házi feladatot, hiányos felszereléssel jön iskolába.

**Hanyag:** a tanuló szorgalma, ha képességeihez és körülményeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében, kötelességét gyakran elmulasztja, munkájában megbízhatatlan.

### **16.3. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei**

#### **A jutalmazások és elmarasztalások iránt támasztott követelményeink:**

- megfontoltan, de a szükséges esetekben késedelem nélkül alkalmazzuk azokat,
- mindig személyre szabottak legyenek,
- szigorúan következetesek legyenek,
- vegyék figyelembe az általa kiváltható hatásokat,
- a fentiek szerint a várhatóan leghatékonyabb eszközt alkalmazzuk.

#### **A jutalmazás formái a következők:**

- **Szaktanári dicséret:** Tanulmányi, helyi térségi versenyen elért első-harmadik helyezéért
- **Szaktárgyi dicséret:** Ha a tanulónak a félév során az adott tárgyból csak jeles osztályzata van, vagy területi versenyen első-harmadik helyezést ért el. Ellenőrzőbe, naplóba, anyakönyvbe kerül.
- **Osztályfőnöki dicséret:** Osztályközösségi munkáért adható.
- **Igazgatói dicséret:** Megyei tanulmányi versenyen elért első-harmadik helyezéért, vagy országos tanulmányi versenyre való továbbjutásért. Adható a tanév során bármikor ha a tanuló kiemelkedő hitéleti munkát végzett, vagy közösségi tevékenységéért, ha azzal hozzájárult az iskola jó hírnevéhez.
- **Nevelőtestületi dicséret:** A tanév végén adható. Az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület dönt, ha a tanuló megyei vagy országos tanulmányi versenyen több előkelő helyezést ért el. Adható kiemelkedő tanulmányi munkáért is, ha a

tanulónak a jeles osztályzata mellett csak egy jó osztályzata van, s más, gyengébb osztályzata nincs. Ellenőrzőbe, naplóba, anyakönyvbe kerül.

- **„Kiváló Sportoló” cím:** Az a végzős tanuló kaphatja, aki megyei szintű sportversenyen első-hatodik helyen végez, vagy területi versenyen első-harmadik helyezett, vagy legalább bronzjelvényes természetjáró minősítést szerez. A versenyben csak olyan tanuló vehet részt, aki az iskolai sportkör szakosztályainak legalább egyikében aktívan dolgozik.
- **„Jó Tanuló, Jó Sportoló” cím:** Megegyezik az előbb felsoroltakkal, azzal kiegészítve, hogy tanulmányi átlaga legalább 4,5 legyen.
- **„Szent Imre-díj”:** Az a végzős tanuló kaphatja, aki tanulmányai során kiemelkedő közösségi, hitéleti vagy tanulmányi munkát végzett, és teljesítményével emelte az iskola hírnevét. A díj iskolánkhoz kapcsolódó emléktárgy.
- **Jutalomkönyvet és oklevelet kaphat a tanuló a tanév végén:** Kiváló tanulmányi munkáért, ha átlaga legalább 4,8. Kiváló közösségi munkáért (iskola, osztály) vagy kiváló hitéleti tevékenységéért.
- **Oklevelet kaphat a tanuló a tanév végén:** Jó tanulmányi eredményéért, ha átlaga 4,5-4,8 között van. Jó közösségi munkájáért (iskola, osztály) vagy hitéleti tevékenységéért, illetve jó magatartásáért, szorgalmáért.

#### **A fegyelmezés formái a következők:**

Az alapvető viselkedési szabályok, vagy a házirend ellen vétő diákok a vétek súlyának és a kihágások gyakoriságának figyelembevételével az alábbi módon büntethetőek:

**Szóban:** szaktanári, osztályfőnöki,- igazgatói -, nevelőtestületi figyelmeztetés, intés vagy megrovás.

**Írásban:** szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói intés vagy megrovás.

Ezek a súlyoknak megfelelően a havi és az év végi magatartás, illetve szorgalom jegyben is tükröződnek. Minden esetben az osztálykönyvbe és az ellenőrzőbe bejegyzésre kerülnek. Tudomásulvételét a szülő aláírásával jelzi.

A tanulói kötelezettségek vétkes és súlyos megszegése esetén fegyelmi eljárás indítható a tanuló ellen, amelyről a szülőket és a tanulót értesíteni kell. A fegyelmi büntetést a nevelőtestület határozza meg, és azt írásba foglaltan közli a tanulóval és a szülőkkal. A fegyelmi eljárás pontos szabályait intézményünk szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

## VI. Záró rendelkezések

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola pedagógiai alapelveire vonatkozó szabályzatot az intézmény vezetőjének előterjesztése után a nevelőtestület 2023. augusztus 30-án fogadta el. A pedagógiai program a fenntartó jóváhagyása után lép életbe.

A dokumentum a következő mellékletekkel rendelkezik:

1. számú melléklet: Az intézmény taneszközeinek jegyzéke
2. számú melléklet: A tanulmányok alatti vizsgák rendje és követelményei
3. számú melléklet: Intézményi digitális fejlesztési terv az ének –zene tantárgy oktatásához
4. számú melléklet: Az intézmény tehetségprogramja
5. számú melléklet: A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata  
A Szülői Szervezet véleményező nyilatkozata  
A diákképviselők véleményező nyilatkozata  
A Siklói Cigány Nemzetiségi Önkormányzat véleményező nyilatkozata  
A Védőnői Szolgálat véleményező nyilatkozata  
A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata

Az intézmény pedagógiai programját a mai napon jóváhagyom:

  
Batki Ottó  
igazgató



Siklós, 2023. augusztus 30.



## Zárszó

Kedves Olvasó!

Pedagógiai programunk alaptéziseinek végére ért. Ezeken az oldalakon összefoglaltuk azokat a legfontosabb információkat, amelyek a Szent Imre Katolikus Általános Iskola nevelési elveit meghatározzák. Biztosítjuk Önt, hogy igényes és jól képzett tantestületünk közreműködésével folyamatosan keressük azokat a lehetőségeket, amelyek mindannyiunkat előre visznek az értékek megismerésének, kialakításának és elsajátításának útján. Közös törekvésünk, hogy biztosítsuk tanítványaink számára a legtöbbet, amit a XXI. század elején egy színvonalas kisvárosi iskola adhat.

Kérjük, segítse munkánkat iskolánkra és tanítványainkra való odafigyelésével, pedagógusaink támogatásával! Együttműködését köszönjük!

Felhívjuk figyelmét, hogy pedagógiai programunk elolvasásával tájékozódott az iskola legfontosabb céljairól és a célok elérésének módszereiről, de a pedagógiai program nem adhat teljes képet az intézményről tanterveink és a működést szabályozó egyéb dokumentumaink (házirend, szervezeti és működési szabályzat) ismerete nélkül. Amennyiben Önt ezek a dokumentumok érdeklik, kérjük, hogy olvassa el a [www.szentimresiklos.hu](http://www.szentimresiklos.hu) címen elérhető honlapunkról a szóban forgó dokumentumokat, vagy információért forduljon az iskola igazgatójához!

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola nevelőtestülete nevében:

  
Batki Ottó  
igazgató

The stamp is circular with a blue border. Inside, there is a cross with a crossbar, and below it, a stylized anchor. The text "SZENT IMRE KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA" is written around the top inner edge, and "SIKLÓS" is written at the bottom inner edge.



1-es számú melléklet

ESZKÖZJEGYZÉK

Szent Imre Katolikus Általános Iskola

7800 Siklós, Kossuth tér 8.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú melléklete alapján

II.\* HELYISÉGEK BÚTORZATA ÉS EGYÉB BERENDEZÉSI TÁRGYAI

Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel

	A	B	C	
1.	1. Tanterem			
2.	tanulói asztalok, székek	tanulók létszámának figyelembevételével	Életkornak megfelelő méretben; mozgáskorlátozottak, középsúlyos értelmi fogyatékosok és gyengénlátók esetén állítható magasságú, dönthető lapú, peremes, egyszemélyes asztalok; gyengénlátóknál - szükség szerint - egyéni megvilágítási lehetőséggel; mozgáskorlátozottak székei állítható magasságú ülőkével, lábtartóval.	rendelkezésre áll
3.	nevelői asztal, szék	tantermenként 1		tantermenként 1
4.	eszköztároló szekrény	tantermenként 1		tantermenként 1
5.	Tábla	tantermenként 1		tantermenként 1
6.	ruhatároló (fogas)	tanulók létszámának figyelembevételével		rendelkezésre áll

7.	Szeméttároló	helyiségenként 1		tantermenként 1
8.	sötétítő függöny	ablakonként	az ablak lefedésére alkalmas méretben	rendelkezésre áll
9.	2. Szaktantermek (a tantermi alapfelszereléseken felüli igények)			
10.	a) számítástechnikai terem			
11.	tábla + flipchart	1		1 tábla+projektor
12.	Számítógépasztal	tanulónként 1		tanulónként 1
13.	számítógép, internet hozzáféréssel, perifériákkal	tanulónként 1 felszerelés		rendelkezésre áll
14.	Informatikai szoftverek, programok	szükség szerint	a pedagógiai program előírásai szerint	rendelkezésre áll
15.	szkenner	1		1
16.	b) társadalomtudományi szaktanterem			0
17.	nyelvi labor berendezés	tíz-tizenöt tanuló egyidejű foglalkoztatására	ha az oktatás részben vagy egészben nem magyar nyelven folyik; számítógépes nyelvi oktatással kiváltható	rendelkezésre áll
18.	Magnetofon	1		0
19.	CD író, lejátszó, hangszóró	1		rendelkezésre áll
20.	mikrofon, erősítő, fejhallgató	1		rendelkezésre áll
21.	DVD (lejátszó, felvevő)	1		rendelkezésre áll
22.	írásvetítő vagy projektor	1		rendelkezésre áll
23.	c) természettudományi szaktanterem			
24.	vegyszerálló tanulói asztalok (víz, gáz csatlakozással)	három tanulónként 1		rendelkezésre áll, víz gáz csatlakozás nélkül
25.	Elszívóberendezés	tantermenként 1		rendelkezésre áll
26.	vegyszerálló mosogató	két asztalonként 1		0
27.	mosogató	tantermenként 1		rendelkezésre áll

28.	Poroltó	tantermenként 1		rendelkezésre áll
29.	Elsősegélydoboz	tantermenként 1		rendelkezésre áll
30.	eszköz- és vegyszerszekrény	2		4 1
31.	méregszekrény (zárható)	1	elhelyezése a szertárban	rendelkezésre áll
32.	eszközszállító toló kocsi	tantermenként 1		rendelkezésre áll
33.	törpefeszültségű csatlakozások	tanulóasztalonként 1		0
34.	d) művészeti nevelés szaktanterem			rendelkezésre áll
35.	rajzasztal (rajzpad, rajzbak)	tanulók létszámának figyelembevételével 1 hely		rendelkezésre áll
36.	tárgyasztal (állítható)	tantermenként 2		rendelkezésre áll
37.	mobil-lámpa (reflektor)	2		rendelkezésre áll
38.	vízcsap (falikút)	2		rendelkezésre áll
39.	Pianínó	iskolánként 1		rendelkezésre áll
40.	ötvonalas tábla	tantermenként 1		rendelkezésre áll
41.	CD vagy lemezjátszó, magnetofon	tantermenként 1		rendelkezésre áll
42.	Tárolópolcok	tantermenként 1		rendelkezésre áll
43.	e) technikai szaktanterem		(életvitel és gyakorlati ismeretek céljait is szolgálhatja)	
44.	tanulói munkaasztal	tizenöt tanuló részére		rendelkezésre áll
45.	állítható magasságú támla nélküli szék	tizenöt tanuló részére		0
46.	f) gyakorló tanterem	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	gimnáziumban a munkába állást előkészítő oktatáshoz; szakközépiskolában a szakmai előkészítő ismeretek oktatásához; szakiskolában munkába álláshoz, életkezdéshez szükséges ismeretek átadásához; e feladat	rendelkezésre áll

			megoldható a számítástechnikai, illetve technika szaktanteremben is	
47.	3. logopédiai foglalkoztató egyéni fejlesztő szoba (berendezése az óvodában meghatározottak szerint)			0
48.	4. Tornaterem			
49.	Kislabda	5		5
50.	Labda	5		10
51.	Tornaszőnyeg	2		10
52.	Tornapad	2		2
53.	Zsámoly	2		6
54.	Bordásfal	2		0
55.	Mászókötél	2		0
56.	Gumikötél	5		5
57.	Ugrókötél	5		15
58.	Medicinlabda	5		5
59.	Stopper	1		1
60.	kiegészítő torna készlet	1		rendelkezésre áll
61.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális tornafelszerelések		sajátos nevelési igényű tanulót oktató iskolában; pedagógiai programban foglaltak szerint	rendelkezésre áll
62.	5. Iskolapszichológusi szoba			
63.	Asztal	1		0
64.	Szék	4		0
65.	Zárható irattároló szekrény	1		0

66.	Számítógép perifériákkal	1		0
67.	ruhatároló (fogas)	1		0
68.	Szeméttároló	1		0
69.	Telefonkészülék	1		0
70.	Szőnyeg	1		0
71.	6. Tornateremi egyéb berendezések			
72.	kosárlabda palánk	2		2
73.	Gyűrű	1		1
74.	Mászórúd	1		1
75.	Mászókötél	2		2
76.	Bordásfal	10		16
77.	7. Sportudvar			
78.	szabadtéri labdajáték felszerelése	1	bármelyik játék kiválasztható	rendelkezésre áll
79.	magasugró állvány, lécs	1		rendelkezésre áll
80.	távol-, magasugró gödör	1	homokkal vagy szivaccsal	0
81.	Futópálya	1	lehetőség szerint kialakítva	rendelkezésre áll
82.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális tornafelszerelések	egy iskolai osztály egyidejű foglalkoztatásához szükséges mennyiségben	sajátos nevelési igényű tanulót oktató iskolában; pedagógiai programban foglaltak szerint	rendelkezésre áll
83.	8. Intézményvezetői iroda			
84.	Íróasztal	1		rendelkezésre áll
85.	Szék	1		rendelkezésre áll
86.	tárgyalóasztal, székekkel	1		rendelkezésre áll
87.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	1 felszerelés		rendelkezésre áll

88.	számítógépasztal és szék	1-1		rendelkezésre áll
89.	Iratszekrény	1		4
90.	digitális adathordók részére szekrény	1		rendelkezésre áll
91.	Fax	1		0
92.	Telefon	1		rendelkezésre áll
93.	9. Nevelőtestületi szoba			
94.	fiókos asztal	pedagóguslétszám szerint 1		rendelkezésre áll
95.	Szék	pedagóguslétszám szerint 1		rendelkezésre áll
96.	napló és folyóirattartó	1		rendelkezésre áll
97.	Könyvszekrény	2		rendelkezésre áll
98.	Fénymásoló	1		2
99.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	1		2
100.	számítógépasztal, szék	1-1		2-2
101.	ruhásszekrény vagy fogasok	pedagóguslétszám figyelembevételével		rendelkezésre áll
102.	Tükör	1		rendelkezésre áll
103.	10. Intézményvezető-helyettesi, tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettesi, iskolatitkári iroda (a felszerelések feladatellátás szerint helyezhetők el)			
104.	asztal	felnőtt létszám figyelembevételével		rendelkezésre áll
105.	Szék	felnőtt létszám figyelembevételével		rendelkezésre áll
106.	Iratszekrény	1		rendelkezésre áll
107.	számítógépasztal és szék	1		rendelkezésre áll
108.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	1		rendelkezésre áll



109.	Telefon		közös vonallal is működtethető	rendelkezésre áll
110.	11. Könyvtár			
111.	tanulói asztal, szék	egy iskolai osztály, egyidejű foglalkoztatásához szükséges mennyiségben	életkornak megfelelő méretben; mozgáskorlátozottak és gyengénlátók esetén állítható magasságú, dönthető lapú, peremes, egyszemélyes asztalok; mozgáskorlátozottak székei állítható magasságú ülőkével, lábtartóval	rendelkezésre áll
112.	egyedi világítás	olvasóhelyenként 1		rendelkezésre áll
113.	könyvtárosi asztal, szék	1-1	asztal egyedi világítással	rendelkezésre áll
114.	szekrény (tároló)	legalább háromezer könyvtári dokumentum elhelyezésére		rendelkezésre áll
115.	tárolók, polcok, szabadpolcok	2		5
116.	létra (polcokhoz)	1		rendelkezésre áll
117.	Telefon	1	közös vonallal is működtethető	rendelkezésre áll
118.	Fénymásoló	1		rendelkezésre áll
119.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	1-1		rendelkezésre áll
120.	Televízió	1		rendelkezésre áll
121.	CD vagy lemezjátszó	1		rendelkezésre áll
122.	Írásvetítő vagy projektor	1		rendelkezésre áll
123.	12. Könyvtárszoba			
124.	tanulói asztal, szék	legalább hat tanuló egyidejű foglalkoztatására elegendő mennyiségben	életkornak megfelelő méretben	0

125.	könyvtárosi asztal, szék	1-1	asztal egyedi világítással	0
126.	könyvespolc, szekrény	legalább ötszáz könyvtári dokumentum elhelyezésére		0

### III. NEVELŐMUNKÁT SEGÍTŐ ESZKÖZÖK

	A	B	C	
1.	<b>Taneszközök</b>			
2.	tárgyak, eszközök, információhordozók az iskola pedagógiai programjában előírt tananyag feldolgozásához	évfolyamok, tantárgyak alapján oly módon, hogy az iskola munkarendje szerint minden osztály alkalmazhassa	pedagógiai programban foglaltak szerint	rendelkezésre áll
3.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális taneszközök	évfolyamok, tantárgyak alapján oly módon, hogy az iskola munkarendje szerint minden osztály alkalmazhassa	sajátos nevelési igényű tanulót oktató iskolában; pedagógiai programban foglaltak szerint	rendelkezésre áll
4.	magnetofon	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1, ha legalább négy osztály működik, további 1, beszéd fogyatékos tanulót nevelő iskolában - mikrofonnal - osztályonként 1	szaktanteremnél felsorolton kívül; bárhol szükség szerint elhelyezhető	0
5.	CD vagy lemezjátszó	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	könyvtárnál felsorolton kívül, bárhol szükség szerint elhelyezhető	rendelkezésre áll
6.	Televízió	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	könyvtárnál felsorolton kívül, bárhol szükség szerint elhelyezhető	rendelkezésre áll

#### IV. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEKEK NEVELÉSÉNEK, OKTATÁSÁNAK TOVÁBBI ESZKÖZEI

Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel

	A	B	C	
1.	<b>Látási fogyatékosok</b>			
2.	Olvasótelevízió	tíz tanulónként 1	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában	0
3.	Nagyítók	tanulói létszám szerint	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában, az érintett tanulóknak	0
4.	kézikamerás olvasókészülék	tíz tanulónként 1	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában	0
5.	speciális könyvtartó eszköz	tanulói létszám szerint 1	alig- és gyengénlátót oktató iskolában	0
6.	számítógép színes, nagyító programmal	tíz tanulónként 1	alig- és gyengénlátót oktató iskolában	0
7.	világító színű, erősen kontrasztos, illetve nagyított méretű demonstrációs ábragyűjtemény	osztályonként 1	alig- és gyengénlátót oktató iskolában	0
8.	Pontírógép	tanulói létszám szerint 1	vakot, aliglátó tanulót oktató iskolában	0
9.	Pontozó	tanulói létszám szerint 1		0
10.	Braille-tábla	tanulói létszám szerint 1		0
11.	számítógép beszélő szintetizátorral vagy Braille-kijelzővel	tíz tanulónként 1		0
12.	Braille-nyomtató	iskolánként 1		0
13.	Optacon	iskolánként 1		0
14.	Scanner	iskolánként 1		0

15.	speciális rajzeszköz készlet	tanulónként 1		0
16.	Abakusz	tanulónként 1		0
17.	<b>Hallási fogyatékosok</b>			
18.	vezetékes vagy vezeték nélküli egyéni, illetve csoportos adó-vevő készülék	tanulói létszám szerint 1		0
19.	hallásvizsgáló és hallókészülék tesztelő felszerelés	iskolánként 1		0
20.	zöld alapon sárga, széles vonalközű tábla	tantermenként 1	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában	0
21.	a különböző nyelvi kommunikációs szinteknek megfelelő kifejezések képi megjelenítésére alkalmas elektronikus információhordozó	iskolánként 1		0
22.	a nyelvi kommunikáció vizuális, auditív megjelenítésének ellenőrzésére alkalmas elektronikus eszközök	iskolánként 1		0
23.	a nyelvi fejlődésükben akadályozottak kommunikációját segítő nyelv szemléltetésére alkalmas audiovizuális és/vagy elektronikus eszköz	iskolánként 1		0
24.	<b>Testi fogyatékosok, mozgáskorlátozottak</b>			
25.	fogyatékosokhoz igazodó egyénre szabott eszközök	tanulói létszám szerint, tantárgyanként szükség szerint	pedagógiai programban foglaltak szerint	0
26.	állítható magasságú tábla	tantermenként 1	mozgásfogyatékos tanulót oktató iskolában	0

## VII. EGÉSZSÉG- ÉS MUNKAVÉDELMI ESZKÖZÖK

	A	B	C	
1.	étel-mintavétel (üvegtartály) készlet	(székhelyen és telephelyen) 1	amennyiben étel kiosztása folyik	rendelkezésre áll
2.	Elsősegélyláda	(székhelyen és telephelyen) 1	a közegészségügyi előírások szerint	rendelkezésre áll
3.	gyógyszerszekrény (zárható)	(székhelyen és telephelyen) 1	a közegészségügyi előírások szerint	rendelkezésre áll
4.	amennyiben a betöltött munkakörben a viselete előírt, vagy javasolt, munkaruha	külön jogszabályban meghatározottak szerint		rendelkezésre áll
5.	amennyiben a betöltött munkakörben a viselete előírt, vagy javasolt, munkaruha	külön jogszabályban meghatározottak szerint		rendelkezésre áll
6.	tűzoltó készülék	az érvényes tűzvédelmi szabályok szerint		rendelkezésre áll

Siklós, 2023. augusztus 30.



Batki Ottó  
igazgató



## 2-es számú melléklet

# A tanulmányok alatti vizsgák rendje és követelményei

## 1. A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek:

### osztályozó vizsga

osztályozó vizsgát tesz az a tanuló,

- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható, és a tantestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen.(a tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon);
- akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladta, és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást az adott tárgyból;
- aki vendégtanuló,
- aki rendszeres iskolába járás alól felmentett; magántanuló,
- aki átvétellel tanulói jogviszonyt létesít és eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

### javítóvizsga

javítóvizsgát tesz az a tanuló,

- aki tanév végén legfeljebb 3 tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott;
- aki osztályozó vizsgán legfeljebb 3 tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott,

### pótló vizsga

- a tanulmányok alatti pótló vizsgán vehet részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni.

## 2. Vizsgaforma, vizsgarészek:

- írásbeli vizsga
- szóbeli vizsga
- gyakorlati vizsga

## 3. Vizsgatárgyak, vizsgarészek

Tantárgy	Írásbeli vizsga	Szóbeli vizsga	Gyakorlati vizsga
Magyar irodalom	X	X	
Magyar nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Fizika	X	X	
Kémia	X	X	



Biológia		X	
Földrajz		X	
Történelem		X	
Angol nyelv	X	X	
Környezetismeret	X	X	
Természetismeret		X	
Számítástechnika		X	X

#### 4. Vizsgaidőszakok:

- javítóvizsga : augusztus 15. – augusztus 31. között
  - osztályozó vizsga: a tanév helyi rendjében meghatározott időszakban
- Az igazgató engedélyezheti, hogy a tanuló a fentiektől eltérő időpontban tegyen vizsgát .

#### 5. Jelentkezés a vizsgákra:

- A tanuló a tanév helyi rendjében meghatározott időpontig
- A diák tájékoztatást kap a vizsga időpontjáról, helyéről, a vizsgarészekről, továbbá a vizsgával kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről (felülbírálati kérelem, törvényességi kérelem, független vizsgabizottság előtti vizsga).

#### Jelentkezés **független vizsgabizottság előtti vizsgára**

- osztályzat megállapítás céljából

a tanuló – kiskorú tanuló szülője aláírásával – a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik napig ill., ha engedélyt kapott osztályozó vizsgára, akkor az engedély megadását követő 3 napon belül jelentkezhet az iskola igazgatójánál.

- javítóvizsga céljából

a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kell a kérelmet benyújtani az iskola igazgatójához.

#### 6. A vizsgák rendje

A vizsgák témaköreit írásban kapja meg a diák a vizsgára jelentkezést követően a vizsgát szervező igazgatóhelyettestől. A szaktanár a témakijelölést 2 pld-ban készíti el a diák és az igazgatóhelyettes részére.

Az írásbeli vizsgák rendje:

Az írásbeli vizsga feladatlapját a szaktanár készíti el nyomtatott formában, és a vizsgát szervező igazgatóhelyettesnek adja át legkésőbb az írásbeli vizsgát megelőző napon.

A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat. A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszközről a tanulók maguk gondoskodnak.

Az elégtelen írásbeli vizsgaeredmény szóbeli vizsgán javítható.

## A szóbeli vizsgák rendje

Matematikából aki az írásbeli vizsgán eléri a 26 %-ot, nem tesz szóbeli vizsgát.

A szóbeli vizsga nem nyilvános.

A szóbeli vizsgák 3 tagú vizsgabizottság előtt történnek. A szóbeli vizsgán a tanulók 3-4 fős csoportokban folytatólagosan, szünet közbeiktatása nélkül vizsgáznak. A tanuló a kérdező tanár által kiadott kérdések megválaszolására gondolkodási időt kap. Ezt követően válaszát 10-15 percben önállóan fejt ki.

Ha vizsgázó a feleletet befejezte, a következő vizsgatantárgyból történő felelet előtt kérésére 10 perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik.

## A gyakorlati vizsgák rendje

A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról.

## 7. A vizsgák helye, ideje és magatartási szabályai

A vizsgák az iskola épületében az igazgató által kijelölt vizsgatermekben és időpontokban zajlanak.

A tanulmányok alatti vizsgák nem nyilvánosak.

A vizsgázók kötelesek az előre tudomásukra hozott vizsgabeosztás szerint pontosan megjelenni, az alkalomhoz illő öltözékben. Javító vizsga esetén a bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni az osztályfőnöknek.

A tanulók a vizsgateremben segítséget nem vehetnek igénybe, egymással nem beszélgethetnek és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg.

Rendbontás esetén a vizsgabizottság elnöke – jegyzőkönyv felvétele mellett – az érintett tanuló vizsgáját felfüggesztheti.

## 8. A vizsgák értékelése

Az írásbeli vizsgák értékelése az alábbi egységes osztályozás szerint történik:

0 - 25 % = elégtelen

26 - 50% = elégséges

51 - 75% = közepes

76 - 90% = jó

91 - 100% = jeles

A szóbeli és a gyakorlati vizsga értékelése egyetlen érdemjeggyel történik, amelyet a kérdező tanár javaslatára a vizsgabizottság állapít meg.

Abban az esetben, ha egy vizsga több részből áll, a végső eredményt az egyes részekre adott osztályzatok átlagából kell számítani .

## 9. A vizsgák eredményének kihirdetése

A szorgalmi időszak alatt letett vizsgák kihirdetése a vizsga napján történik.

Az augusztusi osztályozó, javító és pótlóvizsgák eredményeinek ismertetése a megfelelő záradékkal ellátott bizonyítvány kiadásával azonos időben történik.

## 10. A vizsgáztató tanárok megbízása és a vizsgák dokumentálása

A vizsgáztató tanárokat és a vizsgabizottság tagjait az igazgató bízta meg feladatuk ellátásával, melyről a vizsgát megelőzően az igazgatóhelyettes értesíti (szóban) az érintetteket.

A vizsgákon a tanuló osztályfőnöke - amennyiben nem vizsgabizottsági tag- tanácskozási joggal vehet részt. A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában 5 évig meg kell őrizni .

A jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja, valamint a diák szóbeli felkészülés alatti jegyzetei. A szülő kérésre a fenti dokumentumba betekinthez.

Az írásbeli dolgozatot a szaktanár piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el.

## Az osztályozó vizsga követelményei

### Magyar irodalom

#### 1. osztály

#### Témakörök, tartalmak:

1. Az olvasás tanulásának előkészítése

Tájékozódás a testsémán, térben, síkban (alatt, felett, mögött, mellett, jobbra, balra)

Szótagolás, hangokra bontás

Mondatalkotás eseményképről (Játszótéren, Készülődés a kirándulásra)

2. Az olvasás jelrendszere

Szavak, szó szerkezetek hangos és néma olvasása

Mondatok, rövid szövegek hangos és néma olvasása (Zsebibaba, a kicsi kenguru,

Róka koma és a kácsák, A kiskutya meg a szamár)

3. Olvasás, szövegértés

Az olvasott szöveg megértésének bizonyítása elmondással és feladatmegoldással

(A kiskecske ebédje, A veréb vacsorája)

4. Társadalmi ismeretek

A szűkebb és a tágabb család, a családtagok kapcsolatai

A gyerekek helye a családban

5. Memoriter

Népköltészeti mondókák

(Nincs szebb madár, Egér, egér, kiséger..., Fáj a kutyámnak a lába..., Kettőt ugrik a cica...)

Választott versek Móra Ferenc: Fecske-hívogató, Tamkó Sirató Károly: Mondjam még?

## 2.osztály

### Témakörök tartalmak :

#### 1. Lili és Vili újra az iskolában

Első nap az iskolában, Nyári rajz , Az órarend,Foglalkozások ,Picur és Pom Pom iskolába megy

#### 2. Vili és a színesedő falevelek

Az ősz , Mesél az őszi erdő , A madarak királya ,A cinege cipője , Levelek hullása, ,A szüret ,  
A róka és a szőlő ,Ugorjunk árkot !,A vaddisznó és a róka ,A gyáva barát ,A szél és a nap

#### 3. Vili és a varázslatos hópelyhek

Téli fák ,Mesél a téli erdő,A hópelyek, Jó nekem ,Hóesésben ,Miért örökzöld a fenyő? ,Karácsony  
fája,Hónap-soroló , A sárgarépa, dinnyehéj, meg a vadgesztenyék

#### 4. Lili és a nyíló természet – Schmidt Egon alapján

Tavaszi fák ,Mesél a tavaszi erdő ,A cinege ,Tavaszi köszöntő ,A vadgalamb és a szarka ,Anyám tyúkja  
Sánta tyúk,A szegényember káposztája,A szamár és a jégeső,Altató,A csiga és a medve

### Memoriterek :

Tamkó Sirató Károly: Szeptember

Móra Ferenc: A cinege cipője

Fésüs Éva: Az ősz

Zelk Zoltán: Téli fák

Csanádi Imre: Hónapsoroló

Osvát Erzsébet: Tavaszköszöntő

Petőfi Sándor: Nemzeti dal

Petőfi Sándor: Anyám tyúkja

Tamkó Sirató Károly: Április

József Attila: Altató

Elvárt teljesítmény:

1. Pontosságra törekvő folyamatos olvasás.
2. Az olvasmány tartalmának elmondása kérdések segítségével.
3. Az olvasottak megértésére vonatkozó feladatok önálló megoldása.

### 3. osztály

#### Szóbeli vizsga:

##### 1. Olvasástechnika

- ismert, begyakorolt szöveg olvasása tiszta artikulációval,
- mondatközi –és végi írásjelek betartásával(percenként kb: 100-150 szótag)  
Kijelölt szöveg: Mátyás király meg a rátótiak c. népmonda  
A csimpánz-az ember közeli atyafia  
AP-030122 Hétszínvirág ok. felmérő fl.

##### 2. Beszédkészség, szövegalkotás

- egyszerű mesék tartalmának elmondása néhány mondattal(lényegkiemelés, tömörítés)  
Kijelölt szöveg: Benedek Elek: Csalimese  
Kolozsvári Grandpierre Emil: Tilinkó és a bíró  
AP-030119 Hétszínvirág ok. 3.o.

##### 3. Memoriterek

- szöveghűség, kapcsolattartás a hallgatósággal  
Kijelölt memoriterek: Kölcsey Ferenc: Himnusz 2 vsz.  
Petőfi Sándor: Füstbement terv  
Nemzeti dal 3vsz.  
Vörösmarty Mihály: Szózat –részletek  
5-6 közmondás, szólás, találós kérdés

#### Írásbeli vizsga:

##### 1. Néma olvasás, írott szövegek, utasítások megértése

- fél oldalnyi (szépirodalmi vagy ismeretterjesztő) szöveg önálló, néma olvasása
- a szöveghez tartozó feladatok megoldása  
Kijelölt szöveg: Sabine Rahn-Kajsza Krisztina: Az új srác  
Az öntelt kisegér c. népmese  
Egy élő kövület c. ism. terj. Szöveg  
Benedek Elek: Az aranyfonál

##### 2. Írásbeli szövegek alkotása (fogalmazási ismeretek)

- 6-8 értelmes mondat írása adott vagy választott témáról
- időrend betartása
- szóismétlés kerülése

Témakörök: olvasmányélmények, saját tapasztalatok, elképzelt történetek

### 4. osztály

#### Témakörök ,tartalmak:

##### 1. Szeptemberi csengőszó

Bagollyal nyaraltunk, Szeptemberi emlék

##### 2. Túl az Óperencián

Az oroszlán és a légy, A számárrá változott barát, Az aranyparázs, Békakirály, A rátóti csikótojás,  
A só, Mátyás király meg az igazmondó juhász, Kevély Kereki ,

### 3. Szeretet az élet

Történet a másik csalóról, Melyiket a kilenc közül? , Mama

### 4. A Haza minden előtt

Munkács hős lelkű asszonya, Rákóczi szabadulása, Rákóczi átlépi a magyar határt,  
Megjártam a hadak útját, Himnusz, A Lánchíd regénye, Az árvízi hajós, Nemzeti dal,  
Petőfi Sándor naplójából, Kossuth Lajos azt üzenté, Csatadal, Bem apó kisdobosa, az aradi vértanúk

### 5. Ünnepeink és hagyományaink

Szent István ünnepe, Advent, Karácsony, húsvét, Pünkösöd,

### 6. Szülőföldem szép határa

Bogács , A Tisza, Az ország szíve, A Duna, A Balaton,

### 7. Művészek, tudósok, sportolók

Bölcsőjét kereste magyarnak, Munkácsy Mihály, Szent- Györgyi Albert

Elvárt teljesítmény a szóbeli vizsgán:

Olvasástechnika : kifejező hangos olvasás, a szövegben rejlő érzelmek kifejezése mondat  
és szövegfonetikai eszközök alkalmazásával  
Kijelölt szöveg: Az oroszlán és a légy, Munkács hős lelkű asszonya,

Beszédképesség : szóbeli szövegek alkotása és megértése , olvasmányok reprodukálása szóban  
Kijelölt szöveg: Szeptemberi emlék, Az aranyparázs

### Memoriterek

Himnusz 1-2. vszk., Nemzeti dal, Mama, A Tisza,

Elvárt teljesítmény az írásbeli vizsgán:

Olvasás, az írott szövegek megértése : szövegelemző műveletek, mesetípusok, szereplők, helyszín,  
esemény, mesemotívumok, vázlat, igaz-hamis állítások  
Írásbeli szövegek alkotása : A leírás tartalmi, szerkezeti jellemzői, nyelvi eszközei, bemutatás sorrendje;  
szemléletes leírás készítése egyszerű tárgyról, egy állatról

## Magyar nyelv 1. osztály

### Témakörök, tartalmak:

Az írás jelrendszere

- Kis-és nagybetűk írása (szabályos betűalakítás és kapcsolás)
- Betűk, szavak, szószerkezetek, rövid mondatok írása
- Másolás írott és nyomtatott mintáról



- Képek megnevezése
- Gyümölcsök, állatok emlékezetből írása(5-5)
- A tanuló teljes nevének leírása

## 2.osztály

### Témakörök, tartalmak:

1. Az ábécé és a betűrend.
2. Magánhangzók és mássalhangzók időtartamának helyes ejtése és jelölése.
3. A „j” hang jelölése kb. 20 szóban.
4. Mondatfajták (kijelentő és a kérdő mondat)
5. Pontos másolás nyomtatotról írottá
6. Legyen képes rövid szöveget leírni tollbamondás után a tanult helyesírási szabályok alkalmazásával:
  - mondat kezdés nagybetűvel
  - az elválasztás helyes alkalmazása
  - mondatvégi írásjelek jelölése
  - az - o, - ó, - ö. – ő, a szavak végén
  - az - u, - ú, - ü. – ú, a szavak végén
  - a - ból, - ből, - tól, - től, - ról, -ről, toldalékos szavak
  - a - ban, - ben, - ba, - be, toldalékos szavak
  - a - val, - vel, toldalékos szavak

## 3.osztály

### Témakörök, tartalmak:

#### 1.Írás- íráskép

- lendületes másolás, gazdaságos szövegelrendezés
- rendezett, tiszta, olvasható íráskép

Kijelölt szöveg:Varga Domokos:A tölgyfa tetején (Hétszínvirág ok. 158.o.)

AP-030204 Írás mf. év végi felmérés(másolás, tollbamondás, írás emlékezetből)

#### 2.Ismeretek az anyanyelvről

##### A: Mondatfajták:

- szöveg mondatokra tagolása,mondatkezdés és mondatzárás
- mondatfajták felismerése,átalakítása

##### B:Szófajok:

- főnevek,melléknevek,igék felismerése és szófajának megnevezése
- tulajdonnevek nagy kezdőbetűje

- igeidők, igeragozás, a melléknév fokozása

Kijelölt feladat: AP-030305 felmérő fl.

### 3. Helyesírás

- egyszerű szavak elválasztása
- mgh-k időtartamának jelölése
- j-ly a tanult szavakban
- múlt idő jele, többes szám jele

Kijelölt szöveg: AP-030305 Nyelvtan és helyesírás tk. Tollbamondás anyaga (szavak, mondatok)

## 4. osztály

### Témakörök, tartalmak:

#### 1. Íráskép:

Olvasható, tetszetős füzetvezetés, az írott szöveg célszerű elhelyezése a lapon,  
Kijelölt szöveg: Jókai Mór: A só c. mese /1-36. sor/

#### 2. Ismeretek az anyanyelvről, helyesírás

- szöveg, mondat, mondatfajták,
- szavak- egyszerű, összetett
- a főnév- toldalékos főnév; tulajdonnév fajtái
- a névelő, névutó
- a melléknév
- a számnév és fajtái
- a keletkezés helyesírása
- az ige- igeragozás, igeidők, igekötős igék, az igemódok, felszólító módú igék helyesírása

#### 3. Tollbamondás

Kijelölt szöveg: Nyelvtan és helyesírás tk. 130.o. 18. szövege

## Matematika

### 1. osztály

### Témakörök, tartalmak:

#### 1. Számtan, algebra

- Elemek szétválogatása megadott szempontok alapján
- A természetes szám fogalma a húszas számkörben
- Halmazok összehasonlítása (több, kevesebb, egyenlő)
- Számok írása, olvasása húszig

- Számok bontása tízesek és egyesek összegére
- Számok tulajdonságai: páros, páratlan
- Összeadás, kivonás értelmezésének kiterjesztése húszas számkörre
- Műveleti tulajdonságok (összeadás:a tagok felcserélhetősége)

## 2. Sorozatok, függvények

- Egyenletesen növekvő vagy csökkenő sorozatok
- Sorozat szabályának megfogalmazása
- Rajz- és jelsorozatok kiegészítése, folytatása a felismert összefüggés szerint
- Geometria, mérésElemek szétválogatása megadott szempontok alapján
- A természetes szám fogalma a húszas számkörben
- Halmazok összehasonlítása (több,kevesebb,egyenlő)
- Számok írása, olvasása húszig
- Számok bontása tízesek és egyesek összegére
- Számok tulajdonságai: páros, páratlan
- Összeadás, kivonás értelmezésének kiterjesztése húszas számkörre
- Műveleti tulajdonságok (összeadás:a tagok felcserélhetősége)
- Egyenletesen növekvő vagy csökkenő sorozatok
- Sorozat szabályának megfogalmazása

## 3. Geometria, mérés

- Tapasztalatgyűjtés egyszerű alakzatokról, a megfigyelések megfogalmazása
- Építések kockákból, téglatestekből
- Összehasonlítások összemérések (magasabb, rövidebb...)
- Mértékegységek: m, kg, l)

## 4. Valószínűség, statisztika

- Adatok gyűjtése (mért vagy számlált adatok)
- A „biztos”, „nem biztos”, „valószínű”, „lehetséges” fogalmak alapozása játékkal

## 2.osztály

### Témakörök, tartalmak:

#### 1. Számtan, algebra.

- Elemek szétválogatása megadott szempontok alapján
- A természetes szám fogalma a százas számkörben
- Halmazok összehasonlítása

- Számok írása, olvasása 100-ig
- Számok bontása tízesek és egyesek összegére
- Számok tulajdonságai: páros, páratlan
- Összeadás, kivonás értelmezésének kiterjesztése száz-as számkörre
- Szorzás bevezetése
- Műveleti tulajdonságok
  - összeadás: a tagok felcserélhetősége
  - szorzás: a tényezők felcserélhetősége
- Szorzás és osztás kapcsolata
- Zárójel használata

## 2. Sorozatok, függvények:

- Egyenletesen növekvő vagy csökkenő sorozatok
- Sorozat szabályának megfogalmazása
- Rajz és jelsorozatok kiegészítése, folytatása a felismert összefüggés szerint

## 3. Geometria, mérés:

- Tapasztalatgyűjtés egyszerű alakzatokról, a megfigyelések megfogalmazása
- Egyszerű tükrözés megfigyelése, tükörkép előállítás a hajtogatással
- Építések kockákból, téglatasakból

## 4. Valószínűség, statisztika:

- Adatok gyűjtése /mért vagy számlált adatok/
- A „biztos”, „nem biztos”, „valószínű”, „lehetséges” fogalmak
- Alapozása játékkal
- Az elképzelés és a valóság összevetése

## 3.osztály

### Témakörök tartalmak:

#### 1. Számtan-algebra

- biztos számfogalom az 1000-es számkörben
- számok írása, olvasása, bontása helyiérték szerint
- egyes, tízes, száz-as szomszéd, kerekítés tízes, száz-as pontossággal
- szorzás, osztás 10-zel, 100-zal
- műveletek sorrendje
- egyszerű szövegesek megoldási algoritmussal

#### 2. Sorozatok, függvények

- egyszerű sorozatok szabályának felismerése, folytatása
- grafikonról, diagramról adatok leolvasása felhasználása a számításokhoz

### 3. Geometria-mérés

- síkidomok szétválogatása, csoportosítása
- tükrös alakzatok
- nagyítás, kicsinyítés
- téglalap és négyzet kerülete, területe
- át- és beváltások a tanult mértékekkel

Kijelölt feladatok: MS-2783 Tudásszintmérő fl.

### 4. osztály

#### Témakörök, tartalmak:

#### 1. Számтан, algebra

- Számfogalom 10000-res számkörben
- Számok helyiérték szerinti írása, olvasása
- Számok nagyságának és a számjegyek különféle értékének biztos ismerete
- A tízes, százaz, ezres számszomszéd
- Műveletek értelmezése, műveletvégzés
- Helyes műveleti sorrend ismerete, alkalmazása négy alpműveletben
- Összefüggések, kapcsolatok
- Szöveges feladathoz tartozó számfeladat alkalmazása

#### 2. Sorozatok, függvények

- Sorozat szabályának felismerése, sorozat folytatása
- Szabálymegfogalmazás egyszerű formában

#### 3. Geometria, mérés

- Testek, síkidomok, transzformáció- geometriai alakzatok építése síkban, térben
- Mérhető tulajdonságok, mérés- mértékegység váltások
- Kerület- és területszámítás

#### 4. Valószínűség, statisztika

- Valószínűségi játékok

## Környezetismeret

### 1. osztály

#### Témakörök, tartalmak:

#### 1. Tájékozódás az élettelen természetről

- A napszakok váltakozása, jellemzői
- Az időjárás elemei (napsugárzás, hőmérséklet, szél, csapadék)

- Az évszakok jellemző időjárása
  - Az évszakok sorrendje, a hónapok neve és sorrendje
2. Tájékozódás az élő természetről
- Növények felismerése fényképen, rajzon (mérete, alakja, színe, illata...)
  - Zöldségfélék, gyümölcsök (felismerése, csoportosítása)
  - Állatok felismerése fényképen, rajzon (mérete, alakja, színe, hangja, mozgása...)
3. Az ember és egészsége
- Testünk főbb részei
  - Érzékszerveink
  - Az időjárásnak megfelelő öltözködés
  - A tisztálkodás
  - Segélykérés (mentők, tűzoltók, rendőrség)
4. Tájékozódás térben és időben
- Irányok (előtte, mögötte, mellette, fölötte, alatta, jobbra, balra)
  - Az iskola legfontosabb helyiségei, azok rendeltetése
5. Közlekedési ismeretek
- A gyalogos közlekedés szabályai
  - A közlekedési lámpa (jelrendszere)

## 2.osztály

### Témakörök, tartalmak:

1. Hol élek?
  - Lakóhelyed környezete, közlekedése
2. Az erdő életközössége
  - Az erdő szintjei
  - Fák cserjék részei
  - Az erdő és az ember kapcsolata
  - Az erdő avarszintje
  - Rovarok az erdőben
  - Erdei madaraink
  - Emlősállatok az erdőben
3. Testünk, életműködésünk
  - Az élőlények tulajdonságai



- Az életkori szakaszok
- Testrészek
- Érzékszervek

#### 4. Az élettelen természet

- Az idő
- Az időjárás

#### 5. A mező életközössége

- A mező fogalma
- Növények a mezőn
- Rovarok
- Madarak a mezőn
- A mező emlősállatai

### 3.osztály

#### Témakörök:

- 1.Vizek,vízpartok életközössége
- 2.Testünk,életműködésünk
- 3.Az élettelen természet
- 4.A mi világunk

**Fogalmak:** lápvilág,vízitök,nádas,a virág részei,féregmozgás, a csigák testrészei,kagylók,a rovarok testfelépítése,a ponty felépítése,kétéltűek,ebihal,a madarak testfelépítése,az emlősök jellemző tulajdonságai,a táplálék útja, fontosabb élelmiszerek,a levegő útja, csapadékmennyiség,szélirány,szél erősség,napsugárzás,hőmérséklet,körforgás,mágneses vonzás,iránytű,fővilágtájak,domborzat,címer,Himnusz,Szózat,Európa,megyeszékhely, főváros,mezőgazdaság,ipar,szolgáltatások.

Kijelöltfeladatok:AP-030909 A mi világunk tk. Témazáró feladatlapjai

### 4. osztály

#### Témakörök, tartalmak:

1. A megismerési módszerek alapozása-csoportosítások adott szempont alapján
2. Tájékozódás az élettelen természetről-az otthon tisztasága,szennyező források
3. Tájékozódás az élő természetről- növény , állat,- élőhely,életmód, testfelépítés,jellemzők
4. Az ember egészsége-helyes, helytelen szokásaink-egészségkárosító szokások

5. Tájékozódás térben és időben-domborzat és vízrajz ábrázolása a térképen
  - legnagyobb folyóink, tavaink, felismerés a térképen
  - Magyarország nagy tájai
6. Országismeret - település típusok
  - híres magyarok

## Angol nyelv

### 4. osztály

#### Témakör

1. Köszönés, bemutatkozás
2. Számok 1-10
3. Színek
4. Iskolai használati tárgyak
5. Állatok
6. Testrészek, az arc részei
7. Mondókák, dalocskák

#### Nyelvtan, szerkezetek

- A létezés kifejezése, létige E.sz.1. és 2.személy, személyes névmások
- A birtoklás kifejezése, Mi a neved? Kérdés
- Kérdéstípusok: Melyik ez a szám? Mennyi..? Milyen színű?
- Személyekre való kérdezés, Ki ő? Birtokviszony: Ez az anyukám.
- Kérdés: Mi ez? Válaszadás: Ez egy ... Felszólítások: Vedd fel a tollad!
- Mutató névmás:ez
- Felszólítások: Érintsd meg az orrod!
- Tanári utasítások: Állj fel! Ül le! Fordulj körbe!
- Nyisd ki, csukd be a könyved!

#### Beszédzándékok és készségfejlesztés

- Tudjon megfelelően köszönni, elköszönni.
- Értsen meg egyszerű kérdéseket és legyen képes azokra válaszolni.
- Tudjon megszámolni dolgokat az adott nyelven.
- Képes legyen bemutatni a saját családját kép alapján.
- Tanári utasításokat értse meg és tudja végrehajtani azokat.
- Tudja megnevezni az iskolai használati tárgyakat.
- Tudja egyedül vagy párban elmondani a tanult mondókákat, dalocskákat.
- Tudjon a tanuló megközelítőleg helyes hanglejtéssel, hangsúllyal és helyes ritmusban egyszerű mondatokat ismételni.
- Tudjon egyszerű információkat adni és kérni valós beszédhelyzetben.

## Magyar irodalom

### 5.osztály

#### Témakörök:

1. A ritmus
2. Mesék bűvöletében
3. Petőfi Sándor: János vitéz
4. Múltunk a mítoszokban
5. A Biblia világa
6. Az ember világa

#### Tartalmak:

Játékos szövegek a ritmusról, népdalok, mondókák, Weöres Sándor: A tündér, verselési típusok; Az okos lány, A bolond falu, Tündérszép Ilona és Árgyélus, Puskin: Mese a halászlóról és a kis halról, Andersen: A teáskanna; Petőfi Sándor élete, a János vitéz keletkezése, az epikus művek szerkezete, szóképek, a János vitéz fejezetei; Prométheusz, Parisz ítélete, A küklopsz barlangjában; A világ teremtése, a vízözön története, történetek Jézusról ; Gárdonyi: Büntárgyalás, Petőfi: Egy estém otthon, Az alföld, Arany: Családi kör, A Pál utcai fiúk

#### Fogalmak:

Műnem, epika, líra, dráma, ritmus, vers, prózahangsúlyos verselés, időmértékes verselés, rímfajták, mese és típusai, mesei jellemzők, az epikus művek szerkezeti elemei, metafora, hasonlat, megszemélyesítés, költői jelző, alakzatok, elbeszélő költemény, mítosz, mitológia, Biblia, evangélium, novella, tájleíró költemény, életkép, regény, jellem, jellemzési módok

#### Memoriterek:

2 találós kérdés, 2 közmondás, János vitéz: 15 versszak, A Pál utcai fiúk: felhívás a harcra  
Családi kör: részlet, Rege a csodaszarvasról: részlet

Írásbeli feladat : szövegértés feladatlap

### 6.osztály

#### Témakörök :

1. Mondák és balladák
2. Arany János : Toldi
3. Gárdonyi Géza: Egri csillagok
4. „Hol vagytok, ti régi játszótársak?”

5. „Egy dallam visz, de keresztezi száz...”

### **Tartalmak:**

A csodaszarvas monda , Arany: Rege a csodaszarvasról, Csörsz árka, A fehér ló mondája, Szent László pénze, A balatoni kecskeköröm, Mátyás király meg Markóp , Szent Margit legendája, Kőmíves Kelemenné, A bűvár Kund, A walesi bárdok, Mátyás anyja, Szép Ilonka, Toldi, Arany Jánoshoz, Válasz Petőfinek, Egri csillagok, Lúdas Matyi, Kuckó király, Zsugori uram, Borivóknak való, Láng, Balatonparton , A macskafogó egér

### **Fogalmak:**

Monda és típusai, rege, mondakör, legenda, ballada, románc, elbeszélő költemény, előhang, ének, mottó, utóhang, epizód, jellemfejlődés, allegória, metafora, hangsúlyos verselés, szerkezeti egységek, episztola, regény, vándormotívum, időmértékes verselés, levonás, novella, a lírai műnem

### **Memoriterek:**

A walesi bárdok, Toldi : részletek , Egri csillagok: Dobó esküje, 1 vers az 5. témakörből

Írásbeli feladat : szövegértés feladatlap

## **7.osztály**

### **Témakörök :**

1. A könyv és az élet
2. A nemzeti irodalom kibontakozása a 19. sz első felében
3. Történelmi korszakok, események ábrázolása lírai és epikai alkotásokban
4. Mikszáth Kálmán, a magyar próza megújítója
5. A szerelem mint ihletforrás
6. Dráma és színjáték

### **Tartalmak:**

Fekete István: A könyv, Kölcsey: Huszt, Himnusz, Vörösmarty: Szózat, Petőfi: Reszket a bokor, mert..., A XIX. század költői, Kiskunság, Egy gondolat bánt engemet, Szeptember végén, Föltámadott a tenger, Úti levelek, Janus Pannonius : Pannónia dicsérete, Arany: Szondi két apródja, Jókai: A kőszívű ember fiai, Mikszáth: A néhai bárány, A pénzügyminiszter reggelije, Szent Péter esernyője, Csokonai: A Reményhez, a komédia

### **Fogalmak:**

Romantika, epigramma, himnusz, óda, dal, ars poetica, tájleíró költemény, rapszódia, elégia, allegória, vátesz, útleírás, időmértékes verselés és verslábak, ballada, regény, elbeszélés, karcolat, dráma, komédia, realizmus

### **Memoriterek:**

Huszt, Himnusz, Szózat, Föltámadott a tenger, Pannónia dicsérete, A Reményhez: részlet, Szent Péter esernyője: részlet

Írásbeli feladat : szövegértés feladatlap

## 8.osztály

### Témakörök :

1. Édes, ékes anyanyelvünk
2. Művészi törekvések a 19.sz. második és a 20. sz. első felében
3. Válogatás a 20.sz. első felének irodalmából
4. A drámai műnem
5. Válogatás az 1945 utáni magyar irodalomból

### Tartalmak:

Illyés: Magyar beszéd, Tolnai: Galambtojásnyi, művészeti törekvések a századfordulón, a Nyugat, Ady Endre, Móricz: Hét krajcár, Légy jó mindhalálig, Babits Mihály, Juhász Gyula, Kosztolányi Dezső, Tóth Árpád, Karinthy Frigyes, Tamási Áron: Ábel a rengetegben, József Attila, Radnóti Miklós, Shakespeare: Romeo és Júlia, Sánta Ferenc, Örkény István, Kertész Imre, Bacsó Péter

### Fogalmak:

Próza, tételmondat, szimbolizmus, impresszionizmus, képvess, naturalizmus, realizmus, szimbólum, metonímia, szinesztézia, áthajlás, novella, regény, önéletrajz, szonett, versciklus, paródia, óda, helyzetdal, a drámai műnem fogalma és jellemzői, tragédia, portré, egyperces novella, szatíra,

### Memoriterek:

Ady 2 verse, Légy jó mindhalálig: részlet, József Attila: Anyám, Radnóti: Nem tudhatom, Romeo és Júlia: részlet

Írásbeli feladat : szövegértés feladatlap

## Magyar nyelvtan

### 5.osztály

### Témakörök

1. Kommunikáció
2. Hang és betű
3. A magyar helyesírás
4. A szavak alakja és szerkezete

## Tartalmak:

A testbeszéd – alapvető gesztusok, őseink beszéde, a beszéd kialakulása ; hangképzés, magánhangzók és mássalhangzók , magánhangzótörvények, mássalhangzótörvények ; helyesírási alapelvek, szótagolás ; hangalak és jelentés a szavakban , szólások, közmondások, a szavak szerkezete, a toldalékok fajtái és szerepe .

## Fogalmak:

Kommunikáció , gesztus, magánhangzó, mássalhangzó, hangrend, illeszkedés, zöngé, zöngés és zöngétlen hang, részleges hasonulás, teljes hasonulás, összeolvadás, rövidülés, kiesés, kiejtés elve, szóelemzés elve, egyszerűsítés elve, hagyomány elve, hangalak, jelentés, szó, egyjelentésű szó, többjelentésű szó, hasonló alakú szó, rokon értelmű szó, ellentétes jelentésű szavak, hangutánzó és hangulatfestő szavak, egyszerű és összetett szó, toldalékos szó, képző, jel, rag , szótag .

A témakörökhöz a kapcsolódó helyesírási tudnivalókat is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

## 6.osztály

### Témakörök:

1. Kommunikáció
2. Az ige
3. A névszók
4. Az igenevek
5. A határozósók
6. Egyéb szófajok

### Tartalmak:

A testbeszéd-önkéntelen gesztusok ; az ige jelentése, igemódok, igeidők, az ige ragozása; főnév, melléknév, számnév, névmások , a névszókhoz járuló jelek ; főnévi - melléknévi - határozói igenév ; hely – idő – módhatározósó ; az igekötő, a segédigék, a módosítósók, névelők, névutók, kötősók, mondatsók .

### Fogalmak :

Kommunikáció, gesztus, ige, múlt- jelen-jövő idő, kijelentő - feltételes -felszólító mód, alanyi és tárgyias ragozás, tulajdonnév és fajtái, a köznév és fajtái, határozott és határozatlan számnév, személyes- birtokos –visszaható – kölcsönös – kérdő – mutató – határozatlan – általános névmás , a többes szám jele, birtokos személyjel, birtoktöbbségitő jel , főnévi igenév, folyamatos – befejezett – beálló melléknévi igenév, határozói igenév , határozósó , igekötő , segédige , határozott – határozatlan névelő , alapközép -felső –és túlzófokú melléknév , módosítósó , névutó , kötősó, mondatsó .

A témakörökhöz a kapcsolódó helyesírási tudnivalókat is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

## 7.osztály

### Témakörök:

1. Kommunikáció
2. A szöveg
3. Az alany és az állítmány



4. A tárgy
5. A határozók
6. A jelzők

### **Tartalmak:**

A testbeszéd ; szóbeli és írásbeli szövegek ; a mondatok logikai minősége, az egyszerű mondat, az egyszerű mondat szerkezete: a szintagmák ; a predikatív szószerkezet , az alany és az állítmány fajtái , szófajaik, alany-állítmány egyeztetése ; bővítmények; a tárgy fajtái és szófajai ; a határozók fajtái és kifejezőeszközei ; a jelzők fajtái és szófajai; az egyszerű mondat szerkezetének ábrázolása ; a szavak szerkezetének jelölése ; szófajok felismerése , helyesírási alapelvek felismerése, mássalhangzótvények felismerése.

### **Fogalmak:**

Kommunikáció, szöveg, egyszerű és összetett mondat, állító és tagadó mondat, tagolt és tagolatlan mondat, teljes és hiányos mondat, tő-és bővített mondat, szintagma, predikatív szószerkezet, határozott-határozatlan- általános alany, igei – névszói- összetett állítmány, irány-eredmény-határozott-határozatlan tárgy, bővítmény, alanyi és tárgyas igeragozás, hely- idő –mód –cél – állapot -eszköz-társ-ok-eredet-eredmény-szám-részeshatározó , minőség-mennyiség-birtokos-értelmező jelző; szótő, toldalék, képző, jel, rag .

A témakörökhöz a kapcsolódó helyesírási tudnivalókat is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

## **8.osztály**

### **Témakörök:**

1. Kommunikáció
2. Az összetett mondat
3. A szóalkotás
4. A magyar nyelv története

### **Tartalmak:**

A testbeszéd; egyszerű és összetett mondat , a mellérendelő összetett mondat fajtái , kötőszavai , elemzése és ábrázolása ; az alárendelő összetett mondat fajtái, elemzése, ábrázolása ; az idézés;a többszörösen összetett mondat elemzése, ábrázolása; sajátos jelentéstartalmú mondatok; szóösszetétel : alá-és mellérendelő összetett szavak , szóképzés, ritkábban használt szóalkotási módok; a magyar nyelv eredete, nyelvtörténeti korszakok, a magyar szókincs eredete és rétegei.

### **Fogalmak:**

Mellérendelő mondat : kapcsolatos, ellentétes, választó, következtető, magyarázó ; sajátos jelentéstartalom; fő-és alárendelt mondat, utalószó-kötőszó, alanyi –állítmányi- tárgyi- határozói-jelzői alárendelés , a vonatkozó névmás , idéző mondat, idézet ; szóképzés , igeképzés, névszóképzés, alárendelő összetett szó, mellérendelő összetett szó, mozaikszó , szóelvonás, szóösszevonás; rétegnyelv, csoport- nyelv, köznyelv, irodalmi nyelv, nyelvtörténet .

A témakörökhöz a kapcsolódó helyesírási tudnivalókat is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

## Történelem

### 5.osztály

#### Témakörök:

1. Élet az őskorban
2. Az Ókori Kelet világa
3. Ószövetségi történetek
4. Az ókori görögök életéből
5. Az ókori Róma évszázadai
6. A kereszténység születése
7. A magyar történelem kezdetei

#### Tartalmak:

A történelmi térképek világa, Az őskori ember élete: zsákmányoló és termelő ember, mesterségek, kereskedelem kezdetei, a mágia és a művészet; az időszámítás, történelmi korszakok; Mezopotámia, Egyiptom, India, Kína; az Ószövetség és Izrael népe; az ókori Hellász világa: Spárta, Athén, gyarmatosítás, görög-perzsa háborúk, művészetek ; római mondák, a pun háborúk, a köztársaság és a császárság kora, Pannónia, a népvándorlás; Jézus és az Újszövetség; a magyar nép eredete, vándorlása, társadalma, hitvilága, a honfoglalás.

#### Fogalmak:

Régészet, történelem, zsákmányoló és termelő ember, természetimádat, történelmi korszakok, állam, csatorna, Termékeny Félhold, felesleg, sumérok, polisz, hellén, népgyűlés, demokrácia, démosz, polgár, arisztokráta, falanx, gyarmatosítás, cserépszavazás, patrícius, plebejus, szenátus, zsoldos sereg, limes, rabszolga, gladiátor, provincia, népvándorlás, keresztény, nyelvcsalád, őshaza, honfoglalás, törzsszövetség .

A témakörökhöz a kapcsolódó évszámokat, topográfiai elemeket is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

### 6.osztály

#### Témakörök:

1. Képek a középkori Európa történetéből
2. Magyarország az Árpádok idején
3. A virágzó középkor Magyarországon
4. Az újkor kezdetén
5. Magyarország az újkor kezdetén

#### Tartalmak:

Nagy Károly birodalma, hűbérurak és hűbéreseik, a középkori egyház, a középkori város, kereskedelem, kézműipar, művészeti stílusok; a magyar állam megalapítása és megszilárdítása, tatárjárás, a királyi hatalom hanyatlása; az Anjou- királyok, Luxemburgi Zsigmond és a Hunyadiak, az ország három részre szakadása; a földrajzi felfedezések és ezek hatása Európa életére, a reformáció, az Európán kívüli világ; a három részre szakadt Magyarország, a török kiűzése, Rákóczi szabadságharca.

### **Fogalmak:**

Középkor, egyházszakadás, egyház, szerzetes, iszlám, uradalom, földesúr, jobbágy, robot, tized, dézsma, majorság, kiváltság, nyomásos gazdálkodás, jobbágytelek, hűbérúr, hűbéres, céh, román stílus, gótika, kalandozás, vármegye, ispán, tatár, kun, nádor, kiskirály, aranyforint. Bandérium, nemes, báró, kilenced, kormányzó, végvár, úriszék, pallosjog, personalunió, újkor, gyarmat, manufaktúra, humanizmus, reneszánsz, reformáció, ellenreformáció, protestáns, Hódoltság, janicsár, szpáhi, végvár, kuruc, labanc.

A témakörökhöz a kapcsolódó évszámokat, topográfiai elemeket is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

## **7.osztály**

### **Témakörök:**

1. A polgári átalakulás kora
2. Képek a 18. századi Magyarországról
3. A polgárosodás kezdete Magyarországon
4. A nemzetállamok kora
5. A dualizmus kora
6. Az első világháború

### **Tartalmak:**

Az USA születése, a polgárosodó Európa, a francia forradalom és Napóleon, az ipari forradalom és gazdasági- társadalmi következményei; Mária Terézia és II. József Magyarországa, a felvilágosodás, a reformkor, Kossuth- Széchenyi, forradalom Pest- Budán, a Batthyány-kormány, a szabadságharc; polgárháború Amerikában, Németország és Olaszország születése, a háború előtti évtizedek gazdasági- társadalmi változásai; a kiegyezés, a dualista Magyarország állami- gazdasági- társadalmi jellemzői; a világháború okai, céljai, a hadszínterek, élet a háttérországban, forradalmak Oroszországban.

### **Fogalmak:**

Alkotmány, emberi és polgári jogok, felvilágosodás, hatalmi ágak, forradalom, polgári forradalom, jakobinus, terror, nemzet, ipari forradalom, vetésforgó, gyár, tőkés, bérmunkás, profit, kapitalizmus, úrbérrendezés, vallási türelem államnyelv, cenzúra, nemzetiség, rendi országgyűlés, alsó-és felsőtábla, közteherviselés, örökvaltság, felelős kormány, jobbágyfelszabadítás, trónfosztás, polgárháború, nemzetállam, szabad verseny, monopólium, gyarmatbirodalom, anarchia, központi hatalmak, antant, passzív ellenállás, emigráció, kiegyezés, közös ügyek, dzsentri, millennium, állóháború, háttérország, békerendszer, bolsevik, szovjet

A témakörökhöz a kapcsolódó évszámokat, topográfiai elemeket is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

## 8.osztály

### Témakörök:

1. A világ a 20-as és a 30-as években
2. Magyarország a két háború között
3. A második világháború
4. A globalizálódó világ
5. Magyarország története napjainkig
6. Állampolgári ismeretek

### Tartalmak:

Versailles-i békerendszer, Németország, Olaszország, Spanyolország, Szovjetunió, USA a háború előtt, a gazdasági világválság; Trianon és következményei, a Bethlen-konzolidáció, a gazdasági válság Magyarországon; a háború első éve, a totális háború esztendei, hazánk a háborúban, a német megszállás, a holocaust, a háború befejezése; az ENSZ, a kétpólusú világ, a kommunista diktatúrák, a harmadik világ; a sztálinizmus Magyarországon, 1956, a Kádár-korszak, rendszerváltozás.

### Fogalmak:

Jelenkor, gazdasági válság, fajelmélet, antiszemitizmus, koncentrációs tábor, egypártrendszer, sztálinizmus, koncepció, tervgazdálkodás, New Deal, ösztönzés forradalom tanácsköztársaság, konszolidáció, kommunisták, nyilasok, totális háború, hadigazdaság, deportálás, gettó, munkaszolgálat, holocaust, hintapolitika, partizán, háborús bűnös, hidegháború, kommunista diktatúra, harmadik világ, globalizáció, népességrobbanás, fogyasztói társadalom, pártállam, kollektivizálás, rendszerváltozás, földosztás, államosítás, állam, nemzet, nemzetiség, állampolgárság, választási alapelvek, népszavazás, emberi jogok.

A témakörökhöz a kapcsolódó évszámokat, topográfiai elemeket is ismernie kell a vizsgázó tanulónak.

## Matematika

### 5.osztály

#### Témakörök,tartalmak

1. Természetes számok:
  - A számok alakja a tízes számrendszerben, a számok csoportosítása
  - A számok ábrázolása számegegyenesen, kerekítés, becslés
  - Összeadás, kivonás természetes számokkal, zárójel a műveletben
  - Szorzás, osztás természetes számokkal
  - A műveletek sorrendje
  - Szöveges feladatok értelmezése a négy alpművelet kapcsán
2. Alakzatok:
  - Mértani testek felismerése, szemantikus rajz készítése
  - Csoportosításuk az őket határoló felületek alapján, lapok, élek, csúcsok száma
  - Síkbeli alakzatok csoportosítása az őket határoló vonalak alapján, sokszögek
  - Párhuzamos és merőleges rajzolása két vonalzóval

- A négyzet és a téglalap kerülete, területe
3. Egész számok:
- A negatív számok, a négy művelet negatív számokkal
  - Egész számok helye a számegyenesen
  - A számok abszolút értéke, ellentettje
  - Zárójelek használata, műveleti sorrend
  - Nyitott mondatok, inverz műveletek
4. Helymeghatározás:
- Helymeghatározás a mindennapi környezetünkben
  - Tájékozódás a számegyenesen, térképen
  - Tájékozódás a síkon: derékszögű koordináta-rendszer
5. Ponthalmazok:
- Ponthalmazok távolsága, a távolság, a ponttól mért távolság
  - A kör és a gömb, a kör részei, körvonal, körlap, stb,
  - Kör és egyenes kölcsönös helyzete a síkon, szelő, érintő
  - Egyenes a síkon, két egyenes távolsága
  - A metszet logikai művelete, közös pontok keresése
  - Háromszögek fajtái, egyszerű szerkesztése
  - Nevezetes pontthalmazok, szakaszfelező, szögfelező
6. Törtek:
- A törtszám kétféle értelmezése, írása, olvasása, számláló, nevező
  - Kisebb vagy nagyobb 1 egésznél, pontosan 1 egész
  - Törtek vegyestört alakja, részekre osztás
  - Negatív törtek, törtek helye a számegyenesen
  - Törtek összehasonlítása, egyenlő számlálójú és nevezőjű törtek
  - Törtek egyszerűsítése és bővítése
  - Törtek összeadása és kivonása
  - Törtek szorzása és osztása természetes számmal
7. Szögek:
- A szög fogalma, a szögek fajtái, hegyes-, tompa-, homorú szögek
  - A szög mérése, a mérés egysége, szögmérő használata
  - Nevezetes szögek, nullszög, derékszög, teljesszög, egyenesszög
  - Az óra, az időmérés mértékegységei
8. Tizedes törtek:
- A tizedestörtek értelmezése, a tizedesvessző szerepe
  - Ábrázolásuk a számegyenesen
  - Egyszerűsítése, bővítése, kerekítése
  - Összeadásuk és kivonásuk, helyi értékek szerepe
  - Tizedes törtek szorzása, osztása 10 hatványaival
  - Tizedes törtek szorzása, osztása természetes számmal
  - Az átlag kiszámítása, középérték szerepe

- Tört alakba írt szám tizedes tört alakja

## 6. osztály

### Témakörök, tartalmak

#### 1. Egész számok:

- Abszolút érték, pozitív, negatív egészek és a nulla, , ellentett.
- Alap műveletek az egész számok halmazán.
- Műveletek sorrendje, látható és láthatatlan zárójelek .
- Egészek helye a számegyenesen. Számsorozatok.

#### 2. Tengelyes tükrözés:

- Tükrözés mozgattással, kép és tükörkép fedésbe hozása.
- Szimmetrikus minták, ugyanolyan, ugyanakkora, egybevágó.
- A tengelyes tükrözés szerkesztése, tengelyes tükrözés tulajdonságai.
- Egyenesre külső ponton át merőleges szerkesztése.
- Szakaszelező merőleges, szögfelező.

#### 3. Számelmélet:

- Oszthatóság fogalma a természetes számok halmazán.
- A számok osztási maradékaival számolunk.
- Osztópár-módszer: osztók, többszörösök keresése.
- Oszthatóság az utolsó számjegyek alapján: 2, 4, 5, 10, 20, 25, 100, 8,
- Oszthatóság a számjegyek összege alapján: 3-mal, 6-tal, 9-cel.
- Prímszámok, összetett számok, a prímek, mint építőkövek.
- Prímtényező felbontás, valódi és nem valódi osztók.
- Legnagyobb közös osztó, legkisebb közös többszörös
- Törtek egyszerűsítése, bővítése ez alapján

#### 4. Műveletek törtekkel:

- A törtek kétféle értelmezése
- Tört alakban írt szám tizedes tört alakja.
- Műveletek tizedes törtekkel, mennyiségek átváltása.
- Műveletek törtekkel.
- Törtrészek százalék alakban, százalékszámítás: alapfogalmak.
- Reciprok fogalma törtek osztása törttel.
- Tizedes törtek osztása, osztás tizedes törttel.

#### 5. Háromszögek, négyszögek:

- A háromszögek fajtái, szögek, oldalak viszonya.
- A derékszögű háromszög tulajdonságai.
- A háromszögek belső és külső szögei, összegei.
- Háromszögek szerkesztése, háromszög- egyenlőtlenség.
- A négyszögek fajtái: téglalap, deltoid, trapéz.

- A tengelyes szimmetria háromszögek és négyszögek esetében.
- Négyszögek belső és külső szögei, szögösszegei.
- A négyszögek szerkesztése.
- A derékszögű háromszög kerülete és területe, mértékegységei.
- Tengelyesen szimmetrikus háromszögek kerülete és területe.
- Tengelyesen szimmetrikus négyszögek kerülete és területe.

#### 6. Nyitott mondatok:

- Relációk értelmezése, egyszerű relációk felírása szöveg alapján.
- Egyenletek megoldása lebontogatással, Alapműveletek inverze.
- Egyenlőtlenségek. A megoldások ábrázolása a számegyenesen.
- Egyenletek megoldása mérlegelvel.
- Egyenletek felírása a mindennapi életből vett szöveg alapján.
- Műveletek sorrendje, a változók kifejezése adott képletből.

#### 7. Arányos következtetések:

- Egyenes arányosság, következtetés az egésztől a részre és ford.
- Fordított arányosság, növekedés és csökkenés kapcsolata.
- A grafikonok jellemzése, arányok az életünkből.
- Az arány fogalma, arányos osztás.
- Százalékszámítás: sz.alap, sz.láb, sz.érték kiszámítása
- Törtek meghatározása százalékban.

## 7. osztály

### Témakörök, tartalmak

#### 1. Háromszögek, négyszögek:

- A háromszögek fajtái, szögek, oldalak viszonya.
- A derékszögű háromszög tulajdonságai.
- A háromszögek belső és külső szögei, összegei.
- Háromszögek szerkesztése, háromszög- egyenlőtlenség.
- A négyszögek fajtái: téglalap, deltoid, trapéz, paralelogramma.
- A tengelyes szimmetria háromszögek és négyszögek esetében.
- Négyszögek belső és külső szögei, szögösszegei.
- A négyszögek szerkesztése, középpontos szimmetria.
- A derékszögű háromszög kerülete és területe, mértékegységei.
- Tengelyesen szimmetrikus háromszögek kerülete és területe.
- Tengelyesen szimmetrikus négyszögek kerülete és területe.

#### 2. Nyitott mondatok:

- Relációk értelmezése, egyszerű relációk felírása szöveg alapján.
- Egyenletek megoldása lebontogatással, Alapműveletek inverze.
- Egyenlőtlenségek. A megoldások ábrázolása a számegyenesen.
- Egyenletek megoldása mérlegelvel.
- Egyenletek felírása a mindennapi életből vett szöveg alapján.



- Műveletek sorrendje, a változók kifejezése adott képletből.

### 3. Arányos következtetések:

- Egyenes arányosság, következtetés az egészről a részre és ford.
- Fordított arányosság, növekedés és csökkenés kapcsolata.
- A grafikonok jellemzése, arányok az életünkből.
- Az arány fogalma, arányos osztás.
- Százalékszámítás: sz.alap, sz.láb, sz.érték kiszámítása
- Törtek meghatározása százalékban.

### 4. Számok és műveletek:

- Hatványozás: hatványalap, hatványkitevő, hatvány érték.
- A hatványozás azonosságai.
- A számok normál-alakja: osztás, szorzás 10 hatványaival.
- Mértékegységek oda vissza váltása.
- Műveletek racionális számokkal
- Műveleti rokonságok, inverz műveletek.

### 5. Középpontos tükrözés:

- A tükörkép geometriai fogalma, szerkesztése
- A középpontos tükrözés tulajdonságai.
- A tengelyes és a középpontos tükrözés kapcsolata.
- Szögek fajtái: párhuzamos szárú, egyállású szögek, váltószögek, csúcshögek.
- Középpontosan szimmetrikus alakzatok: paralelogramma.
- A paralelogramma szerkesztése és tulajdonságai.
- A szabályos sokszögek és azok szimmetriái.

### 6. Függvények:

- Halmazok közötti hozzárendelések: a megfeleltetés fogalma, kapcsolatok.
- A függvény egyértelmű megfeleltetés: alaphalmaz, képhalmaz.
- A grafikonok és a függvények: kör-, oszlop-, vonaldiagramok, sorozatok.
- - A lineáris függvény és annak ábrázolása :meredekség és tengelymetszet.
- A koordinátákkal megadott pont helyzete a lineáris függvényhez képest.

### 7. Számelmélet:

- Osztathóság fogalma a természetes számok halmazán.
- A számok osztási maradékaival számolunk.
- Osztópár-módszer: osztók, többszörösök keresése.
- Osztathóság az utolsó számjegyek alapján: 2, 4, 5, 10, 20, 25, 100, 8,
- Osztathóság a számjegyek összege alapján: 3-mal, 6-tal, 9-cel.
- Prímszámok, összetett számok, a prímekek, mint építőkövek.
- Prímtényező felbontás, valódi és nem valódi osztók.
- Legnagyobb közös osztó, legkisebb közös többszörös
- Törtek egyszerűsítése, bővítése ez alapján.

### 8. Algebra:

- A valóság matematikai leírása: képletek, kifejezések. Műveleti azonosságok.

- Szorzattá alakítás zárójelfelbontás.
- Algebrai kifejezések, behelyettesítések.
- Műveletek egynemű és többnemű algebrai kifejezésekkel.
- Egyenletek megoldása lebontogatással, számfogócska.
- Egyenletek megoldása mérlegelvvel, műveleti sorrend.
- Egyenletek megoldása lebontogatással.
- A szöveg „lefordítása” a matematika nyelvére, szöveges egyenletek.

9. A sokszögek és a kör:

- Háromszögekről, négyszögekről minden eddigi.
- Magasság-,súly- és középvonal ezeknél
- Trapéz szerkesztése.
- A sokszögek szögei,a sokszögek nevezetes vonalai.
- A sokszögek területe, háromszögekre bontás.
- A kör területe és kerülete.

## 8.osztály

### 1. Számok és műveletek:

- Hatványozás: hatványalap, hatványkitevő, hatvány érték.
- A hatványozás azonosságai.
- A számok normál-alakja: osztás, szorzás 10 hatványaival.
- Mértékegységek oda vissza váltása.
- Műveletek racionális számokkal
- Műveleti rokonságok, inverz műveletek.
- A valóság matematikai leírása: képletek, kifejezések.Műveleti azonosságok.
- Szorzattá alakítás zárójelfelbontás.
- Algebrai kifejezések, behelyettesítések.
- Műveletek egynemű és többnemű algebrai kifejezésekkel.
- Egyenletek megoldása lebontogatással, számfogócska.
- Egyenletek megoldása mérlegelvvel, műveleti sorrend.
- Egyenletek megoldása lebontogatással.
- A szöveg „lefordítása” a matematika nyelvére, szöveges egyenletek.
  
- Százalékszámításból minden.
- Arányos következtetésekből minden.

### 2. Négyzetgyök, Pitagorasz-tétel:

- Négyzetgyökvonás fogalma, negyzetszámok gyökei
- Négyzetgyökvonás számológép használatával.
- Hosszúság és terület meghatározása rácson.
- Téglalap és háromszög területe rácson, mértékegységek.
- Pitagorasz-tétel és alkalmazásai.

### 3. Síkgeometria:

- Háromszögek, négyszögek, sokszögek, kerület, terület, szerkesztés
- A kör és részei, a mértékegység átváltások

#### 4. Középszintre készülünk:

- Műveletek racionális számokkal.
- Algebrai kifejezések átalakítása.
- Függvények, sorozatok.
- Geometriai alakzatok, számítások.

#### 5. Függvények:

- Halmazok közötti hozzárendelések: a megfeleltetés fogalma, kapcsolatok.
- A függvény egyértelmű megfeleltetés: alaphalmaz, képhalmaz.
- A grafikonok és a függvények: kör-, oszlop-, vonaldiagramok, sorozatok.
- - A lineáris függvény és annak ábrázolása :meredekség és tengelymetszet.
- A koordinátákkal megadott pont helyzete a lineáris függvényhez képest.
- Abszolút-érték függvény, másodfokú függvény, törtfüggvény.
- Egyenletek, egyenlőtlenségek grafikus megoldása
- Számítási és mértani sorozatok

#### 6. Térgeometria:

- A mértani testek jellemzése /hasáb, gúla, kúp, gömb, stb./
- A felszínük és a térfogatuk.

#### 7. Valószínűség számítás, statisztika:

- Elemi események valószínűsége
- Geometriai valószínűség
- A leíró statisztika elemei, a diagrammok fajtái.
- Középértékek: számtani közép, átlag.

## Kémia

### 7. osztály

#### Témakörök, tartalmak

##### 1. Kémiai alapismeretek:

- Kémia, mint tudomány, módszere a kísérletezés.
- Atom, diffúzió, atomtömeg, relatív atomtömeg.
- Kémiai elem, vegyjel, az elemek csoportosítása.
- Fémek, nem fémek általános jellemzése.
- Miből áll egy molekula? Elemmolekula, vegyületmolekula, képlet.
- Kémiaiilag tiszta és összetett anyagok csoportja.

##### 2. Fizikai és kémiai változás :

- A víz halmazállapot-változásai: OP, FP, belső energia.
- Kkristályrács, részecskék közötti gyengébb és erősebb kötések
- Párolgás, forrás, szublimáció. Forráspont.

- Energiaváltozások. Lecsapódás, desztilláció. Égés.
- A víz bontása kémiai reakcióval: kémiai változás. Durranógáz.

### 3. Keverékek:

- Keverékek, elegy, oldat, oldószer, oldott anyag.
- Keverékek szétválasztása, szűrés, szűrlet, bepárlás.
- A levegő, mint legfontosabb keverékünk.
- Oldatok készítése, oldódás, híg és tömény oldatok.
- Az oldékonyság, vízoldható, zsíroidható.
- Az oldhatóság függése a hőmérséklettől. Telített oldat.
- Az oldatok kémhatása. Indikátorok. Sav, lúg, semleges, pH értékek.
- A természetes vizek. A víz körforgása a természetben.

### 4. Anyagszerkezet:

- Az atom felépítése. Elemi részecskék:  $p^+$ ,  $e^-$ ,  $n$ , atommag,  $e^-$  felhő, töltés.
- Rendszám, tömegszám, izotóp. Az elektronszerkezet.
- Telített és telítetlen elektronhéj, vegyérték elektronok, atomtörzs.
- A periódusos rendszer.

### 5. Kémiai kötések:

- Egyszerű ionok keletkezése. Elektron leadás, elektron felvétel.
- Ionrácsos kristályok, ionkötés, ionkristály, és képletük.
- A kovalens kötés, kötő és nemkötő elektronpár.

### 6. A kémiai változások típusai:

- Redoxireakciók: égés, gyors és lassú.
- Egyesülés és bomlás, a kémiai egyenlet.
- Sav-bázis reakciók: a közömbösítés.

## 8. osztály

### Témakörök, tartalmak

#### 1. Nemfémes elemek és vegyületeik:

- Szerves és szervetlen vegyületek. A hidrogén.
- A halogének, a sósav és a kloridok.
- Az oxigén és az ózon. A hidrogén-peroxid.
- A kén és az ő oxidjai., a kénsav és a szulfátok.
- A nitrogén és az ammónia, salétromsav, nitrátok.
- Foszfor, módosulatai, foszforsav, foszfátok.
- Szén és módosulatai, oxidjai, szénsav, karbonátok.
- A szilícium és vegyületei.

#### 2. A fémek:

- Szerkezetük és tulajdonságaik, fémrács, fémes kötés, könnyűfém, nehézfém.
- A nátrium és fontosabb vegyületei.
- A kalcium és a magnézium, fontosabb vegyületei a természetben. Vizek keménysége.

- Kalciumvegyületek az építőiparban. Mészégetés, mésztoltás.
- Az alumínium és reakciói. Az ón és az ólom.
- A vas és reakciói, a vasgyártás.
- A cink, a réz és a nemesfémek.

3. Környezetünk szerves anyagai:

- A kőolaj és a földgáz. Szénhidrátok. Fehérjék.
- Zsiradékok. A szerves savak. Szappanok, mosószer.
- Műanyagok.

## **Biológia**

### **7.osztály**

#### **Témakörök:**

1. Távoli tájak élővilága
2. Élővilág általános jellemzése
3. Élőlények rendszerezése

#### **Tartalmak:**

1. Forró övezet (esőerdő, szavanna, sivatagok) élővilága, mediterrán tájak élővilága. Forró övezet természetű növényei. Mérsékelt övezet füves pusztái, tajga, tundra élővilága. Magashegységek, sarkvidékek élőlényei. Tengerek élőlényei.
2. Életközösségek élettelen környezeti tényezői, élőlények kapcsolata. Emberi beavatkozások hatása a természetre, mesterséges és természetes életközösség jellemzői.
3. Élőlények rendszerbe sorolása, törzs, osztály, rend meghatározása.

#### **Fogalmak**

Esőerdők, lombkorona szintek, liánok, fán lakó növények. Akáciák, eukaliptusz, kenguru. Só- és szárazság tűrő élőlények, busmanok, beduinok, paratölgy.

Préri, pampa, sztyepp, tatárantilop, siketfajd, tajga, tundra, medúza, cet, mély tengerek, sekélytengerek, korallok.

Tűrőképesség, tág és szűktűrűsűek, kén-dioxid, kénsav, szén-dioxid, üvegházhatás, ózon, ózonréteg, „ózonlyuk”, tápláléklánc, táplálkozási piramis, termelő, fogyasztó szervezetek, bioszféra, klímaváltozás, evolúció, egysejtűek országa, moszatok törzse, a zuzmók, a mohák, a harasztok törzsei, nyitvatermők törzse, zárvatermők törzse, gombák országa, állatok országa, szivacsok és csalánozók törzse, férgek törzse, puhatestűek törzse, ízeltlábúak törzse, gerincesek törzse.

## **8. osztály**

#### **Témakörök:**

1. Testfelépítés
2. Szervezetünk anyagcsereje
3. Szabályozás
4. Szaporodás
5. Fertőzések, járványok

#### **Tartalmak:**

1. Szervezet kisebb működési egységeinek jellemzése (sejt, szövet, szerv, szervrendszer).

Tápanyagaink csoportosítása és jellemzői. Vitaminok jellemzői, hiánybetegségei. Testünk váza (csont- és izomrendszer), mozgási rendellenességek. Testünk kültakarója, jellemzése, részei, betegségei.

2. Emésztő szervrendszer szervei, feladatai, betegségei.

Légzés-szervrendszer szervei, feladatai, betegségei. Vér feladata, alkotórészeinek jellemzése. Keringés szervrendszer szervei, kisvérkör, nagyvérkör. Keringés szervrendszer betegségei, nyirokkeringés. Kiválasztás szervrendszer feladat, szervei, betegségei.

3. Életfolyamatok szabályozása, agy részei.

Látás és bőrérzékelés működése, szem betegségei. Hallás, szaglás és ízlelés, egyensúlyozási szervünk, dobhártya sérülése. Velünk született reflex, feltételes reflex. Idegrendszer betegségei. Hormonrendszer és betegségei.

4. Az ember szaporítószervei, szaporodás folyamata, nemi hormonok. Az ember életszakaszai.

5. Fertőző betegségek, járványok, védőoltások.

### Fogalmak

Sejt, szövet, bioszféra, életközösség, immunrendszer, szerves és szervetlen tápanyagok, nukleinsavak, zsírban és vízben oldódó vitaminok, DNS, csontvelő, függesztőöv, in, ízület, varrat, tejsav, faggyúmirigy, pigment sejtek, verejtékmirigy, allergia.

Fogzománc, korona, féregnyúlvány, hasnyál, bélnedv, epe, pepszin, mucin, rekeszizom, fehérvérsejt, vörösvérsejt, gyűjtőér, verőerek, vérnyomás.

Inger, ingerület, szürkeállomány, receptorsejt, pupilla, csiga, szaglóhám, érzőideg, mozgatóideg, szinuszcsomó, adrenalin, agyalapi mirigy, belső elválasztású mirigyek.

Zigóta, beágyazódás, másodlagos nemi jelleg, embrió, magzat.

## Földrajz 7.osztály

### Témakörök:

1. Föld története
2. Afrika
3. Ausztrália és Óceánia
4. Sarkvidékek és Amerika
5. Ázsia
6. Európa

### Tartalmak.

1. Földtörténeti korbeosztás, kőzetlemezek mozgásai következményei.
2. Afrika fekvése, határai, tájai, éghajlata, gazdasága, Dél-Afrika.
3. Ausztrália határai, tájai, éghajlata, gazdasága.

4. Sarkvidékek jellemzése. Amerika határai, tájai, éghajlata, gazdasága. USA, Kanada, Mexikó és Brazília.
5. Ázsia határai, tájai, éghajlata, gazdasága, Kína, India, Japán.
6. Európa határai, tájai, éghajlata, gazdasága, Észak-Európa országai, Nagy-Britannia, Franciaország, Spanyolország, Olaszország, Balkán-félsziget országai.

### **Fogalmak:**

Lemeztektonika, közeledő, távolodó és elcsúszó kőzetlemezek, ősmaradványok, Pangea, jégkorszak, táblásvidék, passzát szélrendszer, oázis, fehér Afrika, fekete Afrika, önellátó gazdálkodás, ültetvényes gazdálkodás, Száhel-övezet, atoll, Latin-Amerika, őslakók, indiánok, eszkimók, mesztic, mulatt, kreolok, farm, bádoggvárosok, nyomornegyedek, buddhizmus, hinduizmus, iszlám, autonóm területek, sztyepp, Eurázsia-, Pacifikus- hegységrendszer, zöld forradalom, kasztrendszer.

## **8. osztály**

### **Témakörök**

1. Kelet-Európa
2. Közép-Európa
3. Magyarország természeti és társadalmi viszonyai
4. Hazai tájakon – Alföldjeink és dombvidékeink
5. Hazai tájakon – Hegyvidékeink

### **Tartalmak:**

Kelet-Európa: Kelet- Európa természeti viszonyai, Oroszország, Ukrajna, balti köztársaságok társadalmi, gazdasági jellemzői.

Közép-Európa: Közép- Európa természeti viszonyai, közép-európai országok fejlődésbeli különbségei, Németország, Lengyelország, Csehország, Ausztria, Svájc, Szlovénia, Szlovákia, Románia, Erdély földrajza, Alpok, Kárpátok összehasonlítása.

Magyarország természeti és társadalmi viszonyai: Hazánk fekvése, határos országai, nagytájai, hazánk kialakulása, éghajlati jellemzői, felszíni és felszín alatti vizek jellemzés, természetes növénytakaró, hazánk lakossága, településszerkezete, gazdaság felosztása és jellemzői, Európai Unió.

Hazai tájakon – alföldjeink, dombságaink: Alföld, Kisalföld és a Dunántúli-dombság természeti és gazdasági jellemzői.

Hazai tájakon – hegységeink: Alpokalja, Északi-és Dunántúli-középhegység természeti és gazdasági jellemzői.

### **Fogalmak**

Hátságok, földrajzi övezetesség, lánchegység, ősföld, röghegység, vaskohászat, munkaigényes iparágak, épülő és pusztuló partszakasz, dűne, lagúna, turzás, NDK, NSZK, KGST, szovjet mintájú gazdaság, privatizáció, Ruhr-vidék, hágó, gleccser, tengerszem, alpesi tehenészet.

Suvadás, karsztformák, nemzetiség, tanúhegyek, időjárási frontok, talajvíz, artézivíz, gyógyvíz, ásványvíz, karsztvíz, morotvató, dolinató, mesterséges tó, jeges ár, zöldár, füves puszta, nemzeti park, délszlávok, természetes fogyás, ingázás, infrastruktúra, város, falu, tanya, aprófalú, törpefalú, ásványi nyersanyagok, ércek, nem érces ásványi nyersanyagok, energiahordozók, multinacionális vállalatok, ipari park, szolgáltatás, Európai Unió.

Halmok, homokbuckák, futóhomokvidék, hordalékkúp, régiók.

### **Topográfia:**



Közép-Európa határai, nagytájai, folyói, országai, fővárosai, nagyobb ipari városai.  
Hazánk határos országai, nagytájai, résztájak, megyék és székhelyek, régiók, nagyobb ipari városok.

## Fizika 7. évfolyam

### Témakörök:

1. Mozgás és nyugalom
2. Az erő
3. Munka és energia
4. A nyomás. Nyugvó folyadékok és gázok tulajdonságai
5. Hőtan

A témakörökhöz tartozó számítások minden esetben a felelet részét képezik.

**Tartalom:** mozgás és nyugalom, az egyenletes mozgás- a sebesség, a változó mozgás, az egyenletesen változó mozgás- a gyorsulás; az erő, Newton törvényei, az erő mérése- a rugalmas alakváltozás, a gravitációs kölcsönhatás, a súrlódás és a közegellenállás, több erő együttes hatása; a munka, az energia, a hatásfok és a teljesítmény, az erő forgató hatása, munkavégzés egyszerű gépekkel- az emelők, a lejtő; a nyomás, a folyadékok nyomása- a nyomás terjedése folyadékokban, a felhajtóerő, a közlekedőedények és alkalmazásuk, a hajszálcsövesesség, a gázok nyomása, a légnyomás; a hő terjedése, a hőtágulás, a testek belső energia és a fajhő, halmazállapot-változások, hőerőgépek,

**Fogalmak:** mozgás, nyugalom, mozgásállapot, pálya, út, elmozdulás, sebesség, egyenletes mozgás, egyenes vonalú egyenletes mozgás, átlagsebesség, egyenletesen változó mozgás, gyorsulás, szabadesés, erő, súly, testek tehetetlensége, egyensúly, gravitációs erő, tartóerő, súrlódás, csúszási súrlódási erő, tapadási súrlódási erő, közegellenállás, munka, energia, helyzeti energia, mozgási energia, rugalmas energia, mechanikai energia, hatásfok, teljesítmény, forgatónyomaték, erőkar, egyszerű gép, emelő, lejtő, ék, csavar, nyomás, hidrosztatikai nyomás, hajszálcső, felhajtóerő, légnyomás, hővezetés, hőáramlás, hősugárzás, hőtágulás, belső energia, fajhő, olvadás, olvadáspont, olvadáshő, párolgás, lecsapódás, forrás, forráspont, forrás hő, szublimáció, égés, égéshő, hőerőgép, gőzturbina, belső égésű motor.

## 8. évfolyam

### Témakörök:

1. Az elektromosság
2. Az elektromos áram hatásai
3. Fénytan

A témakörökhöz tartozó számítások minden esetben a felelet részét képezik

**Tartalom:** elektromos alapjelenségek, az elektromos töltés, vezetők és szigetelők- az elektromos áram, áramvezetés fémekben, az elektromos áramkör, az áramkör működése- a feszültség mérése. Elemek és telepek, az elektromos áram iránya- az áramerősség mérése, az elektromos ellenállás, a fogyasztók kapcsolása; az elektromos áram hőhatása- az elektromos munka. Az elektromos teljesítmény- a fogyasztás, az elektromos áram kémiai hatása, az elektromos áram élettani hatása, az elektromos áram mágneses hatása, az elektromágnes, az elektromos motor, az elektromágneses indukció, a váltakozó áram, a váltakozó áram hatásai, az elektromos áram előállítás és szállítása, a nyugalmi indukció, a transzformátor; a fény visszaverődése, a síktükör, gömbtükörök, a homorú tükör, a domború tükör, a fény törése, a teljes

visszaverődés, fénytani lencsék, a gyűjtőlencse, a szórólencse, az egyszerű nagyító, a szem és a szemüveg, a fényképezőgép, Aafehér fény felbontása, a testek színe.

**Fogalmak:** ampermérő, áramforrás, áramirány, áramkör, dioptria, egyenáram, elem, elektrolit oldat, elektrolízis, elektromágneses indukció, elektromos áram, elektromos ellenállás, elektromos fogyasztás, elektromos munka, elektromos teljesítmény, elektromos töltés, elektron, eredő ellenállás, folytonos színekép, fénytani lencse, fényképezőgép, fénytörés, fényvisszaverődés, feszültség, fogyasztó, fókusztávolság, gömbtükör, gyűjtőlencse, kiegészítő színek, közellátás, látszólagos kép, mozgási indukció, nagyító, nyugalmi indukció, párhuzamos kapcsolás, proton, vezető, síktükör, soros kapcsolás, szigetelő, színekép, szórólencse, távcső, távollátás, transzformátor, tiszta látás távolsága, teljes visszaverődés, valódi kép, váltakozó áram, voltmérő.

## Informatika

### 5. osztály

Az informatika tantárgyból az osztályozó vizsga gyakorlati és szóbeli részből áll. A gyakorlati rész számítógépen történő feladatmegoldást jelent. A gyakorlati és a szóbeli vizsga eredménye 70-30% arányban határozza meg az érdemjegyet.

#### Témakörök és tartalmak:

##### 1. Informatikai eszközök használata

- Informatikai eszközök célszerű használata, működési elveinek bemutatása.
- Az informatikai környezet testre szabása, egészségre gyakorolt hatása.
- Az operációs rendszer alapműveleteinek megismerése. (Windows fájlkezelés)

##### 2. Alkalmazói ismeretek

- Egyszerű, rajzos dokumentumok készítése, rajzeszközök megfelelő használata. (Paint)
- Egyszerű zenés alkalmazások, animációk elkészítése és használata. (Logomotion)
- Adatok csoportosítása, értelmezése, táblázatba rendezése. (Excel)

##### 3. Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel

- Hétköznapi életben megfigyelhető kommunikációs jelrendszerek alapjainak ismerete.
- Informatikai eszközökön használt jelek, ikonok információtartalmának értelmezése.
- Feladatok megoldása egyszerű, automata elvű fejlesztőrendszerrel (Imagine Logo)

##### 4. Infokommunikáció

- Böngészőprogram kezelése, webcímek beírása, linkek használata, portálok felkeresése.
- Irányított információkeresés eredményének értelmezése.
- Az információ küldésének és fogadásának megismerése. (email)
- Internetes szövegek és képek, információforrások használata, másolása, mentése.
- Az infokommunikációs viselkedési szabályok megismerése. (netikett)

#### Fogalmak:

perifériák, bemenet, kimenet, ergonómia, ikon, menü, eszköztár, mappa, fájl, kijelölés, másolás, beillesztés, diakocka, animáció, oszlop, sor, cella, diagram, grafikon, piktogram, jel, jelrendszer,

kódolás, utasítás, programsor, weblap, link, regisztráció, felhasználó, jelszó, email, feladó, címzett, csatolás, letöltés, chat, cenzura, netikett

## 6. osztály

### Témakörök és tartalmak:

5. Informatikai eszközök használata
  - Informatikai eszközök célszerű használata, működési elveinek bemutatása.
  - Az operációs rendszer alapműveleteinek megismerése. (Windows fájlkezelés)
  - Az iskolai hálózat használata. Hálózati be- és kijelentkezés, hozzáférési jogok, adatvédelem.
  - Vírusok fajtái, vírusvédelem.
6. Alkalmazói ismeretek
  - Rajzos dokumentumok készítése, átalakítása, rajzeszközök használata. (Paint)
  - Szöveges dokumentum készítése, karakter, bekezdés formázás, helyesírás ellenőrzése. (Word)
  - Animációk elkészítése és használata. (Logomotion).
  - Bemutató készítése, szövegek, képek beillesztése, háttér beállítás. (Powerpoint)
  - Adatok csoportosítása, értelmezése, táblázatba rendezése. (Excel)
7. Adatkezelés, adatfeldolgozás, információmegjelenítés
  - Adatok értelmezése, csoportosítása, rendezése.
  - Táblázatszerkesztés, adatbevitel, cellaformázás.
8. Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel
  - Hétköznapi életben megfigyelhető kommunikációs jelrendszerek alapjainak ismerete.
  - Informatikai eszközökön használt jelek, ikonok információtartalmának értelmezése.
  - Feladatok megoldása egyszerű, automata elvű fejlesztőrendszerrel (Imagine Logo)
9. Infokommunikáció
  - Böngészőprogram kezelése, webcímek beírása, linkek használata, portálok felkeresése.
  - Irányított információkeresés eredményének értelmezése.
  - Az információ küldésének és fogadásának megismerése. (email)
  - Internetes szövegek és képek, információforrások használata, másolása, mentése.
  - Az infokommunikációs viselkedési szabályok megismerése. (netikett)
10. Könyvtári informatika
  - Könyvtár használati szabályok megismerése.
  - Könyvtári szolgáltatások irányított alkalmazása a tanulásban és a tájékozódásban.
  - Tájékozódás az iskolai könyvtár tér- és állomány szerkezetében.

### Fogalmak:

Információ, bit, számítógép, periféria, billentyűzet, monitor, egér, háttértár, operációs rendszer, állománytípus, állományművelet, hozzáférési jog, vírus, multimédia, prezentáció, dia, diavetítés, probléma, kód, utasítás, algoritmus, webhely, webcím, böngésző, link, keresés, hivatkozás, levelezőrendszer, e-mail cím, elektronikus levél, regisztráció, címzett, másolat, rejtett másolat, tárgy, melléklet, csatolás, válasz, továbbítás, netikett, elektronikus könyv, médiatár, oktatóprogram, biztonság,

személyes adat, adatvédelem, adatkezelés, szolgáltatás, azonosító, jelszó, könyvtár, katalógus, forrás, könyv, időszaki kiadvány, honlap, CD, DVD, lexikon, enciklopédia, szótár, atlasz.

## 7.osztály

### Témakörök és tartalmak:

1. Informatikai eszközök használata
  - A számítógép legfontosabb belső részeinek működési elvei.
  - Bemeneti és kimeneti perifériák, adathordozó eszközök működési elvei és használata.
  - A hálózati rendszerek felépítése, funkciói, főbb szolgáltatásai.
  - Fájlműveletek, tömörítés.
2. Alkalmazói ismeretek
  - Rajzos dokumentumok létrehozása, átalakítása, formázása, rajzeszközök használata. (Paint)
  - Szöveges dokumentumok létrehozása, átalakítása, formázása, kiadványtervezés. (Word)
  - Előadás készítés, szöveg formázása, képek és más objektumok használata. (Powerpoint)
3. Adatkezelés, adatfeldolgozás, információmegjelenítés
  - Adattípusok meghatározása, csoportosítása, rendezése.
  - Táblázatszerkesztés, adatbevitel, cellaformázás.
  - Egyszerű függvények használata, diagramkészítés.
4. Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel
  - Egyszerű algoritmusok készítése
  - Elemi és összetett adattípusok megismerése és alkalmazása.
  - Összetett feladatok megoldása automata elvű fejlesztőrendszerrel (Imagine Logo)
5. Infokommunikáció
  - Összetett, több keresési szempont szerinti keresések űrlapok segítségével
  - Publikus és nem publikus adatok megkülönböztetése. Személyiségi és szerzői jogok.
  - Az elektronikus levelezőrendszerek használata.(email)
  - A modern médiumok megjelenési formáinak megismerése. Internetes televízió, rádió használata.
  - Elektronikus könyv, hangoskönyv, folyóiratok az interneten.
6. Könyvtári informatika
  - Tájékozódás az iskolai könyvtár tér- és állományszerkezetében.
  - Könyvtári szolgáltatások irányított alkalmazása a tanulásban és a tájékozódásban.

### Fogalmak:

Monitor, nyomtató, adathordozó, pendrive, merevlemez, CD, CD-olvasó, digitalizálás, hálózat, hálózati szolgáltatás, tömörítés, tömörített állomány, szöveg, digitális kép, weblap, blog, adatbevitel, javítás, másolás, mozgatás, cella, oszlop, sor, tartomány, cellahivatkozás, képlet, függvény, diagram, utasítás, elágazás, ciklus, feltétel, programkód, futtatás, fordítás, tesztelés, alulról felfelé építkezés elve, lépésenkénti finomítás elve, elemi adat, összetett adat, bemenő adat, kimenő adat, modell, szimuláció, beállítás, keresés, letöltés, publikálás, hitelesség, űrlap, üzenet, internetes kommunikáció, mobilkommunikáció, adatvédelem, oktatóprogram, regisztráció, online szótár, online elérés, elektronikus könyv, hangoskönyv, információmegosztó portálok, adathalászat, kéretlen levél (spam), lánclevél (hoax), információ,

információforrás, hitelesség, megbízhatóság, jogtisztaszoftver, licenc, ingyenes szoftver, korlátozottan használható szoftver, információs társadalom, média, elektronikus szolgáltatások, regisztráció, leiratkozás, azonosító, jelszó, elektronikus könyvtár, kézikönyv, szaklexikon, szakkönyv, napilap, folyóirat, bibliográfia, linkgyűjtemény, tárgyszó, szerzői jog, felhasznált irodalomjegyzék.

## 8. osztály

### Témakörök és tartalmak:

1. Informatikai eszközök használata
  - A számítógép legfontosabb belső részeinek működési elvei.
  - Bemeneti és kimeneti perifériák, adathordozó eszközök működési elvei és használata.
  - A hálózati rendszerek felépítése, funkciói, főbb szolgáltatásai.
  - Fájlműveletek, tömörítés.
  - Vírusvédelem.
2. Alkalmazói ismeretek
  - Rajzos dokumentumok létrehozása, átalakítása, formázása, rajzeszközök használata. (Paint)
  - Szöveges dokumentumok létrehozása, átalakítása, formázása. (Word)
  - Táblázatok, képek és más objektumok használata, formázása szöveges dokumentumban. (Word , Powerpoint)
  - Weblapszerkesztés (Frontpage)
3. Adatkezelés, adatfeldolgozás, információmegjelenítés
  - Adattípusok meghatározása, csoportosítása, rendezése.
  - Táblázatszerkesztés, adatbevitel, importálás, cellaformázás.
  - Képletek, függvények használata, diagramkészítés.
  - Térkép keresése az interneten, térképhasználat, útvonaltervezés.
4. Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel
  - Egyszerű algoritmusok készítése
  - Elemi és összetett adattípusok megismerése és alkalmazása.
  - Síkgeometriai feladatok megoldása az adott fejlesztőrendszerben. (Imagine Logo)
5. Infokommunikáció
  - Összetett, több keresési szempont szerinti keresések űrlapok segítségével
  - Az információk elemzése hitelesség szempontjából, több hasonló tartalmú oldal összehasonlítása.
  - Webes publikálásra használt fájlformátumok megismerése. Fájlok feltöltése egy nyilvános tárhelyre.
  - Publikus és nem publikus adatok megkülönböztetése. Személyiségi és szerzői jogok.
  - Az elektronikus levelezőrendszerek használata.(email)
  - A modern médiumok megjelenési formáinak megismerése. Internetes televízió, rádió használata.
  - Elektronikus könyv, hangoskönyv, folyóiratok az interneten.
6. Könyvtári informatika
  - Tájékozódás az iskolai könyvtár tér- és állományszerkezetében.
  - Könyvtári szolgáltatások irányított alkalmazása a tanulásban és a tájékozódásban.

### Fogalmak:

Monitor, nyomtató, adathordozó, pendrive, merevlemez, CD, CD-olvasó, digitalizálás, hálózat, hálózati szolgáltatás, tömörítés, tömörített állomány, szöveg, digitális kép, weblap, blog, adatbevitel, javítás, másolás,

mozgatás, cella, oszlop, sor, tartomány, cellahivatkozás, képlet, függvény, diagram, utasítás, elágazás, ciklus, feltétel, programkód, futtatás, fordítás, tesztelés, alulról felfelé építkezés elve, lépésenkénti finomítás elve, elemi adat, összetett adat, bemenő adat, kimenő adat, modell, szimuláció, beállítás, keresés, letöltés, publikálás, hitelesség, űrlap, üzenet, internetes kommunikáció, mobilkommunikáció, adatvédelem, oktatóprogram, regisztráció, online szótár, online elérés, elektronikus könyv, hangoskönyv, információmegosztó portálok, adathalászat, kéretlen levél (spam), lánclevél (hoax), információ, információforrás, hitelesség, megbízhatóság, jogtisztta szoftver, licenc, ingyenes szoftver, korlátozottan használható szoftver, információs társadalom, média, elektronikus szolgáltatások, regisztráció, leiratkozás, azonosító, jelszó, elektronikus könyvtár, kézikönyv, szaklexikon, szakkönyv, napilap, folyóirat, bibliográfia, linkgyűjtemény, tárgyszó, szerzői jog, felhasznált irodalomjegyzék.

## Angol nyelv

### 5. osztály

#### Témakör

1. A ház helyiségei
2. Családtagok
3. Ruhák
4. Állatok
5. Testrészek
6. Ételek
7. Rövid történetek, képregények
8. Város, épületek, helyek a városban
9. Azonosító kártyák
10. Levél
11. Vásárlás, ételek és italok
12. Mese
13. A hét napjai
14. Ünnepnepok

#### Nyelvtan, szerkezetek

- Nyelvi struktúrák: Hány éves vagy? Mutass..! Számnevek
- Kérdő névmások: Ki? Hol? Mi? Hány? Milyen színű?
- Igék, felszólítások
- Térbeli viszonyok meghatározása,
- Kérdéstípus: Hol van..? A konyhában.
- Birtoklást kifejező szerkezet: nekem van.. Van neked...?
- Nyelvi struktúrák: Szeretem.. Nem szeretem..
- Kérdéstípus: Mi a kedvenc színed/ állatod/ ételed?
- Nyelvi struktúrák: van egy...
- Kérdéstípus: Szereted..? Rövid és teljes válaszok
- Megszólítás és elköszönés levél írása során
- Kérdések: Kaphatnék..? Tessék, itt van. Mennyibe kerül..?
- Helyre vonatkozó prepozíciók: benne, rajta, alatta
- Tárgyak helyének meghatározása: Van egy könyv az asztalon.
- Birtoklás kifejezése: Nekem van egy.... Van neked egy...?
- Igék sport témakörben
- Képesség kifejezése: tudok, nem tudok Kérdés: Tudsz....?

- Személyes névmások és a birtoklás összekapcsolása E/1, E/3

### Beszédzándékok és készségfejlesztés

- A tanuló ismerje fel, és értse meg a tanult szavakat, kifejezéseket és egyszerű mondatokat
- Értse meg és tudja követni a tanár egyszerű utasításait.
- Értse meg az egyszerű kérdéseket és tudjon ezekre válaszolni.
- Tudjon egyszerű információkat adni és kérni valós beszédhelyzetben
- Tanuljon meg néhány dalt, mondókát, vegyen részt nyelvi játékokban
- Tudjon az adott nyelven szavakat lemásolni.
- Tudjon hallott szöveg alapján követni a történetet.
- Tudjon rövid párbeszédet előadni
- Ismerje fel és alkalmazza írásban a tanult szavakat.
- Tudjon megoldani hallás utáni értési gyakorlatok szövegéhez rendelt egyszerű feladatokat.

## 6. osztály

### Témakör

1. Országok
2. Család, családtagok, családfa
3. Iskola, tantárgyak
4. A hét napjai
5. Összefüggő történetek
6. London, nevezetességek
7. Híres emberek
8. Étkezések és ételek
9. Idő kifejezése
10. Város, helyek, épületek a városban
11. Útbaigazítás
12. Állatok

### Nyelvtan, szerkezetek

- Nyelvtan, szerkezetek
- Kérdéstípusok: Honnan származol? Milyen színű a zászlód?
- Kérdő névmás : Ki? Birtokos jelzők E.sz.3.sz-ben: az ő neve....
- Birtoklás kifejezése: Nekem van/nincs E.sz.1. és 3.sz.-ben
- Egyes és többes szám elkülönítése, jele
- Kérdéstípusok: Van neked/ neki...? Hány.....?
- Rövid igenlő és tagadó válaszok: Igen, van/ Nem, nincs.
- Kérdés: Szereted..? Igen/nem
- Kérdéstípus: Mi a kedvenc tantárgyad/ színed?
- Kérdő névmás: Mikor?
- Időhatározó: hétfőn Személyes névmások
- Kérdés: Kinek van rövid haja?
- Kérdés: Mit eszel reggelire?
- Kérdés: Mennyi az idő? Mikor reggelizel?
- Időhatározó: - kor



- Helyhatározók: mellett, között, szemben
- Képesség kifejezése: tud/nem tud

### Beszédszándékok és készségfejlesztés

- Értse meg és tudja követni a tanár
- egyszerű utasításait.
- Legyen képes bemutatni kép alapján
- saját családját
- Tudjon minta alapján e-mail-t írni.
- Tudjon személyekről szóban és írásban
- külső jellemzést írni.
- Rövid szövegrészeket, párbeszédet
- memoriterként is tudjon elmondani.
- Tudjon egyszerű képekről egy vagy
- több mondatban beszélni.
- Legyen képes a tanult szöveget felolvasni.
- Tudjon különböző könnyebb tankönyvi feladatokat írásban megoldani.
- Tudjon (minta alapján) több mondatból álló,
- összefüggő, rövid szöveget írni.
- Legyen képes szavakat, egyszerű mondatokat emlékezetből is leírni.
- Tudjon állatokról leírást adni.
- Tudjon megoldani hallás utáni értési gyakorlatok
- szövegéhez rendelt egyszerű feladatokat.
- A szöveg alaposabb és önállóbb megértése céljából
- sajátítsa el a néma olvasás készségét.

## 7. osztály

### Témakör

1. Az én világom (bemutatkozás, személyi adatok)
2. Az iskolai élet (tantárgyak, órai utasítások, számok, melléknevek, színek)
3. Család és barátok (családtagok nevei, foglalkozások)
4. Mindennapi életünk (napok, pontos idő:óra,perc,napszakok, napirend, tevékenységek, kedvenc elfoglaltságok)
5. Ház, lakás (helyiségek, berendezés, bútorok, háziállatok, város, falu, boltok)
6. Vásárlás (alapvető árucikkek, mennyiségek, árak, pénznemek)
7. Személyleírás, öltözködés
8. Tevékenységek a családi élet színterén

### Nyelvtan, szerkezetek

- Hogy hívnak?Honnan származol?
- Országnevek, nemzetiségek
- Visszakérdezés,betűzés,térbeli viszonyok,előjárók
- Többes szám, létige, birtokos névmás, teljes és összevont alakok, felszólító mód, közelre,távolra mutató névmások
- Birtokos szerkezet (Nekem van...Toninak a fia...)
- Tőszámnevek,időpontok, egyszerű jelen igeidő, annak segédigéi, ragozás, állító, kérdő, tagadó mondatok. Eldöntendő kérdések, rövid válaszok.

- Tud, nem tud, képességek kifejezése
- Modalitás kifejezése tud,kell,gyerünk! szavakkal.
- Épületek elhelyezkedése, térbeli viszonyok térkép-vázlaton. Irányok.
- Tudna segíteni?Mennyibe kerül?Kérek...összegek, visszajáró kifejezése, alapvető ruhaneműk, ételek nevei egyes, többes számban.
- Külső, belső jellemvonások. Neki van...
- Ki mit tesz most? Folyamatos jelen. Az igeidő állító, tagadó, kérdő mondatstruktúrája. Eldöntendő kérdések, rövid válaszok. Az időhatározók.

### Beszédzándékok és készségfejlesztés

- Tudni a napszaknak megfelelően köszönni,információt kérni,kérdezni,bemutatkozni.
- (Bocsánat. Segíthetek?) Dolgok,személyek megnevezése
- Tudjon képeslapot írni,telefonon információt adni magáról. Tudja lakcímét kérdésre válaszolva megmondani. Tudjon felelni tantárgyakat érintő kérdésekre.
- Tudja bemutatni családját szóban, valamint levélformában. Ismerje a helyes levélformát, valamint a pontos és helyes címzést.
- Tudja a pontos időt megkérdezni, valamint érdeklődésre megmondani. Tudja egy napját napirend szerint ismertetni. Szabadidős, kedvenc tevékenységek, sportok, hangszeres zenetanulás alapvető szókincse.
- Tudja bemutatni lakásukat, szobáját. A tárgyak helye a szobában. Előljárószók. Információkérés térképhez, utcán való tájékozódás. Irányváltóztatások kifejezése.
- Tudjon vásárolni, étteremben ételt, italt, rendelni. Tudja az árakat megkérdezni, megköszönni udvariasan a kiszolgálást.
- Saját viselet, képleírás, híresség bemutatása
- Képleírás. Házimunkák elmondása. Melyik szereplő, milyen tevékenységet végez?

## 8. osztály

### Témakör

1. Az én világom (bemutatkozás, személyi adatok, család és barátok, osztálytársak: a családtagok nevei, foglalkozások.)
2. Mindennapi életünk, napirend, iskola (Tantárgyak, szabadidős tevékenységek, számok, színek, tulajdonságok, a hét napjai, hónapok, napszakok, időpontok)
3. Állatok (Házi és vadállatok, kedvencek, testrészek, külső tulajdonságok bemutatása)
4. Étkezés (néhány étel és italfajta, étkezési szokások, kínálás, egy egyszerű (angol) étel receptje)
5. Időjárás: időjárási viszonyok, évszakok
6. Öltözködés: ruhadarabok nevei, az ember külső leírása, testrészek (az arc), egyenruhák, ruhavásárlás
7. Egészség, betegség (a leggyakoribb betegségek és sérülések; orvosnál.)

### Beszédzándékok és készségfejlesztés

- Határozott és határozatlan névelők
- Hogy hívnak?Honnan származol? Mit csinálsz?
- A létige ragozása, (there is/are szerkezet)
- órai utasítások, térbeli viszonyok, előljárók
- A két jelen idő (egyszerű és folyamatos) ismerete melléknevek
- tőszámnevek és sorszámnevek 100-ig, dátumok
- időhatározós előljárók (at, in , on)

- gyakoriság kifejezése
- Többes szám, birtokos névmás (az én.....m)
- Birtokos szerkezet (Nekem van...)
- a melléknév közép-és felsőfoka
- a hasonlító szerkezet (*as big as*)
- felszólító mód,
- megszámlálható és megszámlálhatatlan mennyiségi viszonyok (*a, an, some, any* valamint a *containers*)
- a „going to” jövő idő szerkezet

### Nyelvtan, szerkezetek

- Tudjon köszönni, elköszönni, információt kérni, bemutatkozni.
- Tudja bemutatni családját szóban és levélformában.
- Tudjon képeslapot írni, telefonon információt adni. Tudja lakcímét, személyi adatait kérdésre válaszolva
- Tudja a napirendjét (szabadidős tevékenységeit )
- feleljen az iskolát, a szabadidejét érintő kérdésekre.
- Tudja a pontos időt, a dátumot megkérdezni, megmondani.
- Tudja a születésnapját szóban és írásban
- Tudja bemutatni, összehasonlítani az állatokat.
- Egy kedvencéről készítsen képes posztert vagy albumot
- Tudjon vásárolni, étteremben ételt, italt, rendelni. Tudja az árakat megkérdezni, udvariasan kínálni és megköszönni a kiszolgálást
- Képleírás: különböző évszakokról
- Tudja kedvenc évszakát bemutatni szóban és írásban (levélírás egy nyaralásáról, kirándulásról)
- Saját öltözék bemutatása,
- képleírás (divatbemutató)
- Tudjon kérni és reagálni egy ruhaüzletben
- Értsen meg egyszerű, rövid múltbeli történeteket
- Érdeklődés hogylét iránt és arra reagálás
- Óvintézkedések az egészség és baleset megelőzés érdekében

## Hittan

### 5.osztály

#### Témakörök:

1. Megszületett a Megváltó
2. Az utolsó vacsora

#### Tartalmak:

1. „Áldottabb vagy minden asszonynál”  
„Pólyába takarta, és jászolba fektette”  
„Láttuk csillagát napkeleten”
2. „Hol akarod, hogy elkészítsük neked a húsvéti bárányt?”

A zsidó húsvéti vacsora  
„Vágyva vágytam rá, hogy ezt a vacsorát elköltsem veletek”

### **Kifejtendő témák:**

1. Zakariás látomása  
Az angyali üdvözlés  
Az asszony és a sárkány  
Vizitáció  
József álma  
A kis Jézus születésének körülményei, látogatói  
Jézus bemutatása a templomban  
A betlehemi bölcsek- Heródes bosszúja
2. Az utolsó vacsora helyszíne  
A zsidók húsvéti vacsorája:
  - időpontja
  - az étel és elfogyasztása
  - a kehely négy útjaJézus és tanítványai vacsorája:
  - Júdás árulása
  - az étel megáldása
  - az örök élet kenyere

## **6.osztály**

### **Témakörök:**

1. Az Egyház egy, szent, katolikus és apostoli
2. A húsvéti misztérium ünneplése

### **Tartalmak:**

1. Jézus Krisztus egyetlen Egyházat alapított  
Az evangélium Jézus Krisztus tanítása  
Jézus Egyháza Istentől való  
Jézus Egyházába minden embert meghív  
Jézus tanítását és a lekipásztori szolgálatot apostolaira bízta
2. Virágvasárnap  
Nagycsütörtök-az utolsó vacsora napja  
Jézus kereszthalálát nagypénteken ünnepeljük  
Nagyszombat  
Húsvét vigíliája  
Húsvét ünnepe

### **A témakörökhöz tartozó katekétikai kérdések:**

87. Hány egyházat alapított Jézus Krisztus?
88. Melyek Jézus Krisztus Egyházának lényeges tulajdonságai?

89. Miért alapította az Úr Jézus az Egyházat?
90. Kihez szól az Egyház küldetése?
91. Kik tanítják az Egyházban tévedés nélkül az igaz hitet?
92. Miben nem tévedhet a tanító Egyház?
93. Mi biztosítja az Egyház tévedhetetlenségét?
94. Ki zárja ki magát az Egyház közösségéből?
126. Mi a húsvéti misztérium?
177. Mikor van kötelező hústilalom?
178. Mit jelent a szigorú böjt?
179. Mikor van szigorú böjt?
180. Kik vannak felmentve a böjt és a hústilalom alól?
181. Mikor kezdődik és meddig tart a húsvéti szentáldozás és szentgyónás ideje?

## 7.osztály

### Témakörök:

1. témakör: Ünnepeink, a liturgikus év ünnepei
2. A szentségek és a szentelmények liturgiája

### Tartalmak:

#### 1. Mindennapjaink

- Heti ünnepünk a vasárnap
- Heti bűnbánati nap
- Ünnepkörök
- Adventben a keresztény ember a Megváltó születését várja
- Jézusról jövendöltek a próféták
- Keresztelő János, a Megváltó előhírnöke
- Mária ünnepek
- A karácsonyi ünnepkör
- Évközi időszak - Jézus nyilvános működése.

#### 2. A szentségek

- A beavatás szentségei, a keresztség szentsége, az istengyermeki élet kezdete
- A beavatás szentségei, az Eukarisztia, részesedés Jézus Krisztus áldozatában
- A beavatás szentségei, a bérálás, a krisztusi élet teljessége
- A gyógyulás szentségei, a bűnbocsánat szentsége
- A gyógyulás szentségei, a betegek kenete
- A közösség szolgálatának szentségei, az egyházi rend
- A közösség szolgálatának szentségei, a házasság

### A témakörökhöz tartozó katekétikai kérdések:

136. Hány szentség van?
141. Mi a keresztség?

142. Lehet-e keresztség nélkül más szentséget érvényesen felvenni?
143. Ki keresztelhet?
144. Hogyan kell keresztelni?
145. Kit lehet megkeresztelni?
146. Mikor lehet kisgyermeket megkeresztelni?
147. Mi a keresztszülő kötelessége?
148. Mi a bérmálás?
149. Ki bérmálhat?
150. Hogyan bérmál a püspök?
151. Ki bérmálkozhat?
152. Mi a bérmaszülő kötelessége?
153. Miben tér el a bérmálás gyakorlata a görög szertartásban?
154. Mi az Eukarisztia, vagyis az Oltáriszentség?
161. Mi a szentmise?
162. Miből áll a szentmise?
163. Mi történik az Ige liturgiájában?
164. Mi történik az Eukarisztia liturgiájában?
166. Mi történik, amikor áldozunk?
170. Hogyan áldozhatunk?
174. Mi jelzi templomainkban, hogy az Úr Jézus az Eukarisztiában jelen van?
175. Hogyan köszöntjük az Úr Jézust az Oltáriszentségben?
176. Hogyan köszöntik a görög és örmény rítusú katolikusok az Eukarisztiát?
178. Mi a bűnbocsánat szentsége?
189. Mit cselekszünk, amikor gyónunk?
196. Mi a búcsú?
197. Kik nyerhetnek búcsút?
198. Mi a betegek kenete?
199. Mi a betegek kenetének szentírási alapja?
200. Hogyan segíti a betegek kenete a szenvedőket?
201. Milyen hatása van még a betegek kenetének?
202. Ki veheti fel a betegek kenetét?
203. Hányszor lehet a betegek kenetét felvenni?
204. Mi a szent útravaló?
206. Mi az egyházi rend?
210. Ki szolgáltathatja ki az egyházi rend szentségét?
211. Mi a papok feladata?
212. Kinek van papi hivatása?
213. Mi a diakónusok feladata?
214. Mi a házasság szentsége?
219. Kik köthetnek házasságot?
220. Hogyan kell a házasság szentségének felvételére készülni?
221. Mikor érvényes a katolikusok házasságkötése?
225. Mikor érvényes egy katolikus és egy meg nem keresztelt házassága?

## 8.osztály

### Témakörök

1. Az Egyház parancsai
2. A tízparancsolat

## Tartalmak:

### 1. Jézus az Egyházra bízta művét

- Jézus törvényhozó hatalmat adott az Egyház vezetőinek
- Az apostolok és utódaik intézkedtek, törvényeket hoztak
- Böjtre szükség van
- Bűnbánati cselekmények
- A péntek, mint bűnbánati nap
- A hústiltalom és a szigorú böjt
- Évente gyónj, és legalább a húsvéti időben áldozz!
- Gyermekeidet katolikus módon neveld!
- Az Egyházat anyagi hozzájárulásoddal is támogasd!

### 2. Isten kihirdeti a tízparancsolatot

- A tízparancsolat biztonságot ad
- A korlátlan szabadság nem oldja meg az életet
- Az engedetlenség következményei
- A keresztény ember a tettek embere
- A nagy tettek nem mindig föltűnő tettek

## A témakörökhöz tartozó katekétikai kérdések:

289. Hogyan szól a Anyaszentegyház öt parancsolata?  
290. Hogyan kell a pénteki bűnbánati napokat megtartani?  
291. Mikor van kötelező hústiltalom?  
292. Mit jelent a szigorú böjt?  
293. Mikor van szigorú böjt?  
294. Kik vannak felmentve a böjt és a hústiltalom alól?  
295. Mikor kezdődik és meddig tart a húsvéti szentáldozás és szentgyónás ideje?  
296. Miért kell a katolikusoknak egyházi házasságot kötni?  
297. Mit jelent, hogy „gyermekeidet katolikus módon neveld”?  
298. Milyen anyagi kötelezettségeink vannak Egyházunk iránt?  
299. Hogyan teljesítjük anyagi kötelezettségeinket Egyházunk iránt?  
275. Mi a törvény a Szentírás szerint?  
276. Milyen erkölcsi törvényeket ismerünk?  
277. Mi a természeti törvény?  
278. Mi az ószövetségi törvény?  
302. Hogyan szól Isten tízparancsolata?  
279. Mi az újszövetségi törvény?

## Magyar irodalom SNI 1. osztály

## Témakörök :

1. Az olvasás megtanításának előkészítése



2. Olvasás és szövegértés képességének fejlesztése
3. Szóbeli kommunikációs készség fejlesztése
4. Nyelvi tudatosság fejlesztése

#### **Tartalmak:**

- A tanult betűk összeolvasása, szótagolás
- Értő olvasás a tanult betűkre szerkesztett szavakon, szövegeken. Versek, mesék olvasása.
- Szövegértést bizonyító feladatok megoldása (jelölés, egyeztetés, kiegészítés, válaszadás, tartalom elmondása).
- Egyszerű ítéletalkotás az olvasmányok szereplőiről, magatartásukról.
- A szép–csúnya, jó–rossz, igazságos–igazságtalan fogalompárok használata az olvasottak feldolgozása során.
- Versek, mesék hangulatának felismerése (szomorú–vidám).
- Versek, mesék, mondókák, nyelvtörők, közmondások.

### **SNI 2. osztály**

#### **Témakörök**

1. Az olvasás és írás megtanításának folytatása
2. Olvasás és szövegértés képességének fejlesztése
3. Szóbeli kommunikációs készség fejlesztése
4. Nyelvi tudatosság fejlesztése
5. A mindennapi érintkezés nyelvi fordulatai.
6. Mondatok tartalmi bővítése, pontosítása ki? hol? mit? mikor? kérdésekre válaszoló szavakkal.
7. Szövegalkotás megalapozása képsorról, eseményekről, élményekről mondatok alkotása. Időrend megállapítása.

#### **Tartalmak:**

- Az előző tanévben megkezdett, az olvasás jelrendszerének elsajátításának folytatása a kétjegyű mássalhangzókkal és a nagybetűkkel.
- Néma olvasás után a megértés bizonyítása. Olvasmányok feldolgozása irányítással.
- Versek, mesék, mondókák, nyelvtörők.
- Közmondások, szólások.
- Hang, betű, szótag, szó, mondat, szöveg differenciálása.

### **SNI 3. osztály:**

#### **Témakörök**

1. Szóképes (folyamatos) hangos olvasás.
2. Olvasástechnikát fejlesztő gyakorlatok.
3. Hangsúly, hanglejtés, hangerő érzékeltetése

4. Szövegek, szövegrészek néma olvasása.
5. Tartalom elmondása. Megértés bizonyítással, feladatmegoldással
6. Vers és próza. Vers és próza megkülönböztetése.
7. Népköltészeti alkotások. A mesék jellemzői.

### **Tartalmak:**

- legendák, népmondák, népköltések ( Mátyás király, A hunok)
- Móra Ferenc, Gárdonyi Géza, Tatay Sándor, Szabó Magda meséi
- állatokról szóló mesék( Az állatok királya, A háziállatok, Az állatok viszálya)
- versek jeles költőinktől (Petőfi Sándor, Kosztolányi Dezső, Zelk Zoltán, Illyés Gyula, Benedek Elek)
- a Grimm testvérek nyomán
- népköltések (Bor, búza, Mi van ma)
- Ünnepeink, hagyományaink (nemzeti jelképeink, Himnusz, szabadságharc, október 6 )
- karácsonyi történetek, újév, farsang, Mikulás, húsvét, pünkösd

### **SNI 4.osztály**

### **Témakörök**

1. Népköltészet, népdalok, népmesék
2. Kuruc költészet
3. Legendák, közmondások, szólások, találós kérdések.
4. Próza és vers. Elemi ismeretek írókról, költőkről, művekről
5. Ünnepek, hagyományok

### **Tartalmak:**

- Himnusz, Szózat
- Népmesék (A sárga kicsi kígyó, Rátóti csikótojás )
- Népköltészet: Elindultam szép...
- Kuruc költészet, legenda: Rákóczi, Kurucok a huszti várban, Mátyás király mesék
- Fekete István: A koppányi aga testamentuma
- Móra Ferenc: A didergő király
- Ünnepek: Október 6, Tompa Mihály verse, Október 23, Március 15
- Mikulás, Luca-nap
- Babits, József A .versei
- Farsang
- Húsvéti versek
- Pünkösd

### **Magyar nyelvtan**

#### **SNI 1.osztály**

### **Témakörök:**

5. Írástanítás az íráshasználat fejlesztése

## 6. Nyelvi tudatosság fejlesztése

### Tartalmak:

- Írásképe legyen tiszta, rendezett, olvasható.
- Vonalvezetési gyakorlatok. Betűelemek, betűk alakítása, kapcsolása.
- Füzethasználat. Írás vonalrendszerbe.
- Az írás jelrendszere.
- Szavak, mondatok, rövid szövegek másolása írottról, nyomtatottról. Betűk tollbamondása.
- Szavak írása tollbamondás után, emlékezetből, előkészítéssel. Feladatok megoldása íráshasználattal.
- Írásképe legyen tiszta, rendezett, olvasható.
- 

### SNI 2.osztály

### Témakörök:

1. Az írás megtanításának folytatása
2. Írástanítás az íráshasználat fejlesztése
3. Nyelvi tudatosság fejlesztése

### Tartalmak:

- Az írás jelrendszerének elsajátítását a kétjegyű mássalhangzókkal és a nagybetűkkel folytatjuk.
- Az írás jelrendszere. Szövegek másolása írottról, nyomtatottról.
- Szavak, mondatok tollbamondás utáni írása előkészítéssel. Begyakorolt szavak emlékezet utáni írása.
- Hang, betű, szótag, szó, mondat, szöveg differenciálása.
- Az ábécé (magánhangzók, mássalhangzók)
- Szótagolás.
- Mondatok, nevek helyesírása,
- j-ly jelölése a tanult szavakban.

### SNI 3.osztály

### Témakörök:

1. Betűrend
2. Mondattan
3. Szófajok
4. Helyesírás
5. Tollbamondás emlékezetből, másolás

### Tartalmak:

- Az ábécé ismerete.
- Magánhangzók, mássalhangzók.
- Betűrend, szótagolása, elválasztás.
- Szavak jelentése. Mondat szavakra tagolása.
- Mondatok helyesírása.
- Mondatkezdő nagybetű, írásjel alkalmazása.
- Tulajdonnevek írása.

- Magán és mássalhangzók időtartamának jelölése, “j”-“ly” jelölése begyakorolt szókészletben.
- Szófajok (főnév, melléknév, fokozása, ige)
- Személyes névmások

### SNI 4.osztály

#### Témakörök:

1. Mondattan
2. Mondatok tagolása
3. Szófajok
4. Szavak szerkezete
5. Elválasztás
6. Helyesírási gyakorlatok

- Mondatfajták a beszélő szándéka szerint.
- Szófaji ismeretek (ige, főnév, melléknév, számnév).
- A szó szerkezete (szótő, toldalék).
- A szavak elválasztása.
- Toldalékok és helyesírásuk.
- Kiejtéstől eltérő hangkapcsolatok jelölése. “j”-“ly” a tanult szavakban.
- Magánhangzók, mássalhangzók időtartamának jelölése.
- A mondat helyesírása. Tulajdonnevek, földrajzi nevek.
- Hangok, betűk különböző szempontú csoportosítása.
- Szótagolás, elválasztás.
- Gyakorlatok a kiejtéstől eltérő hangkapcsolatok jelölésére.
- Szavak csoportosítása jelentéstartalom és szerkezet alapján.
- Szó szerkezetek alkotása, átalakítása.
- Mondatok tagolása, átalakítása (szűkítése, bővítése).
- Mondatfajták felismerésének gyakorlása.
- Mondatok csoportosítása a beszélő szándéka szerint.
- A grammatikai szinthez kapcsolódó helyesírási gyakorlatok.

### Matematika

#### SNI 1. évfolyam

#### Témakörök

1. Tárgyak tulajdonságai
2. Számtan, algebra
3. Műveletek
4. Geometria, mérések
5. Relációk, függvények, sorozatok

#### Tartalmak:

- Tárgyak elemeinek csoportosítása adott tulajdonság alapján (szín, nagyság, forma)
- Halmazok összehasonlítása elemeik száma alapján
- Relációs jelek alkalmazása

- Halmazok összehasonlítása (azonosság, különbség)
- Az üres halmaz, a „semmi” fogalma
- Számok neve, jele, írása (1-10)
- Számsorok (növekvő, csökkenő számsorok)
- Bontás lejegyzése
- Számszomszédok
- Páros és páratlan számok
- Összeadás lejegyzése
- Kivonás lejegyzése
- Pótlás lejegyzése
- Szöveges feladatok lejegyzése műveletekkel
- Sorszámnevek
- Síkidomok tulajdonságai (kerek, szögletes, háromszög, négyszög, kör)
- Mérések (kisebb, nagyobb, egyforma)
- Hosszúságmérés (a méter /m/)
- Úrtartalom mérés (a liter /l/)
- Tömegmérés (a kilogramm /kg/)
- Egyenes és görbe vonalak

## Fogalmak

alak, nagyság, forma, ugyanakkora, ugyanolyan, egyforma, kisebb, nagyobb, több, kevesebb, hosszabb, rövidebb, keskenyebb, szélesebb, pár, semmi, nulla, kör, négyzet, háromszög, lyukas, számegyenes, növekvő számsor, csökkenő számsor, alatt, fölött, jobb, bal, előtt, mögött, mellett, között, bontás, kerek, szögletes, összeadás, összeg, kivonás különbség, sorszámnev, hosszúság, oldal, csúcs, egyenlő, páros, páratlan, sorszámnevek, liter, méter, kilogramm, tömeg, pótlás, egyenes, görbe, naptár óra, idő, műveleti jelek

## SNI 2. évfolyam

### Témakörök

1. Gondolkodási műveletek alapozása
2. Számtan, algebra
3. Műveletek
4. Geometria, mérések
5. Relációk, függvények, sorozatok

### Tartalmak:

- Tárgyak elemeinek csoportosítása adott tulajdonság alapján (szín, nagyság, forma)
- Halmazok összehasonlítása elemeik száma alapján
- Relációs jelek alkalmazása
- Halmazok összehasonlítása (azonosság, különbség)
- Számok neve, jele, írása (11-20)

- Számsorok (növekvő, csökkenő számsorok)
- Bontás lejegyzése
- Számszomszédok
- Páros és páratlan számok
- Összeadás lejegyzése
- Kivonás lejegyzése
- Pótlás lejegyzése
- Szöveges feladatok lejegyzése műveletekkel
- Sorszámnevek
- Síkidomok tulajdonságai (kerek, szögletes, háromszög, négyszög, kör)
- Mérések (kisebb, nagyobb, egyforma)
- Hosszúságmérés (a méter /m/)
- Űrtartalom mérés (a liter /l/)
- Tömegmérés (a kilogramm /kg/)
- Időmérés (az óra)
- Egyenes és görbe vonalak
- A pénz használata

## Fogalmak

alak, nagyság, forma, ugyanakkora, ugyanolyan, egyforma, kisebb, nagyobb, több, kevesebb, hosszabb, rövidebb, keskenyebb, szélesebb, pár, semmi, nulla, kör, négyzet, háromszög, lyukas, számegyenes, növekvő számsor, csökkenő számsor, alatt, fölött, jobb, bal, előtt, mögött, mellett, között, bontás, kerek, szögletes, összeadás, összeg, kivonás különbség, sorszámnév, hosszúság, oldal, csúcs, egyenlő, páros, páratlan, idő, óra sorszámnevek, liter, méter, kilogramm, tömeg, pótlás, egyenes, görbe, naptár óra, idő, műveleti jelek, pénz,

## SNI 3. évfolyam

### Témakörök

1. Műveletek 20-as számkörben
2. Számolás 100-ig
3. Szorzó és bennfoglaló táblák
4. Geometria, mérések
5. Római számok

### Tartalmak:

- Összeadás, kivonás, pótlás 10-es átlépéssel
- Kerek tízesek és teljes kétjegyű számok százig (írás, olvasás)
- Kerek tízesek összeadása, kivonása
- Teljes kétjegyű számok összeadása, kivonása
- A tízes szorzó és bennfoglaló tábla
- Az ötös szorzó és bennfoglaló tábla
- A kettes szorzó és bennfoglaló tábla
- Síkidomok (négyzet, téglalap, háromszög, kör)
- Testek (kocka, téglatest, henger, gömb)
- Tükrözések

- Mérések (hosszúság, űrtartalom, tömeg, idő)
- Római számok

## Fogalmak

Tízestől lépés, összeadás, kivonás, pótlás, logikai lapok, kerek tízesek, teljes kétjegyű számok, bontás, szorzás, szorzótábla, bennfoglaló tábla, négyzet, téglalap, háromszög, kör, kocka, téglalatest, gömb, henger, oldallap, csúcs, tükrözés, tükrökép, tükrös alakzat, deciméter, deciliter, évszak, év, hónap, hét, nap, óra, római számok

## SNI 4. évfolyam

### Témakörök

1. Műveletek 100-as számkörben
2. Kombinatorikai feladatok
3. Halmaz, részhalmaz
4. Számok alakí értéke, helyi értéke, valódi értéke
5. Pénzhasználat, kifizetések
6. Számolás 100-ig
7. Szorzó és bennfoglaló táblák
8. Geometria, mérések

### Tartalmak:

- Teljes kétjegyű számokhoz egyjegyűek hozzáadása, egyjegyű elvétele, tízes átlépéssel
- Műveletek pótlással
- Teljes kétjegyű számokhoz kétjegyűek hozzáadása, elvétele, tízes átlépéssel
- A négyes szorzó és bennfoglaló tábla
- A hármas szorzó és bennfoglaló tábla
- A hatos szorzó és bennfoglaló tábla
- Írásbeli összeadás kétjegyű számokkal tízes átlépés nélkül és az egyeseknél tízes átlépéssel
- Írásbeli kivonás tízes átlépés nélkül
- Mértékegységek (hosszúság, űrmérték, tömeg, idő)
- Egyenesek, félegyenesek, szakaszok
- Síkidomok, kerületük, területük
- Testek (gömb, kúp, téglalatest, gúla, kocka, henger)
- Szimmetria, tükrös alakzatok

## Fogalmak

Halmaz, részhalmaz, kétjegyű számok, alaphalmaz, alakí érték, helyi érték, valódi érték, pénzhasználat, kifizetések, szorzótábla, bennfoglaló tábla, centiméter, hektoliter, dekagramm, perc, egyenes, szakasz, félegyenes, vízszintes, függőleges, egyenes, görbe, ferde, háromszög, négyzet, téglalap, kör, négyszögek, sokszögek, csúcsok, oldalak, kerület, terület, gömb, kúp, téglalatest, gúla, kocka, henger, síklapok, görbe felület, csúcsok, élék, szimmetria, tükrökép, tükrötengely, tükrös alakzat



## Környezetismeret SNI 1.osztály

### Témakörök:

1. Iskolai környezet
2. Ősz
3. Tél
4. Testrészek
5. Tavasz
6. Irányok
7. Állatok csoportosítása
8. Nyár

### Tartalmak:

- Iskolai tanterem, napszakok, hét napjai, tárgyak csoportosítása.
- Ősz jellemzői, öltözködés, őszi gyümölcsök és kerti munkák, időjárás.
- Tél jellemzői, időjárás, öltözködés.
- Emberi test részei, érzékszerveink.
- Tavasz jellemzői, időjárás, öltözködés, tavaszi munkák, zöldségek, gyümölcsök.
- Jobb-bal, közlekedés.
- Állatok kültakaró, testfelépítés szerinti csoportosítása.
- Nyár jellemzői, időjárás, öltözködés, nyári teendők.

## SNI. 2. osztály

### Témakörök:

1. Iskola
2. Ételek
3. Család
4. Baleset
5. Állatok
6. Közlekedés

### Tartalmak:

- Tanterem típusai, iskola részei, felszerelések, helyes és helytelen viselkedés az iskolában.
- Szüretelés, gyümölcsök részei, ízei. Fák termései. Gyümölcsök felhasználása. Zöldségek részei, termései, felhasználása. Egészséges ételek. Ízlelés, szaglás, hallás, tapintás.
- Napszakok, családtagok otthoni munkái, kora, házimunkák, családi ünnepek.
- Betegség, balesetek jellemzői, segítségkérés.
- Háziállatok jellemzői, felhasználásuk, tartásuk. Erdei állatok jellemzői.
- Közlekedési eszközök típusai, jellemzői. Helyes közlekedés.

## SNI. 3. osztály

### **Témakörök:**

1. Családunk és lakóhelyünk
2. Testünk és egészségünk
3. Tájékozódás az időben
4. Élő környezetünk
5. Élettelen környezet

### **Tartalmak:**

- Család, otthonunk, foglalkozások, lakóhelyünk, közlekedés.
- Helyes étkezés, gyermekkori betegségek, orvosnál, gondoskodás a családban.
- Évszakok jellemzői, hónapok.
- Erdő növényei és állatainak jellemzői. Mező állatai és növényei. Vizek és vízpartok élővilága. Termesztett növények és tenyésztett állatok.
- Anyagok tulajdonságai, víz szerepe, előfordulása, szél, levegő.

## **SNI. 4. osztály**

### **Témakörök:**

1. Testünk és egészségünk
2. Lakóhelyem és környéke
3. Az élő természet
4. Az élőlények életjelenségei
5. Tájékozódási alapismeretek
6. Az élettelen természet

### **Tartalmak:**

- Egészséges életmód, fejlődés, növekedés, tisztálkodás, betegségek kórokozói.
- Lakóhelyem intézményei, közlekedése, nevezetességei.
- Erdő, mező, virágoskert, gyümölcsöskert, bokrok, mezőgazdaság és ipar.
- Az ember táplálkozása, növények élete, virág, termés, állatok tápláléka, mozgása, szaporodás, növekedés, a természet védelme.
- Tájékozódás a környezetben és a szabadban. Térképszínek.
- Különböző anyagok jellemzői, anyagok viselkedése hő hatására.

## **Magyar irodalom**

### **SNI 5.osztály**

### **Témakörök**

1. Magyar népdalok
2. Mesék világa

3. Mítoszok, mondák, legendák
4. A Biblia
5. Történetek a természetről, családról, gyermekekről, barátságról, szeretetről
6. Ismerje fel a tanult irodalmi és fogalmazási műfajokat, tudjon egy-egy rövid mesét, verset elmondani.
7. Népköltészet.

#### **Tartalmak:**

- Népdalok (bölcsoadal, játékdal, tréfás dalok, szerelmes dalok, ünnepi dalok, munkadal)
- Népmese és műmese (tréfás mesék, csali mese, állatmesék, tündérmesék)
- Népmesék a klasszikus magyar és európai irodalomból (Benedek Elek, Arany László, Illyés Gyula, - Lázár Ervin, Fésüs Éva, Tompa Mihály, Andersen, Grimm, La Fontaine) Válogatás a népmondák köréből.
- Mítoszok: (Prométheusz története, Pandóra szelencéje, Daidalosz és Ikarosz)
- Legendák: (Sárkányölő Szent György legendája)
- Mondák: ( A vérszerződés, Szent László kútja, A kecskekörmök, Mátyás király) A Biblia. Bibliai történetek az (Ószövetségből és az Újszövetségből) A népballada (Kádár Kata, Kőmíves Kelemen). - Gyermekekről szóló elbeszélések : - A cinege, Téli esték, A tölgyfa, Májusi ünnep, őszi mese: (Móra Ferenc, Gárdonyi Géza, Petőfi Sándor, Fekete István, Csukás István, Zelk Zoltán)
- Történetek a barátságról, szeretetről: A kis herceg (részlet)
- Móra Ferenc: Kincskereső kisködmön

#### **SNI 6.osztály**

#### **Témakörök:**

1. Mesék, mondák, népdalok, népballadák
2. Végvári költészetek
3. Regény
4. Kuruc költészet, Petőfi Sándor élet, költészete, versei
5. Elbeszélések, regényrészletek
6. Versek világa
7. Népköltészet

#### **Tartalmak:**

- Népdalok: (megrajkák a tüzet, elindultam szép hazámból)
- Népmesék a klasszikus magyar és európai irodalomból (Benedek Elek, Arany László, Andersen, Grimm, La Fontaine) Mesetípusok
- Válogatás a népmondák köréből. A népballada (Kádár Kata, Kőmíves Kelemen).
- Gyermekekről szóló elbeszélések (Tömörkény István, Tamási Áron, Erich Kästner).

- Egy ifjúsági regény részlete (Gárdonyi Géze: Egri csillagok részletek)
- Kuruc költészet (Csínom Palkó, Megjártam a hadak útját)
- Végvári énekek (Tinódi Sebestyén)
- Petőfi Sándor élete, versei, János vitéz
- A regény és az elbeszélés. Gárdonyi Géza: Egri csillagok (részlet), Fekete István, Lázár Ervin egy-egy művéből választott egy-egy részlet.

## SNI 7.osztály

### Témakörök

1. Népköltészet, műköltészet
2. A regény
3. A novella
4. Versek a szeretetről, családról
5. Szépirodalmi és nem szépirodalmi szövegek jelentései.
6. Népballada – műballada

### Tartalmak:

- Arany János: balladái (Mátyás anyja, Tengeri hántás)
- Arany János (élete, versei, Petőfi – Arany levelezése, Toldi).
- Olvasmányok az elbeszélő irodalom köréből (magyar- és világirodalom)
- Mikszáth Kálmán, Móricz Zsigmond novellái ( A néhai bárány, A ló a bárányka és a nyúl, A hét krajcár, Az ebéd)
- Móricz Zsigmond elbeszélései. Légy jó mindhalálig ( részlet – A pakk),
- Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk( részlet)– a cselekmény tagolódása, lényegkiemelés. Ok – okozati kapcsolatok, irodalmi alakzatok felismerése.
- Jules Verne: Némo kapitány
- Székely Magda: Kirándulás esőben
- Kaffka Margit: Petike jár

## SNI 8.osztály

### Témakörök

1. Felvilágosodás, reformkor irodalma
2. Forradalom gondolata az irodalomban
3. A Nyugat első nemzedéke
4. A nyugat második nemzedéke
5. Napjaink irodalma
6. Történetek a gyermekévekről
7. Szülőföldünk
8. Verstani ismeretek

### **Tartalmak:**

- Arany János (élete, versei)
- Csokonai Vitéz Mihály (élete, versei: A reményhez, Zsugori uram)
- Olvasmányok az elbeszélő irodalom köréből (magyar- és világirodalom)
- Kölcsey Ferenc (élete, versei: Himnusz, Huszt)
- Vörösmarty Mihály (élete, versei: Szózat, Szép Ilonka)
- Jókai Mór (élete, munkássága) - A köszívű ember fiai (részlet),
- A Nyugat nemzedéke: válogatás: Kosztolányi Dezső, Babits Mihály, Szabó Lőrinc, Tóth Árpád, Juhász Gyula, Áprily Lajos, Illyés Gyula, Karinthy Frigyes műveiből
- Napjaink- Történetek a gyermekkorról: (Válogatás a magyar és a világirodalomból). Két katicabogár, Tanár úr notesza, Pinokkió, Fecskék)
- Verstanis ismeretek: - páros rím, keresztím, ölelkező rím
- Költői kifejezőeszközök: megszemélyesítés, hasonlat, költői jelzők, képek

## **Magyar nyelv SNI 5.osztály**

### **Témakörök**

1. Beszéd és a közlés
2. A mondat
3. A szó
4. Fogalmazás

### **Tartalmak:**

- Magánhangzók, mássalhangzók.
- Betűrend
- A szavak szerkezete: szótő, toldalék; egyszerű, összetett szó.
- A szavak hangalakja és jelentése
- Az elválasztás szabályai.
- Szavak csoportosítása jelentéstartalmuk alapján.
- Ige, igekötő, főnév, névelő, melléknév, számnév.
- Nyelvhelyességi tudnivalók.
- Írásjelek a mondatok végén.
- Helyesírási alapelvek.
- Mondatfajták a beszélő szándéka szerint.
- Tulajdonnevek írása.
- Szóvégi magánhangzók írása főnevekben, melléknevekben.

- Helyesírási kézikönyvek, szótárak használata

## SNI 6. osztály

### Témakörök

1. A szófajok
2. Az ige: jelentése, helyesírása, igeidők, ragozása, módjai
3. A főnév: fajtái, száma, tulajdonnevek, köznevek
4. A melléknév: fokozása, helyesírása
5. A számnév: fajtái, helyesírása
6. A névelő

### Tartalmak:

- Az elválasztás szabályai.
- Szavak csoportosítása jelentéstartalmuk alapján.
- Ige, igekötő, főnév, névelő, melléknév, számnév.
- Nyelvhelyességi tudnivalók
- Kiejtéstől eltérő hangkapcsolatok jelölése.
- Írásjelek a mondatok végén.
- Helyesírási alapelvek
- Betűrend.
- Mondatfajták a beszélő szándéka szerint.
- Tulajdonnevek írása.
- Szóvégi magánhangzók írása főnevekben, melléknevekben.
- Fokozott és képzett melléknevek helyesírása.
- Helyesírási kézikönyvek, szótárak használata

## SNI 7.osztály

### Témakörök

1. A szófajkör bővítése
2. A mondat
3. Fogalmazás

### Tartalmak:

- A szófaj fogalmi körének bővítése (névszó, névmás, határozószó, névutó, kötőszó).
- A mondat szerkezete (szófaj és mondatrész, helyesírásuk)
- Fő mondatrészek és bővítményeik (alany, állítmány, tárgy, határozók, jelzők) és helyesírásuk  
Mondatelemzés
- Elbeszélő fogalmazás
- Leíró fogalmazás

## SNI 8. osztály

### Témakörök:

1. Szövegalkotás különböző műfajokban
2. Szavak hangalakja és jelentése
3. Helyesírásunk alapelvei
4. Szófajok
5. Mondatrészek
6. A szöveg
7. Szóképzés

### Tartalmak:

- Az elbeszélő fogalmazás olvasott műből, élmény alapján, anyaggyűjtési módok felhasználásával.
- Leírás fokozott önállósággal.
- Levélírás. Irodalmi mű szerkezeti felépítése
- Vázlat alapján különböző műfajú szövegek alkotása.
- A szófaj fogalmi körének bővítése (névszó, névmás, határozószó, névutó, kötőszó).
- A mondat szerkezete. Fő mondatrészek és bővítményeik. Mondatelemzés
- Összetett szavak-mozaikszó
- A magyar helyesírás elvei szerinti írásmód. Helyesírási kézikönyvek használata.
- A tanult szófajokban a kiejtéstől eltérő hangkapcsolatok jelölése.
- Ragozott és képzett szavak helyesírása. A mondattanhoz kapcsolódó helyesírási ismeretek.

## Földrajz SNI. 6. osztály

### Témakörök

1. Ismeretek a Földről
2. Hazánk
3. Hazánk nagytájai
4. Hazánk települései
5. Földrészek jellemzése

### Fogalmak

Szélességi, hosszúsági körök, felszínformák, óceánok, kontinensek, belső, külső erők, éghajlati övezetek, hazánk fekvése, nagytájai, korallzátony, ösföld, röghegység, lánchegység.

### Topográfia

Afrika, Amerika, Ázsia, Ausztrália, Európa, Antarktisz, Csendes-óceán, Indiai-óceán, Atlanti-óceán, Ráktérítő, Baktérítő, Egyenlítő, Északi és Déli-sarkkör, Nílus, Canberra, Grönland, Sziklás-hegység, Amazonas-medence, Brazil-felföld, Andok, Mississippi, Nagy-tavak, Kanada, USA, Brazília, Mexikó, Argentína, Chile, Szezei-csatorna, Tibet, Himalája, Urál, Kínai-alföld, Hindusztáni-alföld, Nyugat-szibériai-alföld, Kína, Mongólia, Oroszország, Szaúd-Arábia, India, Japán, Tibet.

## SNI 7.osztály



### **Témakörök:**

1. Ismeretek a Földről
2. Életképek a kontinensekről

### **Tartalmak:**

1. Levegőburok, a Föld vizei.
2. Természetföldrajzi övezetesség, forró övezet éghajlatainak jellemzői, mérsékelt és hideg övezet jellemzői, Európa kialakulása, tájai, éghajlata, részei, országai, nagyobb városai

### **Fogalmak:**

Levegőburok, hőmérséklet, napsugárzás, szél, csapadék, éghajlat, időjárás, peremtengerek, beltengerek, felszín alatti és felszín feletti vizek, földrajzi övezetesség, éghajlati övezetek, manióka, ültetvényes és önellátó gazdálkodás, monszun, óceáni, mediterrán, tajga, tundra éghajlat, függőleges övezetesség.

## **SNI 8.osztály**

### **Témakörök:**

1. Kárpát-medence
2. Magyarország természetföldrajzi jellemzői
3. Magyarország társadalomföldrajzi jellemzői
4. Hazánk szomszédos országainak jellemzői
5. Közép-Európa más országai
6. Hazánk szolgáltatása

### **Topográfia**

Kárpát-medence, Kárpátok, Alpok, Dinári-hegység, Mount Blanc, Gerlachfalvi-csúcs, Erdélyi-medence, Erdély, Alföld, Kisalföld, Alpokalja, Dunántúli-dombság, Dunántúli-középhegység, Északi-középhegység, Tisza, Duna, Balaton, Velencei-tó, Fertő-tó, Dráva, Rába, hazánk megyéi és székhelyei, Románia, Lengyelország, Csehország, Szlovákia, Románia, Ausztria, Svájc, Szlovénia.

### **Fogalmak**

Medencefekvés, lánchegység, röghegység, éghajlatválasztó hegység, fogyatkozó népesség, mezőségi talaj, természeti értékeink, erdős és füves puszta, kontinentális éghajlat, környezeti gondjaink, gyógyvíz, energiahordozó, gazdasági ágak, Európai Unió, régiók, Felvidék, Vajdaság, export, import, idegenforgalom, világörökség, nemzeti park.

## **Informatika**

Az informatika tantárgyból az osztályozó vizsga gyakorlati és szóbeli részből áll. A gyakorlati rész számítógépen történő feladatmegoldást jelent. A gyakorlati és a szóbeli vizsga eredménye 70-30% arányban határozza meg az érdemjegyet.

## **SNI 5. osztály**

### **Témakörök, tartalmak:**

- 1.Számítástechnikai alapismeretek

- A számítógép használatának szabályai.
- A legfontosabb külső egységek feladata és használata. (egér, billentyűzet, monitor, nyomtató)
- A billentyűzet betűinek, számainak és különleges gombjainak használata.
- Windows felületének ismerete. (asztal, tálca, ikonok, menük)
- Fájlműveletek használata. (program indítás, megnyitás, mentés, másolás)

## 2. Alkalmazói ismeretek

- Egyszerű rajzos dokumentumok készítése, rajzeszközök megfelelő használata. (Paint)
- Egyszerű szöveges dokumentumok készítése, betűformázás. (Word)
- Oktatóprogramok indítása, használata.
- 

## 3. Infokommunikáció

- Internetes szövegek és képek, információforrások használata, másolása, mentése.
- Böngészőprogram kezelése, webcímek beírása, linkek használata

### Fogalmak:

számítógépház, billentyűzet, egér, monitor, nyomtató, ikon, menü, eszköztár, mappa, fájl, kijelölés, másolás, beillesztés, megnyitás, mentés, oszlop, sor, karakter, jel, utasítás, program, weblap, link, kulcsszó, kommunikáció.

## SNI 6.osztály

### Témakörök, tartalmak:

#### 11. Számítástechnikai alapismeretek

- A számítógép külső egységeinek feladata és használata. (egér, billentyűzet, monitor, nyomtató)
- Háttértárak működési elve, használata. (floppy, winchester, CD, DVD, memóriakártyák)
- A billentyűzet betűinek, számainak és különleges gombjainak használata. (SHIFT, ALT, CTRL)
- Windows felületének ismerete, start menü. (asztal, tálca, ikonok, menük)
- Memória/vágólap kezelése, kijelölési módok ismerete. (másolás, kivágás, beillesztés, törlés)
- Fájlműveletek használata. (program indítás, megnyitás, új létrehozás, mentés, másolás, törlés)

#### 12. Alkalmazói ismeretek

- Rajzos dokumentumok készítése, rajzeszközök használata, mintázatok készítése. (Paint)
- Egyszerű szöveges dokumentumok készítése, helyesírás ellenőrzés, betűformázás, szöveg elrendezés, képek beillesztése. (Word)
- Adatok csoportosítása, táblázat kitöltése (Excel)
- Oktatóprogramok indítása, használata.

#### 13. Infokommunikáció

- Böngészőprogram kezelése, webcímek beírása, linkek használata.
- Információkeresés és eredményének értelmezése.
- Internetes szövegek és képek, információforrások használata, másolása, mentése.
- Helyi hálózatba lépés, hálózati mappák használata

### Fogalmak:

számítógéphez, billentyűzet, egér, monitor, nyomtató, processzor, memória, kártya, floppy, hajlékony lemez, winchester, CD, DVD, pendrive, funkció, grafika, ikon, ablak, menü, eszköztár, mappa, fájl, kijelölés, másolás, beillesztés, kivágás, megnyitás, mentés, oszlop, sor, karakter, jel, bekezdés, vonalzó, kurzor, utasítás, program, weblap, link, kulcsszó, kommunikáció, azonosító, jelszó.

## SNI 7. osztály

### Témakörök, tartalmak:

#### 1. Számítástechnikai alapismeretek

- A számítógép külső egységeinek feladata és használata. (egér, billentyűzet, monitor, nyomtató)
- A számítógép fontosabb belső egységeinek feladata. (processzor, memória, vezérlőkártyák)
- Háttértárak működési elve, használata. (floppy, winchester, CD, DVD, memóriakártyák)
- A billentyűzet minden gombjainak használata, billentyűkombinációk ismerete. (ALT, CTRL, stb.)
- Windows felületének ismerete, start menü, vezérlőpult kezelése. (asztal, tálca, ikonok, menük)
- Memória/vágólap kezelése, kijelölési módok ismerete. (másolás, kivágás, beillesztés, törlés)
- Fájlműveletek használata. (megnyitás, mentés, másolás, törlés, keresés)

#### 2. Alkalmazói ismeretek

- Rajzos dokumentumok készítése, rajzeszközök használata, forgatás, tükrözés. (Paint)
- Egyszerű szöveges dokumentumok készítése, helyesírás ellenőrzés, betűformázás, szöveg elrendezés, képek, alakzatok beillesztése. (Word)
- Adatok csoportosítása, táblázat kitöltése (Excel)
- Oktatóprogramok indítása, használata.

#### 3. Infokommunikáció

- Böngészőprogram kezelése, webcímek beírása, linkek használata.
- Információkeresés és eredményének értelmezése.
- Internetes szövegek és képek, információforrások használata, másolása, mentése.
- Regisztráció, azonosító és jelszó használat. (email)
- Helyi hálózatba lépés, hálózati mappák használata

### Fogalmak:

számítógéphez, billentyűzet, egér, monitor, nyomtató, projektor, processzor, memória, kártya, floppy, hajlékony lemez, winchester, CD, DVD, pendrive, funkció, grafika, ikon, ablak, menü, fül, eszköztár, mappa, fájl, kijelölés, másolás, beillesztés, kivágás, megnyitás, mentés, oszlop, sor, karakter, jel, bekezdés, vonalzó, kurzor, utasítás, program, weblap, link, kulcsszó, kommunikáció, azonosító, jelszó, tárhely, feladó, címzett, tárgy.

## SNI 8. osztály

### Témakörök, tartalmak:

#### 1. Számítástechnikai alapismeretek

- A számítógép külső egységeinek feladata és használata. (bemeneti és kimeneti perifériák)
- A számítógép fontosabb belső egységeinek feladata. (processzor, memória, vezérlőkártyák)
- Háttértárak működési elve, használata. (floppy, winchester, CD, DVD, memóriakártyák)
- A billentyűzet minden gombjainak használata, billentyűkombinációk ismerete. (ALT, CTRL, stb.)

- Szoftverek csoportosítása, program telepítés folyamata.
- Windows felületének ismerete, start menü, vezérlőpult kezelése.(eszközök beállítása, testreszabása)
- Memória/vágólap kezelése, kijelölési módok ismerete. (másolás, kivágás, beillesztés, törlés)
- Fájlműveletek használata. (megnyitás, mentés, másolás, törlés, keresés)

## 2. Alkalmazói ismeretek

- Rajzos dokumentumok készítése, rajzeszközök használata, forgatás, tükrözés. (Paint)
- Szöveges dokumentumok készítése, helyesírás ellenőrzés, betűformázás, szöveg elrendezés, felsorolások használata, képek, alakzatok beillesztése, oldalbeállítások, szegélyezés. (Word)
- Adatok csoportosítása, táblázat kitöltése és formázása, képletek használata (Excel)
- Oktatóprogramok indítása, használata.

## 3. Algoritmusok kialakítása

- Utasítások sorrendjének meghatározása.
- Ismétlődés, elágazás felismerése
- Feladatok megoldása egyszerű, automata elvű fejlesztőrendszerrel (Imagine Logo)

## 4. Infokommunikáció

- Böngészőprogram kezelése, webcímek beírása, linkek használata.
- Információkeresés és eredményének értelmezése.
- Internetes szövegek és képek, információforrások használata, másolása, mentése.
- Az információ küldésének és fogadásának megismerése. (email)
- Az infokommunikációs viselkedési szabályok megismerése. (netikett)
- Helyi hálózat felépítése, hálózati szolgáltatások használata

### Fogalmak:

számítógépház, billentyűzet, egér, monitor, nyomtató, projektor, szkennel, headset, pixel, DPI, CPU, processzor, memória, kártya, integrált, floppy, hajlékony lemez, winchester, CD, DVD, pendrive, funkció, grafika, ikon, ablak, menü, fül, eszköztár, mappa, fájl, kijelölés, másolás, beillesztés, kivágás, megnyitás, mentés, oszlop, sor, karakter, jel, bekezdés, vonalzó, kurzor, utasítás, program, weblap, link, kulcsszó, kommunikáció, azonosító, jelszó, tárhely, feladó, címzett, tárgy, csatolás, válasz, címtár, netikett, publikus, privát, adatbiztonság.

## Természetismeret

### SNI. 5. osztály

### Témakörök:

1. Az élő természet
2. Természetföldrajzi környezetünk
3. Az élő és élettelen természet

### Tartalmak:

1. Gyümölcsöskert, haszonállatok, háziállatok, ház körül élő állatok, rovarok a környezetünkben, szántóföld

2. Az időjárás, tájékozódás a térképen, felszíninformák, szárazföld vizei, földfelszín ábrázolása, hazánk tájai
3. Anyagok tulajdonságai, kölcsönhatások, hőmérséklet, égés

### **Fogalmak:**

Csonthéjas, magház, gerinces, metszőfog, redős zápfog, szarv, párosujjú patás, gumós zápfog, mindenevő, ragadozó, tarajos zápfog, rágcsáló fogazat, fej, tor, potroh, rovar, bogár, fejtor, ízelt láb, szemtermés, napsugárzás, hőmérséklet, csapadék, szél, időjárás, iránytű, égtájak, térkép, síkság, dombság, hegység, ér, csermely, patak, folyó, folyam, tó, felszín ábrázolása a térképen, térkép jelek, Alföld, Kisalföld, Alpokalja, Dunántúli-dombság, Dunántúli-középhegység, Északi-középhegység, halmazállapot, légnemű, szilárd, folyékony.

## **SNI. 6. osztály**

### **Témakörök:**

1. Hazai tájak életközössége
2. Kölcsönhatások a környezetünkben

### **Tartalmak:**

1. Mezők életközössége, Erdők életközössége, vizek és vízpartok élőlényei, vizek védelme.
2. Energia, mágneses kölcsönhatás, fényjelenségek.

### **Fogalmak:**

Rét, legelő, szántóföld, angolperje, évelő, fűfélék, gyógynövények, száraz rét, nedves rét, rovar, bogár, fedőszárny, pete, lárva, báb, ízelt láb, rágcsáló, változó testhőmérséklet, ásóláb, virágos és virágtalan növények, cserje, makk, toboz, lombhullató, örökzöld, pók, énekesmadarak, harkályok, ragadozó madarak, hínárnövények, moszatok, vízparti fák, kétéltű, hüllő, halak, kopoltyú, energiaforrások, mágneses mező, gravitáció, fény, átlátszó, áttetsző, át nem látszó.

## **SNI. 7. osztály (Fizika, kémia)**

### **Témakörök:**

1. Anyagok tulajdonságai és változásai
2. Testek mozgásai
3. Hőtani alapismeretek

### **Tartalmak:**

1. Fizikai változások, oldat készítés, levegő összetétele, jellemzése. Víz összetétele, jellemzői, fontossága. Égés folyamata.
2. Mozgási fajták jellemzése. Dinamika alapjai.

3. Hőmérséklet mérése, hőtágulás, halmazállapotok, halmazállapot-változások.

**Fogalmak:**

Fizikai változás, hőtágulás, oldat, oldószer, oldott anyag, keverék, ülepités, szűrés, bepárlás, bomlás, egyesülés, gyors és lassú égés.

Fémes és nem fémes elemek, egyenes vonalú egyenletes mozgás, szekundum, átlagsebesség, változó mozgás, körmozgás, rezgőmozgás, gravitáció, surlódási erő, közeg-ellenállási erő, tehetetlenség.

Hőmérő, gáz, folyadék, szilárd, hőterjedés, hőáramlás, hővezetés, olvadás, fagyás, forrás, párolgás, lecsapódás.

**SNI 8. osztály  
(Fizika, kémia)**

**Témakörök:**

1. Fémes elemek és vegyületeik
2. Nemfémes elemek és vegyületeik
3. Legfontosabb vegyületcsoportok
4. Egyszerű gépek
5. Nyomás

**Tartalmak:**

1. Legismertebb fémek jellemzői, nemesfémek.
2. Legismertebb nemesfémek jellemzői.
3. Vizes oldatok kémhatása, lúgok, savak és sók.
4. Emelők és lejtők.
5. Szilárd testek nyomása, folyadékok nyomása, nyomás légnemű anyagokban.

**Fogalmak:**

Ércek, ötvözetek, bronz, öntöttvas, kovácsoltvas, acél, vasérc, korrózió, vas-oxid, bauxit, sárgaréz, nemesfém, oltott mész, ózon, szén-dioxid, kémhatás, lakmuszpapír, lúgok, nátronlúg, szénsav, kénessav, mozgási energia, munka, erő, emelő, emelő, egyoldalú és kétoldalú emelő.

**Angol nyelv**

**SNI 7. osztály**

**Témakör**

15. A ház helyiségei
16. Családtagok
17. Ruhák
18. Állatok
19. Testrészek
20. Ételek
21. Rövid történetek, képregények
22. Város, épületek, helyek a városban
23. Azonosító kártyák
24. Levél

25. Vásárlás, ételek és italok
26. Mese
27. A hét napjai
28. Ünnepnapok

### Nyelvtan, szerkezetek

- Nyelvi struktúrák: Hány éves vagy? Mutass..! Számnevek
- Kérdő névmások: Ki? Hol? Mi? Hány? Milyen színű?
- Igék, felszólítások
- Térbeli viszonyok meghatározása,
- Kérdéstípus: Hol van..? A konyhában.
- Birtoklást kifejező szerkezet: nekem van.. Van neked...?
- Nyelvi struktúrák: Szeretem.. Nem szeretem..
- Kérdéstípus: Mi a kedvenc színed/ állatod/ ételed?
- Nyelvi struktúrák: van egy...
- Kérdéstípus: Szereted..? Rövid és teljes válaszok
- Megszólítás és elköszönés levél írása során
- Kérdések: Kaphatnék..? Tessék, itt van. Mennyibe kerül..?
- Helyre vonatkozó prepozíciók: benne, rajta, alatta
- Tárgyak helyének meghatározása: Van egy könyv az asztalon.
- Birtoklás kifejezése: Nekem van egy.... Van neked egy...?
- Igék sport témakörben
- Képesség kifejezése: tudok, nem tudok Kérdés: Tudsz....?
- Személyes névmások és a birtoklás összekapcsolása E/1, E/3

### Beszédzándékok és készségfejlesztés

- A tanuló ismerje fel, és értse meg a tanult szavakat, kifejezéseket és egyszerű mondatokat
- Értse meg és tudja követni a tanár egyszerű utasításait.
- Értse meg az egyszerű kérdéseket és tudjon ezekre válaszolni.
- Tudjon egyszerű információkat adni és kérni valós beszédhelyzetben
- Tanuljon meg néhány dalt, mondókát, vegyen részt nyelvi játékokban
- Tudjon az adott nyelven szavakat lemásolni.
- Tudjon hallott szöveg alapján követni a történetet.
- Tudjon rövid párbeszédet előadni
- Ismerje fel és alkalmazza írásban a tanult szavakat.
- Tudjon megoldani hallás utáni értési gyakorlatok szövegéhez rendelt egyszerű feladatokat.

### SNI 8. osztály

#### Témakör

13. Országok
14. Család, családtagok, családfa
15. Iskola, tantárgyak
16. A hét napjai
17. Összefüggő történetek
18. London, nevezetességek



19. Híres emberek
20. Étkezések és ételek
21. Idő kifejezése
22. Város, helyek, épületek a városban
23. Útbaigazítás
24. Állatok

### Nyelvtan, szerkezetek

- Nyelvtan, szerkezetek
- Kérdéstípusok: Honnan származol? Milyen színű a zászlód?
- Kérdő névmás : Ki? Birtokos jelzők E.sz.3.sz-ben: az ő neve....
- Birtoklás kifejezése: Nekem van/nincs E.sz.1. és 3.sz.-ben
- Egyes és többes szám elkülönítése, jele
- Kérdéstípusok: Van neked/nekem...? Hány.....?
- Rövid igenlő és tagadó válaszok: Igen, van/ Nem, nincs.
- Kérdés: Szereted..? Igen/nem
- Kérdéstípus: Mi a kedvenc tantárgyad/ színed?
- Kérdő névmás: Mikor?
- Időhatározó: hétfőn Személyes névmások
- Kérdés: Kinek van rövid haja?
- Kérdés: Mit eszel reggelire?
- Kérdés: Mennyi az idő? Mikor reggelizel?
- Időhatározó: - kor
- Helyhatározók: mellett, között, szemben
- Képesség kifejezése: tud/nem tud

### Beszédészakok és készségfejlesztés

- Értse meg és tudja követni a tanár egyszerű utasításait.
- Legyen képes bemutatni kép alapján saját családját
- Tudjon minta alapján e-mail-t írni.
- Tudjon személyekről szóban és írásban külső jellemzést írni.
- Rövid szövegrészeket, párbeszédet memoriterként is tudjon elmondani.
- Tudjon egyszerű képekről egy vagy több mondatban beszélni.
- Legyen képes a tanult szöveget felolvasni.
- Tudjon különböző könnyebb tankönyvi feladatokat írásban megoldani.
- Tudjon (minta alapján) több mondatból álló, összefüggő, rövid szöveget írni.
- Legyen képes szavakat, egyszerű mondatokat emlékezetből is leírni.
- Tudjon állatokról leírást adni.
- Tudjon megoldani hallás utáni értési gyakorlatok szövegéhez rendelt egyszerű feladatokat.
- A szöveg alaposabb és önállóbb megértése céljából sajátítsa el a néma olvasás készségét.

## Történelem

### SNI 5. évfolyam

#### Témakörök

1. Ismerkedés a történelemmel
2. Őskor
3. Az ókori birodalmak
4. Az őshazától a Kárpátokig
5. Közvetlen környezetünk
6. Hazám Magyarország
7. Nemzeti jelképeink

#### Tartalmak:

- A történelem fogalma, a történelmi időszámítás, a történelem korszakai
- Az ember megjelenése a Földön
- A barlanglakó ősember
- A tűz megismerése, szerepe az ősember életében
- A termelő ősember
- Az ókori államok kialakulása
- Mezopotámia, Egyiptom
- India, Kína
- Az ókori Görögország
- A római birodalom
- A kereszténység kialakulása
- Jézus élete
- A magyarok eredete
- Elvándorlás az őshazából (Levédia, Etelköz)
- Honfoglalás (letelepedés, a honfoglaló magyarok élete)
- Kalandozó hadjáratok
- Családi és iskolai közösségek
- Hazánk fővárosa Budapest

#### Fogalmak,nevek, évszámok

régészek,évtized,évszázad,évezred,cserekereskedelem,rabszolgatartó államok,ékirás,fáraó,piramis,képirás,múmia,kínai nagy fal,Hellász,városállam,olimpiai játékok,gladiátorok,Colosseum,Julius Caesar,Pannónia,Sopianae,Borostyánút, a Római Birodalom bukása (476),nemések, lovag, jobbágyok,pápa,kódex,őshaza,vándorló életmód,nagycsalád, nemzetség,törzs,turulmadár,vérszerződés,hunok, Attila, honfoglalás(895),Árpád,Pusztaszer, jurta

### SNI 6. évfolyam

## Témakörök

1. A magyar állam alapítása
2. Az Árpád-ház kihalásától a Hunyadiakig
3. A Hunyadiak kora
4. A török Magyarországon
5. Küzdelem az új Magyarországért

## Tartalmak:

- Géza fejedelem
- Szent István
- Szent László
- Könyves Kálmán
- II. András
- IV. Béla
- Élet az Árpád-házi uralkodók idején
- Károly Róbert
- Nagy Lajos
- Zsigmond király
- Hunyadi János
- Hunyadi Mátyás
- Dózsa György
- A mohácsi vész
- Magyarország három részre szakadása
- A végvári harcok (Zrínyi Miklós)
- A török kiűzése Magyarországról
- Kora újkor (1492-1750)
- Habsburg –uralom Magyarországon
- A II. Rákóczi Ferenc vezette szabadságharc (1703-1711)

## Fogalmak, nevek, évszámok

Szent István koronázása (1001), Szent Jobb, államalapító, lovagkirály, boszorkányüldözés, Aranybulla (1222), muhi csata (1241), második honalapító, nemese, lovagok, jobbágyok, Anonymus, kódex, céhek, reneszánsz, Kolumbusz Kristóf (1492), az Árpád-ház kihalása (1301), visegrádi találkozó, az ősiség törvénye, úriszék, pallosjog, háromnyomásos gazdálkodás, szabad királyi városok, első magyar egyetem (Pécs), Képes Krónika, 1456 a nándorfehérvári diadal, a „törökverő”, zsoldos katonák, „fekete sereg”, corvina, a Dózsa-féle parasztfelkelés (1514), röghözkötés, a mohácsi csata (1526), II. Lajos, I. Szulejmán, az ország három részre szakadása (1541), Zrínyi Miklós, Buda visszafoglalása (1686), labancok, kurucok, Rákóczi-féle szabadságharc (1703-11), 1705 szécsényi országgyűlés, 1707 ónodi országgyűlés, száműzetés, Rodostó

## SNI 7. évfolyam

### Témakörök

1. A történelmi korok társadalmi, életmódjaik, azok rendszerezése (őskor, ókor, középkor)
2. Újkori termelés, technikai társadalmi jellemzői

3. Az újkori Magyarország története
4. Állampolgári, gazdasági-társadalmi ismeretek

### **Tartalmai:**

- A történelem forrásai a történelmi időszámítás átisméltése
- Az őskori társadalmakról tanultak átisméltése
- Az ókori társadalmakról tanultak átisméltése
- A középkori társadalmakról tanultak átisméltése
- A társadalmakról tanultak rendszerezése
- A középkori Magyarországról tanultak átisméltése
- Az újkori termelés, technika, gazdasági és társadalmi változásai, életmódváltozásai
- Az újkori Magyarország története: a reformkor
- Az 1848-as forradalom és szabadságharc Magyarországon
- A kiegyezés kora
- Társadalmi, állampolgári, gazdasági ismeretek: a lakóhelyi közösség

### **Fogalmak, nevek, évszámok**

írásos emlék, tárgyi emlék, időszak, ősközösség felbomlása, rabszolgatartó társadalom, állami népgyűlés, Spartacus-rabszolgafelkelés, feudális társadalom, hűbéri lánc kialakulása, magántulajdon, termelés, fogyasztás, termelési mód, Esztergom 1001., koronázási jelvények, központi királyi hatalom, többnemzetiségű ország, betelepítés, polgári forradalomgőzgépj, bérmunkás, gyáripar, vasúthálózat, vetésforgó, cseléd, napszámos, ugar, reformkor 1830-1848., gróf Széchenyi István, Magyar Tudományos Akadémia, báró Wesselényi Miklós, pesti árvíz 1838, Kossuth Lajos, országgyűlési tudósítás, Táncsics Mihály, pozsonyi országgyűlés, Márciusi ifjak, Pilvax kávéház, Ifjú Magyarország, Landerer nyomda, Helytartótanács, Városháza, 1848. március 15., független kormány, áprilisi törvények, Görgey Artúr, 1849. augusztus 13. világosi fegyverletétel, kiegyezés 1867., Deák Ferenc, Ferenc József, Osztrák-Magyar Monarchia, 1872. Budapest születése, foglalkozás-, vagyon-, vallási-, életkori közösségek, népviselet, népszokás, hagyományörzés, politikai pártok, választójog, parlamenti és önkormányzati képviselő, képviselőválasztás

### **SNI 8. évfolyam**

#### **Témakörök**

1. Az első világháború
2. A trianoni Magyarország
3. A két világháború közötti időszak
4. A második világháború, hazánk a háborúban
5. Korunk történelme
6. Forradalom és szabadságharc 1956. október 23.
7. A Kádár-korszak
8. A Magyar Köztársaság megalakulása
9. Emberismeret
10. Állampolgári ismeretek

## Tartalmak:

- Az első világháború kitörése, főbb eseményei
- Magyarország az első világháborúban
- Forradalom Oroszországban
- Az „őszirózsás” forradalom
- A Tanácsköztársaság megalakulása 1919.
- A trianoni békeszerződés
- A Horthy- rendszer
- A nagy gazdasági világválság 1929-33.
- A második világháború kirobbanása és főbb eseményei
- Magyarország a második világháborúban
- A háború befejezése, a párizsi béke
- A pártállam kialakulása, Rákosi Mátyás
- Az 1956-os forradalom
- A Kádár –korszak
- A pártállam összeomlása, a népképviseleten alapuló demokrácia kiépítése
- Személyiségjegyeink, személyi okmányok
- A munka szerepe az ember életében
- Társasági, állampolgári, gazdasági ismeretek

## Fogalmak évszámok, nevek

hadüzenet, világháború, villámháború, állóháború, front, cár, Téli Palota, Lenin, bolsevikok, Vörös Hadsereg, 1918. „őszirózsás” forradalom, Károlyi Mihály, Tanácsköztársaság 1919., proletárdiktatúra, Horthy Miklós kormányzó, pengő, infláció, trianoni békeszerződés 1920., békediktátum, területvesztés, jóvátétel fizetése, haderőcsökkentés, világválság 1929-33., fasizmus, Adolf Hitler, 1939. a második világháború kitörése, 1941. hazánk belépése a második világháborúba, hadiállapot, zsidótörvény, koncentrációs tábor, 1944. német megszállás, 1945. január 20. Moszkva, keleti-nyugati tömb, hidegháború, ENSZ 1945., NATO 1949, Varsói Szerződés 1955., földosztás, koalíciós kormány, személyi kultusz, államosítás, tervgazdálkodás, Népfront, tévesztés, kitelepítések, jegyrendszer, 1956. okt. 23. Nagy Imre, 1968-88. gazdasági reformok, eladósodás, kölcsönfelvétel, 1989. okt. 23. a Magyar Köztársaság kikiáltása, Antall József, SZDSZ, FKGP, 4 évenkénti választások, MSZP, MDF, FIDESZ, választójog, önkormányzat, 1991. függetlenség

Siklós, 2023. augusztus 30.

  
Batki Ottó íg.



### **3. SZÁMÚ MELLÉKLET**

## **INTÉZMÉNYI DIGITÁLIS FEJLESZTÉSI TERV (DFT) AZ ÉNEK-ZENE TANTÁRGY OKTATÁSÁHOZ**

**Szent Imre Katolikus Általános Iskola, Siklós**

Digitális környezet a köznevelésben EFOP-3.2.3-17-2017-00072

A Symphonia Alapítvány „*Digitális környezet a zenei nevelésben*” című projektjével összhangban



## Bevezetés

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola a Pécsi Egyházmegye által fenntartott intézmény, amely elsősorban Siklós város és vonzásokörzete számára biztosít katolikus általános iskolai oktatást-nevelést.

Intézményünk alapvető ismertetőjele, hogy világnézetileg elkötelezett, azaz a nevelők hittanórákon, közösségi programokon igyekeznek elültetni diákjaikban a legfontosabb erkölcsi, magatartási szabályokat. Erőfeszítéseink gyümölcsözőek, hiszen a középiskolákból pozitív véleményeket fogalmaznak meg az intézményből kikerült tanulók magatartását, viselkedését illetően.

A siklói katolikus iskola fontos sajátossága, hogy felvállalja a térség hátrányos helyzetű tanulóit. Az intézmény ezzel a vállalásával az Egyház évszázados küldetéséhez csatlakozik: hogy a szegényeknek adjon olyan nevelési lehetőséget, amely emberi és keresztény életre képesít. Az iskola célja az, hogy tanulóink tudjanak kiemelkedni, továbbtanulni, hogy felnőtt korukban megállják a helyüket. Az intézmény missziós feladatot lát el Siklós és térségének hátrányos helyzetű, cigány fiatalságának evangelizációjában is.

Alsó tagozaton az oktatás hagyományos keretek között zajlik: délelőtt a tanítók, délután a napközis nevelők foglalkoznak a gyermekekkel. Jelenleg évfolyamonként egy osztályt tudunk indítani, melyek átlaglétszáma 15-18 fő körül mozog. A kis létszámú oktatás-nevelés előnye, hogy minden gyermekre nagyobb figyelem fordítható. A különböző képességű tanulók differenciálása így könnyebben megoldható.

Az oktatás színvonalát mutatja, hogy tanulók a későbbiekben is megőrzik a nálunk elért eredményeket. A 8. osztály elvégzése után a tanulók 40-45 %-a kerül érettségit adó intézménybe. A többiek a szakközépiskolák 9. évfolyamán folytathatják tanulmányaikat.

A normál általános iskolai képzés mellett, az intézmény felvállalta a sajátos nevelési igényű gyermekek oktatását-nevelését. Ebben a képzésben gyógypedagógusok irányításával foglalkozunk a tanulásban akadályozott tanulókkal 1-3 csoportban, a tanulószámunk megfelelően. A sajátos nevelési igényű tanulók hatékony oktatása, nevelése érdekében többszintű és változatos differenciálást valósítunk meg a célok, a tartalom, a követelmények, a szervezési módok és eszközök vonatkozásában egyaránt. A megfelelő oktatási módszerek, munka- és tanulásszervezési formák serkentik az egyéni különbségek kibontakozását. Az egyéni fejlesztési programok, a differenciálás különböző lehetőségei során a pedagógusok megfelelő feladatokkal fejlesztik a tehetséges tanulókat, figyelik fejlődésüket, és az adott szakasznak megfelelő kihívások elé állítják őket. A differenciált – egyéni és csoportos – eljárások biztosítják ugyanakkor az egyes területeken alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás egyéni okainak felderítésén alapuló csökkentését, megszüntetését.

Az iskola a roma/cigány nemzetiséghez tartozó tanulók számára külön oktatási, nevelési programot kínál. A program létjogosultságát, aktualitását az adja, hogy tanulók jelentős hányada roma/cigány származású, másrészt ezek a gyerekek gyakran otthonról nem kapnak megfelelő indíttatást, ösztönzést. Iskolai helyzetüket, esélyeiket a halmozottan hátrányos helyzet, az ismerethiány határozza meg. A roma/cigány nemzetiségi oktatás biztosítja a tanulók számára a cigányság kulturális értékeinek megismerését, a történelméről, irodalmáról, képzőművészetéről, zenei- és tánckultúrájáról, valamint hagyományairól szóló ismeretek oktatását. Biztosítja a cigányság helyzetéről, jogairól, szervezeteiről és intézményeiről szóló ismeretek elsajátítását. A pedagógia eszközeivel - asszimilációs elvárások nélkül - segíti a cigányság integrációját. A cigány nemzetiségi oktatás fontos eleme a cigány népművelés terület oktatása, a nemzetiségi önismeret fejlesztése és a folyamatosan szervezett cigány kulturális tevékenység.

2011-től kezdődően komoly belső megújuláson ment keresztül az intézmény épülete a Pécsi Egyházmegyének köszönhetően. 2015 végén egy KEOP pályázatnak köszönhetően külsőleg is megújult és energetikailag korszerűsödött az iskola.

Az elmúlt években a megújulás nemcsak a külsőségekben valósult meg, hanem a belső pedagógiai munkában is. Új iskolai neveléssel kapcsolatos tartalmak és elvárások megvalósítására került sor. Az



iskolafejlesztés alappillére volt a 2013 - 2015 között zajló innovatív uniós pályázat megvalósítása, mellyel modern pedagógiai programokat lehetett kipróbálni és hagyománnyá tenni. A projektet megvalósító pedagógusok mintegy 20 továbbképzésen vettek részt, melyek a Nemzeti Alaptanterv új tartalmainak a mindennapi munkába való beillesztését szolgálták. A projekt keretében 9 millió Ft értékben történt taneszköz beszerzés.

A 2015/2016-os tanévben egy másik uniós pályázat segítségével egy 16 számítógépből álló új informatikai tantermet, 10 tanári laptopot és 5 interaktív táblát is kapott az iskola. Az új infokommunikációs eszközökkel lehetőség van minél korszerűbb tudást közvetíteni a tanulók felé.

A folyamatos megújulás mellett az intézmény ragaszkodik hagyományaihoz is - közösségépítő programjaink, állandó rendezvényeink és havi illetve ünnepi szentmiséink az intézmény színfoltjai.

Az intézmény 2016-os kompetenciamérési eredményei:

Kompetencia terület	Országos átlag	Intézményi eredmény
6. évfolyam		
Szövegértés	1494	1351
Matematika	1486	1491
8. évfolyam		
Szövegértés	1568	1369
Matematika	1597	1488

Az iskola 6. és 8. évfolyamos diákjainak kompetencia mérésének eredményei kis mértékben maradnak el az országos átlagtól, azonban említésre méltó az az eredmény, miszerint az iskola eredménye a CSH-index tükrében magasabb a várhatónál, tehát elmondható, hogy az iskola valamennyire kompenzálni tudja a rossz családi háttérrel rendelkező gyermekek hátrányait.

Gyermekek, tanulók száma: 120 fő.

Integráltan oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók: 2 fő.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő: 2 fő.

Magántanuló SNI-s: 1 fő.

Hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók: 18 fő.

Halmazottan hátrányos helyzetű: 94 fő.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő 113 fő.

*A fogyatékkal élő, hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, nevelésbe vett, SNI, BTM tanulók aránya az intézményben: 191,67%.*

A 2015/16-os KIR-statisztika alapján 120 tanuló számítható be az EFOP-3.2.3-17-2017-00072 projekt létszámába.

Számítás menete: 2015/16-os összlétszám, ebből levontuk az innen 2015/16-ban a Symphonia Alapfokú Művészeti Iskolában tanulók számát.

Iskolánk a 2017/18-as tanévtől kezdődően a Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola (SAMI) egyik telephelyének is otthont ad.

A helyzet egyértelműsítésére leszögezzük, hogy a tanulók nem ugyanazt tanulják a SAMI-ban és a befogadó iskolákban: ott hangszeres zenét és az ehhez kapcsolódó szolfézst, nálunk pedig énekzene tantárgyat tanulnak; a kettő módszertana alapvetően eltérő.

## Helyzetelemzés, fejlesztési szükségletek bemutatása

### 1.1 A gyakorlatban alkalmazott (meglévő) digitális pedagógiai eszköztár bemutatása, fejlesztési szükségletek

Intézményünk, a Szent Imre Katolikus Általános Iskola a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról című jogszabály alapján előírt kötelező infrastrukturális feltételekkel rendelkezik.

Intézményünkben, a Szent Imre Katolikus Általános Iskolában az alábbi digitális kompetencia fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközök állnak rendelkezésre: 8 db interaktív tábla és projektor, 1 db táblagép, 13 db laptop, 37 db számítógép és 1 db táblagép. Ezeket a tanórákon, szaktantermekben (könyvtár, nyelvi terem, informatikai terem), valamint a titkárságon, tanári szobában, igazgatói szobában használjuk.

Jelenleg a tanórák kb. 20%-hoz kapcsolódik digitális eszközök alkalmazása. Nyelv és informatika oktatáshoz használjuk ezeket az eszközöket. Ennek legfontosabb oka, hogy 120 tanulónkra a fenti eszközmennyiség nem elegendő. Megfigyelésünk szerint a tanulók szeretik a digitális kompetencia-fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközök használatát, ezekre az órákra általában lelkesen várnak. Bár a pedagógusaink mind rendelkeznek valamilyen szintű informatikai ismeretekkel, ezek szintje nagyon eltérő.

A kreativitás kompetenciájához, ezen belül az ének-zene oktatásához viszont semmilyen digitális kompetencia-fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközzel nem rendelkezünk. Jelenlegi informatikai eszközparkunk sem megfelelő minőségű zene (hang, ritmus stb.) rögzítésére, sem visszajátszására nem alkalmas. Nincs olyan módszertan, amely alkalmas lenne a gyerekek szórakoztatására, XXI. századi módszerekkel a kreativitás, a zene elméleti és gyakorlati tudásának fejlesztésére.

#### 1.1.1 Az intézmény módszertani felkészültsége a digitális kompetencia fejlesztés területén

Intézményünkben, a Szent Imre Katolikus Általános Iskolában az alábbi digitális kompetencia fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközök állnak rendelkezésre: 8 db interaktív tábla és projektor, 1 db táblagép, 13 db laptop, 37 db számítógép és 1 db táblagép. Ezeket a tanórákon, szaktantermekben (könyvtár, nyelvi terem, informatikai terem), valamint a titkárságon, tanári szobában, igazgatói szobában használjuk.

Jelenleg a tanórák 20%-hoz kapcsolódik digitális eszközök alkalmazása. Nyelv és informatika oktatáshoz használjuk ezeket az eszközöket. Ennek legfontosabb oka, hogy 120 tanulónkra a fenti eszközmennyiség nem elegendő. Megfigyelésünk szerint a tanulók szeretik a digitális kompetencia fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközök használatát, ezekre az órákra általában lelkesen várnak. Bár a pedagógusaink mind rendelkeznek valamilyen szintű informatikai ismeretekkel, ezek szintje nagyon eltérő.

A kreativitás kompetenciájához, ezen belül az ének-zene oktatásához viszont semmilyen digitális kompetencia-fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközzel nem rendelkezünk. Jelenlegi informatikai eszközparkunk sem megfelelő minőségű zene (hang, ritmus stb.) rögzítésére, sem visszajátszására nem alkalmas. Nincs olyan módszertan, amely alkalmas lenne a gyerekek szórakoztatására, XXI. századi módszerekkel a kreativitás, a zene elméleti és gyakorlati tudásának fejlesztésére.

#### 1.1.2 Fejlesztési szükségletek

A Felhívás 3.1.1.1 pontja alapján a tanulást-tanítást támogató digitális kompetenciák fejlesztését támogató eszközöknek és módszereknek széles körben történő megismertetése és alkalmazása érdekében a kreativitás fejlesztése területet támogató digitális pedagógiai eszköz és/vagy módszer adaptálását, implementálását és tanítási-tanulási gyakorlatba történő beépítését végezzük el a projekt

megvalósítása során. Mivel tapasztalatunk szerint erre a zeneoktatás a legjobb eszköz, így a zene segítségével történik ez majd meg, programunk is erre épül.

Szükség van egy olyan digitális pedagógiai-módszertani csomagra, amely a kreativitás, a zene fejlesztésére fókuszál, játékosan, önértékelési módszert is tartalmazva.

Digitális pedagógiai-módszertani csomagunk, melyet a kreativitás fejlesztésének támogatására alkottunk meg, teljesen újszerű, zenében egyáltalán nincs digitális módszertan. Kiemelt figyelmet fordítunk a fogyatékossgal élő, a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTM) fejlesztésére.

Digitális pedagógiai-módszertani csomagunk, a Zenesziget mobilalkalmazás tanórai és tanórán kívüli keretben egyaránt alkalmazható, kiválóan alkalmas a diákok motiválására és komplex kompetenciafejlesztésre (művészeti kompetenciák, kreativitásfejlesztés) egyaránt.

A digitális eszköz értékelését a német SODIS digitális feladatbázis ([www.sodis.de](http://www.sodis.de)) elvei alapján végeztük el, melyek a következők:

- A taneszköz *nélkülözhetetlensége*: az adott tartalmat tényleg digitális taneszközzel lehet-e a legjobban oktatni?
- A *képzési cél*: világos megfogalmazása, relevanciája, korszerűsége, kapcsolódása a tantervhez és az iskolai oktatás kultúrájához.
- A *tartalom* helyessége és tudományos érvényessége, autentikussága
- A *tartalom megjelenítése* rugalmas, értelmes, követhető-e?
- Az *oktatási módszerek* alkalmazkodnak-e a szokásos iskolai módszerekhez? A didaktikai megoldások megfelelnek-e a célcsoportok igényeinek? A tananyag alkalmazható-e különféle előképzettségű, képességű és igényű csoportokhoz?
- A *nyelvezet* érthető, helyes és érzékletes-e?

Mivel az alkalmazás a tanterv által előírt zenei készségek, képességek fejlesztését, zeneelméleti ismeretek elsajátítását, a kreativitás fejlesztését tűzték ki célul, ezért pedagógiai programunkba könnyedén beépíthető, az ének-zene tantárgy oktatását kiegészítő módszerként. Az alábbi kompetenciák oktatásához használható fel:

- (1) Hallásfejlesztés – dallam-, ritmus-, harmónia-, hangszín-, hangerőhallás; relációk;
- (2) hangulatok, karakterek azonosítása;
- (3) zenei formák ismerete;
- (4) a zenei memória és a belső hallás fejlesztése;
- (5) zeneelméleti ismeretek.

Pedagógiai programunkat ilyen módon átdolgozzuk és jóváhagyatjuk.

Digitális pedagógiai-módszertani csomagunkkal történő megfelelő szintű oktatás elsajátítása érdekében intézményünkben 22 pedagógus akkreditált (tovább)képzésen tanúsítványt szerez.

A beszerzendő eszközökkel intézményünk a digitálisan korszerűsített intézmények számát fogja növelni - ezt eszközlista, üzembe helyezési lap, átadás-átvételi jegyzőkönyvek, foglalkoztatást alátámasztó dokumentumok, szolgáltatási szerződések benyújtásával igazoljuk.

## 1.2 Az intézményi szervezeti és humán feltételek bemutatása, fejlesztési szükségletek

### 1.2.1 Az intézményi szervezeti struktúra és a rendelkezésre álló humán erőforrás bemutatása

Intézményünk vezetése a következőképpen néz ki: igazgató, igazgatóhelyettes, gazdasági vezető. A nevelőtestület: alsós munkaközösségből és felsős munkaközösségből áll, élükön egy-egy vezetővel. Valamint az iskola gazdasági szervezetéhez tartozik a titkárság, karbantartók – gépkocsivezetők és a takarítószemélyzet.

Iskolánk minden pedagógusa rendelkezik valamilyen szintű digitális felkészültséggel, informatikai tudással, de ez a tudás nagyon különböző szintű.

Az iskolában működő szülői szervezet a Szülői Munkaközösség (a továbbiakban: SzM).

Döntési jogkörébe tartoznak az alábbiak:

saját szervezeti és működési rendjének, munkaprogramjának meghatározása,

a képviseletében eljáró személyek megválasztása (pl. a Szülői Munkaközösség elnöke, tisztségviselői),

a Szülői Munkaközösség tevékenységének szervezése,

saját pénzeszközeiből segélyek, anyagi támogatások mértékének, felhasználási módjának megállapítása.

A Szülői Munkaközösség véleményezési jogot gyakorol a házirend, a szervezeti és működési szabályzat és a pedagógiai program módosításakor.

Az SzM munkáját az iskola tevékenységével az SzM patronáló tanára koordinálja. A patronáló tanárt az igazgató bízza meg egy tanév időtartamra. A SzM vezetésével történő folyamatos kapcsolattartásért, az SzM véleményének a jogszabály által előírt esetekben történő beszerzéséért az intézmény igazgatója felelős.

Az iskola vezetésének, tanárainak kapcsolatát a szülői munkaközösséggel igen jó partneri viszony jellemzi.

Iskolánk minden pedagógusa rendelkezik valamilyen szintű digitális felkészültséggel, informatikai tudással, de ez a tudás nagyon különböző szintű.

Állandó rendszergazdánk nincs, a számítógépek karbantartásával kapcsolatos feladatokat külsős cég végzi a felmerülő igények szerint.

Jelenleg nincs állandó digitális pedagógiai asszisztensünk sem.

## **1.2.2 Fejlesztési szükségletek**

A fentiek alapján iskolánk tanárainak szükséges volna részt venni olyan speciális tanfolyamon, amely a kreatív kompetenciák fejlesztése, illetve az ének-zeneoktatás támogatására digitális ismereteiket mélyíti el.

A pályázati követelményeknek megfelelően, de egyéni előmenetelüket is támogatva olyan továbbképzés szükséges, amely sikeres elvégzés esetén tanúsítványt ad.

## **1.3 A rendelkezésre álló infrastruktúra, eszközpark bemutatása, fejlesztési szükségletek**

### **1.3.1 Az intézmény eszközellátottsága**

Iskolánkban az alábbi digitális kompetencia-fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközök állnak rendelkezésre: 8 db interaktív tábla és projektor, 1 db táblagép, 13 db laptop, 37 db számítógép és 1 db táblagép. Ezeket a tanórákon, szaktantermekben (könyvtár, nyelvi terem, informatikai terem), valamint a titkárságon, tanári szobában, igazgatói szobában használjuk.

Jelenleg a tanórák kb. 20%-hoz kapcsolódik digitális eszközök alkalmazása. Nyelv és informatika oktatáshoz használjuk ezeket az eszközöket. Ennek legfontosabb oka, hogy 120 tanulónkra a fenti eszközmennyiség nem elegendő. Megfigyelésünk szerint a tanulók szeretik a digitális kompetencia-fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközök használatát, ezekre az órákra általában lelkesen várnak. Bár a pedagógusaink mind rendelkeznek valamilyen szintű informatikai ismeretekkel, ezek szintje nagyon eltérő.

A kreativitás kompetenciájához, ezen belül az ének-zene oktatásához viszont semmilyen digitális kompetencia fejlesztéshez kapcsolódó módszertani eszközzel nem rendelkezünk. Jelenlegi

informatikai eszközparkunk sem megfelelő minőségű zene (hang, ritmus stb.) rögzítésére, sem visszajátszására nem alkalmas. Nincs olyan módszertan, amely alkalmas lenne a gyerekek szórakoztató, XXI. századi módszerekkel a kreativitás, a zene elméleti és gyakorlati tudásának fejlesztésére.

### 1.3.2 Fejlesztési szükségletek

Nagy szükség van arra, hogy saját területünkön is bevezethessük a digitális pedagógia eszköztárát.

A digitális pedagógiai-módszertani csomagunk bevezetéséhez az alábbi eszközbeszerzés szükséges intézményünkben:

IKT-eszköz:

- 1 db interaktív megjelenítő eszköz

Digitális pedagógiai módszertanhoz kapcsolódó eszköz:

- 24 db tanulói tablet és hozzá

- 1 db mobil tároló-töltő szekrény

- 3 tanári laptop

Az EFOP-3.2.3-17 pályázati felhívás mellékletében megadottak alapján a következőtulajdonságú eszközökkel tervezünk:

Interaktív megjelenítő eszköz:

- legalább 70 hüvelyk átmérőjű megjelenítő felület
- minimum 1 HDMI, 1 VGA bemenettel vagy HDMI-VGA átalakító
- minimum 1 mikrofon bemenet, vagy audióbemenet
- minimum 1 USB port
- legalább full HD (azaz 1920x1080 pontos) felbontás
- beépített vagy kiegészítő hangszóró
- kézzel és tollal is vezérelhető
- multitouch (többujjas) vezérlés támogatása
- legalább 5 éves garancia
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szoftverfrissítését és szervizelését legalább 5 évre biztosítania kell
- az eszköz szoftverének kompatibilisnek kell lennie a legelterjedtebb táblaszoftvekkal, valamint a Windows és/vagy az elterjedt Linux és/vagy iOS operációs rendszerekkel.

Tanári laptop:

- legalább 13 hüvelykes képernyőátmérő
- érintéses vezérlés (touch) vagy a ceruza használata (pen) támogatott
- elforgatható vagy lehajtható vagy szétválasztható képernyő
- legalább 2 USB port
- HDMI kimenet
- beépített wi-fi adapter
- legalább 4 GB RAM
- legalább Intel® Core™ i3 vagy azzal egyenértékű processzor
- legalább 5 éves (akár kiterjesztett) garancia
- támogatnia kell egy vezeték nélküli kivetítési szabványt
- max. 1,8 kg tömeg
- min 128GB SSD vagy 500GB HDD háttértár
- akkumulátor üzemideje minimum 6 óra
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szervizelését legalább 5 évre biztosítania kell.
- tetszőleges operációs rendszerrel beszerezhető

Tanulói tablet:

- legalább 7 hüvelykes kijelzőméret
- legalább kapacitív kijelző
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szervizelését legalább 3 évre biztosítania kell.

- beépített wi-fi adapter
- akkumulátor üzemideje minimum 6 óra
- legalább 16 GB tároló
- legalább 1 GB RAM
- legalább 3 éves (akár kiterjesztett) garancia

Tablet tároló:

A beszerzett tabletek tárolására olyan tárolókat tervezünk, amelyek:

- Az összes beszerzett tablet tárolását megoldják.
- Zárhatók.
- A tabletek töltését tárolás közben biztosítják

A konkrét eszközök részletes bemutatását lásd a Szakmai Tervben.

A pályázati előírásoknak megfelelően egy szaktantermet felszerelünk a fenti eszközökkel.

Egy szaktantermet felszerelünk a fenti eszközökkel.

Figyelünk arra, hogy a digitális környezeti fejlesztéseket hozzáférhetővé, akadálymentessé tegyük, kiemelten a fogyatékossgal élő, a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTM) számára.

## 1.4 Vízió

Víziónk egy olyan, digitális környezettel rendelkező intézmény, ahol a gyerekek játszva, interaktívan, digitális módszertani elemek segítségével tudják nemcsak elsajátítani az egyes kompetenciákat, tudástartalmakat a tanórán, pedagógus segítségével, de ez az önálló gyakorlást, a tudás elmélyítését és segíteni tudja.

## 2. Intézményi fejlesztési célok meghatározása

### 2.1 A pedagógiai célok kijelölése a digitális pedagógia területén

Átfogó célunk olyan, digitális pedagógiai módszertani csomagra épülő pilot program megvalósítása Miskolc, Pécs és Siklós a projektbe bevont intézményeiben, amelyek később elterjeszthetők a teljes köznevelési rendszerben a pedagógusok digitális felkészültségének, módszertani kultúrájának növelése, a mindennapi pedagógiai munka során az IKT-használat erősítése és elsősorban a digitális és egyéb kulcskompetenciák hatékonyabb fejlesztése érdekében.

Részcéljaink ezzel kapcsolatosan:

- Az alapul vett digitális pedagógiai módszertan komplex, intézményi szintű fejlesztése a pedagógusok képzésével és a támogató eszközök bevezetésével és beválás-vizsgálatával, illetve a nemzetközileg bevált eszközrendszerek meghonosítása és kísérleti jellegű bevezetése.

- A tanulók digitális és kreatív kompetenciáinak fejlesztése.

- Magyarország Digitális Oktatási Stratégiájában foglalt fejlesztési célok (a pedagógusok IKT tudása, módszertani kultúrája, motivációja; IKT-eszközök használatának beépülése a tanítás-tanulás és az értékelés folyamatába; internet és eszközellátottság; IT biztonság, esélyegyenlőség; oktatás adminisztrációs szolgáltatások) megvalósítása.

- A pilot programot megvalósító intézményekben (Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola, Nyitott Ajtó Baptista Általános Iskola, Óvoda, Szakképző Iskola, Középiskola és Kollégium, Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola és Óvoda, Szent Imre Katolikus Általános Iskola) a digitális környezeti fejlesztések hozzáférhetővé, akadálymentessé tétele, kiemelten a fogyatékkal élő, a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTM) számára.

## 2.2 Az érintett fejlesztési célcsoportok meghatározása

Célcsoportunk a projektben többreút:

- tanulók,
- pedagógusok,
- szakemberek,

akiket az alábbi intézményből vonunk be:

Szent Imre Katolikus Általános Iskola (székhely: 7800 Siklós, Kossuth tér 8.)

Az intézmény pályázati besorolás szerint Magyarország kevésbé fejlett régiójában található.

A projektbe 6 pedagógust vonunk be úgy, hogy a projekt során meghatározott képzésben/továbbképzésben vesznek részt, majd ennek végzetével tanúsítványt is szereznek.

A pedagógusok kiválasztásánál - a projekt témájával összhangban - előnyben részesítjük a kreatív kompetenciák fejlesztésével foglalkozókat, valamint az ének-zene és/vagy hangszeres zene szakos tanárokat.

Bevonni tervezett pedagógusok:

Intézményünkben a tervek szerint 6 fő pedagógust vonunk be, akik az akkreditált (tovább)képzésen tanúsítványt szereznek. Ők az alábbiak: Nagy Ibolya tanító, Zelefainé Imhof Andrea tanító, Régertrné Nagy Ildikó tanító, Nagy Edit tanító, Horváthné Bíró Virág tanító és Kapitány Anita gyógypedagógus, SNI-szakember.

Digitális ismereteik egyelőre az alapvető felhasználói szintű ismeretekre korlátozódnak (e-mail használata és Microsoft Office jellemzően).

Az implementációt segítő programok esetében (típustól függően) az adott intézmények teljes tanári karát és/vagy diákságát célozzuk (pl. internetbiztonsági program).

Bevonni tervezett tanulók:

A tanult módszerek intézményen belüli kipróbálása (intézményünkben 1 tanulói csoport, 24 fő/csoport) esetében a tanárok ajánlásai alapján válogatjuk a tanulókat.

Kiemelt figyelmet fordítunk a fogyatékkal élő, a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTM) fejlesztésére.



### 2.3 Az intézmény szervezeti és humán feltételeinek javítására, fejlesztésére vonatkozó célok

Célunk, hogy intézményünkben 6 fő pedagógus elsajátítsa a digitális pedagógiai módszertant és az akkreditált 30 órás (tovább)képzésen tanúsítványt szerezzon.

Szeretnénk, ha az iskolánk más pedagógusai, valamint a gyerekek szülei is tudomást szereznének a módszerről.

Az intézménynek projektszinten rendelkezésére állnak a projekt során a következő, munkát támogató személyek: 2 fő digitális asszisztens, mentor, helpdesk és rendszergazda feladattal megbízott szakemberek. Célunk, hogy ők a szakmai-metodikai és informatikai munkát, a pedagógusok fejlődését szolgálják, segítsék.

### 2.4 Infrastruktúra és eszközpark fejlesztésére vonatkozó célok

A digitális pedagógiai-módszertani csomagunk bevezetéséhez az alábbi eszközbeszerzés szükséges intézményünkben:

IKT-eszköz:

- 1 db interaktív megjelenítő eszköz

Digitális pedagógiai módszertanhoz kapcsolódó eszköz:

- 24 db tanulói tablet és hozzá

- 1 db mobil tároló-töltő szekrény

- 3 tanári laptop

Az EFOP-3.2.3-17 pályázati felhívás mellékletében megadottak alapján a következőtulajdonságú eszközökkel tervezünk:

Interaktív megjelenítő eszköz:

- legalább 70 hüvelyk átmérőjű megjelenítő felület

- minimum 1 HDMI, 1 VGA bemenettel vagy HDMI-VGA átalakító

- minimum 1 mikrofon bemenet, vagy audióbemenet

- minimum 1 USB port

- legalább full HD (azaz 1920x1080 pontos) felbontás

- beépített vagy kiegészítő hangszóró

- kézzel és tollal is vezérelhető

- multitouch (többujjas) vezérlés támogatása

- legalább 5 éves garancia

- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szoftverfrissítését és szervizelését legalább 5 évre biztosítania kell

- az eszköz szoftverének kompatibilisnek kell lennie a legelterjedtebb táblaszoftvekkal, valamint a Windows és/vagy az elterjedt Linux és/vagy iOS operációs rendszerekkel.

Tanári laptop:

- legalább 13 hüvelykes képernyőátmérő

- érintéses vezérlés (touch) vagy a ceruza használata (pen) támogatott

- elforgatható vagy lehajtható vagy szétválasztható képernyő

- legalább 2 USB port

- HDMI kimenet

- beépített wi-fi adapter

- legalább 4 GB RAM

- legalább Intel® Core™ i3 vagy azzal egyenértékű processzor

- legalább 5 éves (akár kiterjesztett) garancia

- támogatnia kell egy vezeték nélküli kivetítési szabványt

- max. 1,8 kg tömeg

- min 128GB SSD vagy 500GB HDD háttértár
- akkumulátor üzemideje minimum 6 óra
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szervizelését legalább 5 évre biztosítania kell.
- tetszőleges operációs rendszerrel beszerezhető

Tanulói tablet:

- legalább 7 hüvelykes kijelzőméret
- legalább kapacitív kijelző
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szervizelését legalább 3 évre biztosítania kell.
- beépített wi-fi adapter
- akkumulátor üzemideje minimum 6 óra
- legalább 16 GB tároló
- legalább 1 GB RAM
- legalább 3 éves (akár kiterjesztett) garancia

Tablet tároló:

A beszerzett tabletek tárolására olyan tárolókat tervezünk, amelyek:

- Az összes beszerzett tablet tárolását megoldják.
- Zárhatók.
- A tabletek töltését tárolás közben biztosítják

A pályázati előírásoknak megfelelően egy szaktantermet felszerelünk a fenti eszközökkel.

Figyelünk arra, hogy a digitális környezeti fejlesztéseket hozzáférhetővé, akadálymentessé tegyük, kiemelten a fogyatékossgal élő, a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTM) számára.

## **2.5** Lehatárolás, szinergia

Ilyen jellegű digitális pedagógiai módszertani fejlesztés még nem valósult meg intézményünkben, így lehatárolás nem szükséges.

A pályázati felhívásban felsorolt konstrukciókban sem pályázóként, sem bevont intézményként nem vettünk részt, azaz az iskolánkban a felsorolt konstrukciók kapcsán nem valósult meg infrastruktúra-fejlesztés, eszközbeszerzés.

## **2.6** A fenntarthatóságra vonatkozó cél

Fenntartási kötelezettségek:

A projektmegvalósítás befejezésétől számított 3 évig vállaljuk projektszinten:

- adatszolgáltatást a szakmapolitikai szereplők számára,
- legalább egy kapcsolattartásra szolgáló fórum biztosítását,
- a fejlesztés keretében beszerzett oktatást segítő eszközök tanórai alkalmazását,
- a bevont intézmények jóváhagyott pedagógiai programjába a fenntartási időszakban is beépítjük a digitális pedagógiai módszertan rendszeres alkalmazását.

Eredmények pénzügyi fenntarthatósága:

A projekt keretében beszerzett eszközök karbantartása, felülvizsgálata kb. évi 10.000 Ft / iskola, ezt a résztvevők normál működési kerete fedezi. A képzésbe bevont pedagógusok által megszerzett tudás tanórai alkalmazása nem igényel többletforrást.

Eredmények hasznosulása a fenntartási időszakban:

A digitális pedagógiai módszertant beépítjük a bevont intézmények pedagógiai programjába, azaz a módszertan a szakmai program szerves részévé válik.

Legalább a fenntartási időszak 3 évén át, de reményeink szerint hosszabb időn keresztül a beszerzett eszközök rendelkezésre állnak a bevont iskolákban, általuk érdekesebb, magasabb színvonalú oktatás, színesebb tanórák valósíthatók meg.

A kapcsolattartási fórumon és a tudásmegosztó portálon, valamint a szakmapolitikai szereplőknek adott adatszolgáltatáson keresztül más iskolák pedagógusai is megismerkedhetnek a módszerrel, a pilot programmal; az egyfajta jó gyakorlatként terjedhet.

### 3. A fejlesztési feladatok, tevékenységek meghatározása

#### 3.1 A digitális pedagógiai-módszertani csomag meghatározása

Az EFOP-3.2.3-17 pályázati felhívás 3.1.1.1. pontjában megadott területek közül a kreativitás fejlesztése, közelebbről a zenei kreativitás áll a projekt középpontjában.

A Digitális Pedagógiai Módszertani Központ oldalán javasolt módszertani csomagok közül egyiket sem találtuk témánkhoz megfelelőnek, ezért saját digitális pedagógiai módszertani csomag összeállítását mellett döntöttünk.

Programcsomagunk címe: *Zene és digitális környezet alsó tagozaton - digitális pedagógiai-módszertani csomag a kreativitás fejlesztésének támogatására*. Ezt mellékletben csatoljuk is.

A módszertani csomag központi eleme a Zenesziget nevű mobilalkalmazás.

A Zenesziget mobilalkalmazás tanórai és tanórán kívüli keretben egyaránt alkalmazható, kiválóan alkalmas a diákok motiválására és komplex kompetenciafejlesztésre (művészeti kompetenciák, kreativitásfejlesztés) egyaránt.

A Zenesziget mobilalkalmazást az MTA-SZTE Ének-Zene Szakmódszertani Kutatócsoportja fejlesztette, az MTA szakmódszertani pályázatának támogatásával.

Az alkalmazás segítségével általános iskola 1-2. osztályos, illetve zeneiskolák előképző 1-2. évfolyamos diákjainak zenei kreativitása fejleszhető eredményesen.

Bár az alkalmazást a gyerekek önállóan is tudják használni, játszani vele, mégis elsősorban az általános és zeneiskolai tanórák színesítése a célja.

A Zenesziget alkalmazás több platformon is futó, megjelenésében és nyelvezetében az alsó tagozatos tanulók oktatására alkalmas eszköz. A program alapját jelentő feladatbank feladatainak elkészítésekor az alsó tagozatosok számára kiadott ének-zene tantervet vették figyelembe az alkotók, a tanterv által előírt zenei készségek, képességek fejlesztését, zeneelméleti ismeretek elsajátítását és a kreativitás fejlesztését tűzték ki célul.

Négy fő területet különítettek el:

(1) a természet hangjai és a zenei hangok, hangszerek („Hangerdő”);

- (2) ritmus-feladatok („Ritmussíkság”);
- (3) zeneelméleti ismeretek, kottaírás, olvasás („Hangköztársaság”);
- (4) zeneszerkesztés („Zenegyár”).

Az egyes feladatok kialakításakor a tanterv alapján a következő fejlesztési szempontokat vették figyelembe:

- (1) Hallásfejlesztés – dallam-, ritmus-, harmónia-, hangszín-, hangerőhallás; relációk;
- (2) hangulatok, karakterek azonosítása;
- (3) zenei formák ismerete;
- (4) a zenei memória és a belső hallás fejlesztése;
- (5) zeneelméleti ismeretek.

Az eszköz támogatja a hagyományos frontális óra helyett az egyéni, páros vagy csoportmunkára építő tanulásszervezési megoldásokat, sőt összetettebb projektmunka is megvalósítható a segítségével. Mivel az eszközhasználat a diákok közvetlen tevékenységét igényli, ezért a tanár szerepe a feladatok meghatározására és a végrehajtás eredményességének támogatására irányul.

A csomagban javasolt tevékenységek a NAT kulcskompetenciái közül elsősorban az alábbiakat fejlesztik:

- Művészeti kompetencia;
- Digitális kompetencia;
- Szociális kompetencia;
- Anyanyelvi kommunikáció.

A pedagógiai fejlesztési célok lehetnek:

- a kreativitás;
- az együttműködési készség és
- a magasabb rendű gondolkodási készségek fejlesztése.

A NAT-ban szereplő nevelési célokkal összhangban

- a tanulók aktív, cselekvő (de mégis játékos) módon vesznek részt új ismeretek elsajátításában;
- épít a tanulók előzetes tudására, egyúttal lehetőséget biztosít az esetleges tévedéseik kiigazítására;
- segíti az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáinak és formáinak alkalmazását.

Néhány lehetséges kapcsolódási pont más tantárgyakkal:

- Környezetismeret: élőlények/állatok felismerése;
- Magyar nyelv és irodalom: betűk, szavak felismerése, sorrendiség, szövegértés stb.

A differenciálás lehetőségei

A differenciált foglalkoztatás kiemelt feladat a NAT-ban, ez a szempont jelen alkalmazás esetében is érvényesíthető.

Az alkalmazást használó tanár csoportonként, de akár egyénekenként is más-más feladatot adhat ki, felelheti az osztályt vagy dolgozhatnak a gyerekek párban, az épp fejlesztendő terület igényei szerint.

Értékelés

Az egyes feladatok megoldásához gamifikációs módszerek is alkalmazhatók.

Infrastrukturális elemek

A Zenesziget mobilalkalmazás Android és Windows-környezetre egyaránt ingyenesen elérhető, a megfelelő alkalmazás-áruházból letölthető és telepíthető. Az iOS-környezetre telepíthető verzió fejlesztése később történik majd.

### 3.2 Adaptáció és felkészítés

*A) A felkészüléshez tervezett pedagógus-továbbképzések, felkészítések bemutatása, illetve ezek összhangja az alkalmazni tervezett csomaggal:*

Az intézményünkben bevonandó 6 pedagógus a módszertannal összhangban álló, 30 órás akkreditált képzést végez el. A választandó képzés speciálisan az ének-zenei illetve hangszeres zenei oktatásra fókuszál majd, az ezen a területen szükséges digitális ismeretek megszerzését állítva középpontba.

A képzéseket úgy időzítjük, hogy közülük legalább 3-an a képzés végi tanúsítványt is megszerezhessek 2018. 10. 31-ig. A csoport másik része a projekt fizikai befejezéséig szerzi meg a tanúsítványt.

*B) A digitális pedagógiai módszertani fejlesztéshez összeállított csomag használatára való felkészülés és tanórákon történő alkalmazás kipróbálása:*

Iskolánkban 1 db 24 fős diákcsoporttal fogjuk kipróbálni a csomag tanórai alkalmazását, jellemzően az 1-2. évfolyamos tanulók körében.

A kipróbálásba bevont 1 pedagógusnak segítséget adunk ahhoz, hogy a tanóra menetébe a Zenesziget alkalmazással kapcsolatos tevékenységet beépíthesse.

A digitális pedagógiai módszertannal támogatott tanórák aránya az adott/választott csoportra vonatkoztatva az adott/választott tantárgy éves összóraszámához viszonyítva az első teljes tanévtől eléri a 40%-ot. Ezeket haladási naplókkal fogjuk igazolni.

*C, Az összeállított csomaghoz kapcsolódó intézményi digitális tartalom fejlesztése:*

Tanévenként és a kipróbálásba bevont pedagógusonként 10 intézményi digitális tartalom elkészültét vállaljuk. 3 tanévvel számolva ez  $3 \cdot 1 \cdot 10 = 30$  anyag (digitális óravázlatok, tanítást-tanulást támogató tartalmak, digitális projekt leírások stb.).

*D, A bevezetés előrehaladását nyomon követő önértékelés, a folyamatokba való beépülés vizsgálata, dokumentálása:*

A képzésekbe és a tanórai kipróbálásba bevont pedagógusokkal folyamatosan kapcsolatot tartunk, rendszeresen visszajelzéseket, véleményeket kérünk tőlük (havi rendszerességgel) a megújuló oktatási folyamatok kapcsán – ezt azután beépítjük intézményi önértékelésünkbe.

Mindezek alapján képesek leszünk javaslatokat megfogalmazni az intézményi digitális fejlesztési terv számára.

### 3.3 Bevezetés és alkalmazás

*a. A pedagógusok munkáját segítő digitális módszertani asszisztensi feladatok ellátása:*

A projektben az iskolákra vonatkoztatva félállásban 1 fő digitális módszertani asszisztentst foglalkoztatunk majd.

Ő lesz az, akihez a bevont pedagógusok, illetve a módszer órai alkalmazásában részt vevők napi szinten fordulhatnak kérdésekkel, tanácsért, ötletekért. Bevonjuk őt a szakmai programokba (pl. workshopok, tréningek) is.

*b, A módszertani csomag intézményi bevezetését támogató szolgáltatások (pl. helpdesk, rendszergazdai szolgáltatás) kialakítása és elérhetőségének biztosítása:*

A projekt rendszergazdai és helpdesk feladatainak ellátását vállalkozói szerződés keretében projektszinten biztosítjuk, heti 10 óra időtartamban.

A munkatárs feladata lesz a technikai jellegű problémák megoldása, ilyen jellegű kérdések megválaszolása a szakmai megvalósítás támogatójaként.

*c, Az intézmény és bevont pedagógusai folyamatos szakmai támogatásának, mentorálásának, a folyamatok minőségbiztosításának bemutatása:*

A projekt teljes időtartama alatt 1 fő mentor munkatársat alkalmazunk iskolánknál (alkalmaz a fenntartó), heti 10 órás munkaviszonyban.

A mentor feladata, hogy változatos módszerek, pl. coaching, oktatás, vita, tanácsadás, stb. alkalmazásával ösztönözze a szakmai fejlődést, hogy ott legyen, jelen legyen, amikor módszertani kérdés merül fel. Fő feladata a folyamatos fejlődés segítése, meglehetősen összetett szerepkörben (összekötő, szervező, képző, tanácsadó).

*d, A kötelező szakmai együttműködések és az információszolgáltatás elemeinek bemutatása:*

A pilot program előkészítése, megvalósítása és az eredmények hasznosítása (kiemelten a jó gyakorlatok, az implementált tananyagok, módszertanok megosztása) során a konzorciumvezető Symphonia Alapítvány vállalja a szakmai együttműködést és az információszolgáltatást:

- a 1536/2016.(X.13.) Korm. határozat alapján létrehozásra kerülő Digitális Pedagógiai Módszertani Központtal,
- az EFOP-3.1.2-16 program kedvezményezett konzorcium vezetőjével,
- a Nemzeti Köznevelési Portál tartalmi fejlesztéséért felelős szervezettel.

### **3.4 Az infrastrukturális feltételek biztosítása**

A digitális pedagógiai-módszertani csomagunk bevezetéséhez az alábbi eszközbeszerzés szükséges intézményünkben:

IKT-eszköz:

- 1 db interaktív megjelenítő eszköz

Digitális pedagógiai módszertanhoz kapcsolódó eszköz:

- 24 db tanulói tablet és hozzá
- 1 db mobil tároló-töltő szekrény
- 3 tanári laptop

Az EFOP-3.2.3-17 pályázati felhívás mellékletében megadottak alapján a következő tulajdonságú eszközökkel tervezzük:

Interaktív megjelenítő eszköz:

- legalább 70 hüvelyk átmérőjű megjelenítő felület
- minimum 1 HDMI, 1 VGA bemenettel vagy HDMI-VGA átalakító
- minimum 1 mikrofon bemenet, vagy audióbemenet
- minimum 1 USB port
- legalább full HD (azaz 1920x1080 pontos) felbontás
- beépített vagy kiegészítő hangszóró
- kézzel és tollal is vezérelhető
- multitouch (többujjas) vezérlés támogatása
- legalább 5 éves garancia
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szoftverfrissítését és szervizelését legalább 5 évre biztosítania kell
- az eszköz szoftverének kompatibilisnek kell lennie a legelterjedtebb táblaszoftverekkel, valamint a Windows és/vagy az elterjedt Linux és/vagy iOS operációs rendszerekkel.

Tanári laptop:

- legalább 13 hüvelykes képernyőátmérő
- érintéses vezérlés (touch) vagy a ceruza használata (pen) támogatott
- elforgatható vagy lehajtható vagy szétválasztható képernyő
- legalább 2 USB port
- HDMI kimenet
- beépített wi-fi adapter
- legalább 4 GB RAM
- legalább Intel® Core™ i3 vagy azzal egyenértékű processzor
- legalább 5 éves (akár kiterjesztett) garancia
- támogatnia kell egy vezeték nélküli kivetítési szabványt
- max. 1,8 kg tömeg
- min 128GB SSD vagy 500GB HDD háttértár
- akkumulátor üzemideje minimum 6 óra
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szervizelését legalább 5 évre biztosítania kell.
- tetszőleges operációs rendszerrel beszerezhető

Tanulói tablet:

- legalább 7 hüvelykes kijelzőméret
- legalább kapacitív kijelző
- az eszköz szállítójának az eszköz folyamatos szervizelését legalább 3 évre biztosítania kell.
- beépített wi-fi adapter
- akkumulátor üzemideje minimum 6 óra
- legalább 16 GB tároló
- legalább 1 GB RAM
- legalább 3 éves (akár kiterjesztett) garancia

Tablet tároló:

A beszerzett tabletek tárolására olyan tárolókat tervezünk, amelyek:

- Az összes beszerzett tablet tárolását megoldják.
- Zárhatók.
- A tabletek töltését tárolás közben biztosítják

A pályázati előírásoknak megfelelően egy szaktantermet felszerelünk a fenti eszközökkel.

Figyelünk arra, hogy a digitális környezeti fejlesztéseket hozzáférhetővé, akadálymentessé tegyük, kiemelten a fogyatékossgal élő, a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTM) számára.

### 3.5 A humán erőforrás biztosításának tervezése

Intézményünkben 6 fő pedagógust vonunk be, ők vesznek részt akkreditált képzésen.

Az intézménynek projektszinten rendelkezésére állnak a projekt során a következő, munkát támogató személyek: 2 fő digitális asszisztens, mentor, helpdesk és rendszergazda feladattal megbízott szakemberek. Célunk, hogy ők a szakmai-metodikai és informatikai munkát, a pedagógusok fejlődését szolgálják, segítsék.

## 4. Disszemináció

Az alábbi adatok az egész projektre vonatkoznak:



*a, Az implementációt támogató események, tapasztalatcserék, online közösség kialakítását célzó tevékenységek bemutatása*

Az implementációt projektszinten a következő eseményekkel támogatjuk a projekt idején:

- 8 alkalommal szervezünk szakmai napot, intézményenként legalább 1-1 alkalmat (3-4 óras interaktív, személyes jelenlétben alapuló rendezvényt).
- 4 alkalommal tartunk workshopot az intézmények bevonott tanárainak, ahol a módszertannal kapcsolatos gyakorlati tippeket, trükköket ismerhetik meg, illetve személyesen tapasztalatot cserélhetnek.
- 4 alkalommal tantestületi tréninget szervezünk, ahol a bevonott intézmények minden pedagógusát érintő módon kapcsolódunk a módszertani csomaghoz.

Készítünk egy tanulmányt a módszertanról 200 példányban, melyet a célcsoport tanár- és szakértő tagjai körében terjesztünk.

További disszeminációs vállalásunk, hogy 1000 példányban készítünk egy kiadványt (információs füzet), mely a nagyközönség számára érthető és értékelhető módon foglalja össze a projektet. A célcsoport körébe tartozó szülők és diákok körében terjesztjük.

*b, Az internetbiztonság és fogyasztóvédelmi jogérvényesítés elősegítésére tervezett programok bemutatása*

A projektben 8 alkalommal szervezünk az internetbiztonsággal kapcsolatos programot, 4 alkalommal pedig a fogyasztóvédelemre fókuszáló programot.

Ezeket a programokat egységes tematika mentén valamennyi bevonott intézményt érintően tartjuk meg, programjuk minden célcsoport-részt érint majd (tanárok, szakemberek, diákok, szülők).

*c, A digitális pedagógia bevezetéséről szóló, a bevonott intézmények vezetőire, pedagógusaira, tanulóira és szülői közösségére szabott szemléletformáló kampány bemutatása*

A projektben 2 alkalommal folytatunk a teljes célcsoportra, azaz a bevonott intézmények vezetőire, pedagógusaira, tanulóira és szülői közösségére szabott szemléletformáló kampányt a digitális pedagógia bevezetéséről. Ezek során célcsoportok szerint differenciáltan szólnunk eszközökről, módszertanról, lehetőségekről. A kampány eszközei között ismertető anyagok készítése és terjesztése, családi nap jellegű rendezvények, játékos, interaktív foglalkozások, szakmai jellegű útmutatások egyaránt helyet kapnak.

## **5. Fenntarthatóság**

Fenntartási kötelezettségek:

A projektmegvalósítás befejezésétől számított 3 évig vállaljuk projektszinten:

- adatszolgáltatást a szakmapolitikai szereplők számára,
- legalább egy kapcsolattartásra szolgáló fórum biztosítását,
- a fejlesztés keretében beszerzett oktatást segítő eszközök tanórai alkalmazását,
- a bevonott intézmények jóváhagyott pedagógiai programjába a fenntartási időszakban is beépítjük a digitális pedagógiai módszertan rendszeres alkalmazását.

Eredmények pénzügyi fenntarthatósága:

A projekt keretében beszerzett eszközök karbantartása, felülvizsgálata kb. évi 10.000 Ft / iskola, ezt a résztvevők normál működési kerete fedezi. A képzésbe bevont pedagógusok által megszerzett tudás tanórai alkalmazása nem igényel többletforrást.

Eredmények hasznosulása a fenntartási időszakban:

A digitális pedagógiai módszertant beépítjük a bevont intézmények pedagógiai programjába, azaz a módszertan a szakmai program szerves részévé válik.

Legalább a fenntartási időszak 3 évén át, de reményeink szerint hosszabb időn keresztül a beszerzett eszközök rendelkezésre állnak a bevont iskolákban, általuk érdekesebb, magasabb színvonalú oktatás, színesebb tanórák valósíthatóak meg.

A kapcsolattartási fórumon és a tudásmegosztó portálon, valamint a szakmapolitikai szereplőknek adott adatszolgáltatáson keresztül más iskolák pedagógusai is megismerkedhetnek a módszerrel, a pilot programmal; az egyfajta jó gyakorlatként terjedhet.

## Szent Imre Katolikus Általános Iskola

### TEHETSÉGPROGRAM



## 1.Helyzetelemzés

Fenntartónk, a Pécsi Egyházmegye oktatási stratégiai fejlesztési tervéhez kapcsolódó, 2017-ben készült felmérés eredménye azt mutatta ki iskolánk vonatkozásában, hogy a diákok kevésbé elégedettek a tehetséggondozó programok eredményével, mint a szülők. A PEM 2019-ben megfogalmazott álláspontja, kívánalma pedig egyértelművé tette, hogy a katolikus köznevelési intézményeknek előre kell lépni a tehetséggondozás területén, hatékonyabbá kell tenni azt.

Iskolánkban jelen tanévig is működnek a hagyományos szakkörök- angol, természetjárás, néptánc, kórus, kézműves-, ezeken kívül esetleges felkészítés zajlik egy-egy versenyre. Viszonylag komoly informatikai eszközparkkal rendelkezünk: 20 főre berendezett informatika szaktanterem, tantermenként interaktív tábla, tabletek, minden pedagógusnak laptop a napi munkához. Szeptemberben megalakult a Szent Imre Természetjáró Egyesület képzett túravezetővel. Vannak ruhák magyar és cigány néptánchoz, zenetermünk. Intézményünk tehetséggondozó munkáját akkor tudjuk továbbfejleszteni és kiteljesíteni, ha komplex tehetséggondozó programot alakítunk ki, s tervszerűen, mérőeszközöket felhasználva folytatjuk ezt a tevékenységet.

### A tehetséggondozás jelenlegi helyzete iskolánkban

	<b>Erősségek (pozitív)</b>	<b>Gyengeségek (negatív)</b>
<b>B E L S Ő</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- innovatív, rugalmas vezetői szemlélet az intézmény irányításában</li><li>- családok kulturális hagyományait, szokásait magukkal hozzák a gyerekek az iskolába (nyelvi (cigány/beás), zenei, tánc)</li><li>- kétnyelvűség a tanulók körében</li><li>- sokrétű tanórán kívüli ingyenes foglalkozás: szakkörök és korrepetálások, tömegsport, cigánytánc, néptánc, hangszeres foglalkozások, rajzszakkör/művészeti óra, kézműves foglalkozás</li><li>- saját rendezésű városi és megyei versenyek: versmondó verseny,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- a tanulók tehetsége jelentős mértékben a művészeti területekre korlátozódik</li><li>- természettudomány,ének szakos pedagógus hiánya</li><li>- túlterhelt oktatási rendszer (diákok és pedagógusok egyaránt)</li><li>- iskolai kórus hiánya</li><li>- sikerélmény hiánya: a tehetséggondozás plusz fenti táblázat munkát igényel mind a pedagógustól, mind a diáktól – bizonytalan, ritkán látható az azonnali eredmény</li></ul>

	<p>hittanverseny, asztalitenisz és erőemelő verseny</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- családi légkör=szorosabb kapcsolat diákokkal (családokkal) – a személyiség mélyebb ismerete/tehetség könnyebb felismerése</li> <li>- roma nemzetiségi oktatás</li> <li>- bemutatkozási lehetőségek: iskolai és osztályműsorok („Őszutó” rendezvény, karácsonyi műsorok, családi napok...)</li> <li>- ösztöndíjprogramok (iskolai, Útravaló Ösztöndíjprogram)</li> <li>- a tanórai differenciálás különféle formái</li> <li>- elkötelezett pedagógusok</li> <li>- részvétel a LEP programokban</li> <li>- iskolapszichológus kéthetenkénti foglalkozásai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kevés a fiatal kolléga a tantestületben</li> <li>- a gyerekek részéről: <ul style="list-style-type: none"> <li>motiválatlanság</li> <li>önbizalomhiány</li> <li>kitartás hiánya</li> <li>önismereti hiányosságok</li> </ul> </li> <li>- nem oktatunk beás nyelvet</li> <li>- intézményi „Ki Mit Tud?” hiánya – akár online közönségzavazással is</li> <li>- nincs gypsy folk band csapatunk</li> <li>- (erre sajnos igény sincs a diákok részéről)</li> <li>- cigány néptánc csoportba felső tagozaton kevés gyerek jár</li> </ul>
<b>K Ü L S Ő</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a tehetséggondozás fenntartói támogatottsága</li> <li>- szoros kapcsolat az alsószentmártoni tanodával, az óvodákkal</li> <li>- együttműködés művészeti iskolákkal (pl: Symphonia , Siklós AMI, )</li> <li>- kapcsolat a Fogyatékkal Élők Baranya Megyei Sportszövetségével</li> <li>- együttműködés a helyi Cigány Kisebbségi Önkormányzattal</li> <li>- egyre több bemutatkozási lehetőség városi rendezvényeken</li> <li>- részvétel a városi és az egyházmegyei iskolák versenyein, megyei és országos versenyeken</li> <li>- pályázati lehetőségek kihasználása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- támogató családi környezet hiánya</li> <li>- széteső családok, széteső kultúra</li> <li>- kortársakkal való egyéb/nem építő jellegű szociális tevékenységek vonzó ereje</li> <li>- közösségi média negatív formáló ereje</li> <li>- fokozott negatív előítélet</li> <li>- elismerés hiánya</li> <li>- anyagi forrás / támogatók hiánya</li> <li>- kevés a „jó példa”</li> <li>- társadalmi kirekesztettség</li> <li>- specifikus tehetség specifikus kibontakozási/ megmutatkozási terepet igényel</li> </ul>

A fenti SWOT táblázat a kollégák véleménye alapján készült.

Iskolánk családi, gyermekközpontú légkörben végzi a nevelő-oktató munkát. A pedagógusok szoros kapcsolatot tartanak fenn a családokkal, minden kolléga személyesen ismer szinte minden tanulót. Életkorunk az erősségünk és a gyengeségünk is: nagy tapasztalattal, empátiával dolgozunk, de talán kevésbé vagyunk rugalmasak, mint a fiatalabb

kollégák. Kihasználható előny tehát a három, frissen végzett kolléga a tantestületben. Számos tanuláson kívüli programot kínálunk a gyerekeknek, de ezek hatékonysága, kihasználtsága nem megfelelő. A kezdeti lelkesedés gyakran megtorpan, a diák kényszernek érzi azt, amit önként vállalt. Többségében hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű, bejáró tanulóink vannak, akik számára a közlekedés miatt nehéz délutáni programot szervezni.

Arra kell törekednünk a program során, hogy a külső-belső pozitívumokat kihasználva és tovább erősítve, a negatívumokat csökkentve végezzük a tehetséggondozó munkát.

## **2. Intézményi tehetségkonceptió**

### **Értékek, alapelvek**

Intézményünkben katolikus keresztény szemléletű, a tanulók érdekeit és igényeit szem előtt tartó pedagógiai munkát végzünk. Legfontosabb értéknek azt tekintjük, hogy az iskolánkban dolgozó pedagógusok katolikus keresztény elkötelezettségét, szaktárgyi tudását, módszertani felkészültségét a tanulók sokoldalú fejlesztésére, nevelésére fordíthassuk.

Tehetségprogramunk kialakítása során az alábbi tényezőket vettük figyelembe:

- katolikus iskolaként legfontosabb célunk, hogy „Hitre, tudásra, szép életre, jóra”<sup>1</sup> neveljünk;
- tanulóink többsége bizonytalan szociális háttérű családokból érkezik, sok közöttük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, motiváltságuk gyenge, képességük átlagos;
- tanulóink többsége bejáró, a pedagógiai munka kerete időben erősen behatárolt;
- magyar nyelven oktató, roma/cigány nemzetiségi intézményként működünk, diákjaink többsége kétnyelvű.

A tehetség fogalmát a következő megközelítésben tekintjük: „a tehetség egy lehetőséget, potenciált, ígéretet jelent arra, hogy valamelyik emberi tevékenységi körben olyan kiemelkedő teljesítményt hozzon létre, amely társadalmilag hasznos, és amely meglepődöttséggel, sikerélménnyel jár elérése számára.”<sup>2</sup>

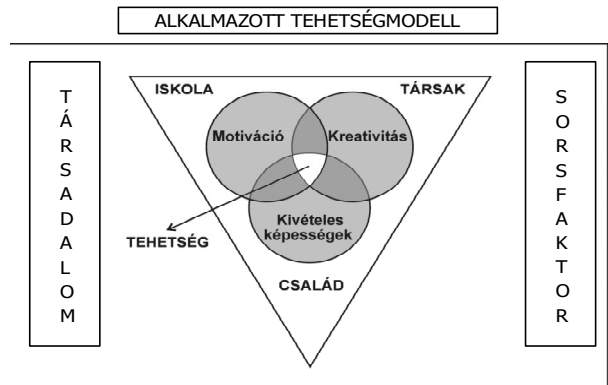
Munkánkban fontos kitételnek tekintjük, hogy a hatékony tehetséggondozás tevékenység, közös munka, és nem teljesítmény alapú. A teljesítmények a befektetett munka következményeként jelennek meg, és csupán a tizenéves kortól kezdve lehet értékelési szempontként, de még ekkor sem kritériumként vagy szelekciós tényezőként használni.

---

<sup>1</sup> Sík Sándor: Himnusz Kalazanci Szent Józsefhez

<sup>2</sup> Czeizel Endre: Sors és tehetség; Fitt Image és Minerva Kiadó, Bp, 1997

**Tehetségkoncepciónk alapja** a Mönks-Renzulli tehetség-modell azzal a kiegészítéssel, hogy figyelembe vesszük a Czeizel féle modell un. Sorsfaktorjának erősítő illetve gátló szerepét, valamint az intézményt körülvevő mikro-társadalmi közeget.



## Céljaink

- Tehetség gondozó tevékenység a következő tehetségterületeken: logikai-matematikai, zenei, nyelvi, interperszonális, térbeli-vizuális, természeti, testi-kinesztetikus.
- A tehetségsegítésben érintettek számára lehetőség teremtése az egymástól való tanulásra, kapcsolataik megerősítésére, szükség és igény esetén továbbképzésre.
- A tehetséges tanulók fejlesztése a tanórai kereteket felhasználva.
- Tanórán kívül mikrosz csoportokban ill. egyéni fejlesztő tevékenységet folytatva a tehetséges tanulók intézményen belüli továbbhaladásának biztosítása.
- Lehetőségeket felkutatni a tehetséges tanulók intézményen kívüli fejlesztésére.
- Bekapcsolódás az országos tehetség szűrő programokba: eDia, MaTalent.
- Az iskolapszichológus együttműködésével tehetségazonosítás a 4. évfolyamon tanévente tavasszal, a TehetségKapu tesztjeinek segítségével (esetleg Kognitív Profil teszttel), valamint érdeklődési térkép felvételével . <https://www.tehetsegkapu.hu/>  
<http://erdeklodesterkepe.tehetseg.hu/>  
<https://kognitivprofil.hu/>
- A tehetség gondozó munka egyéni dokumentálása ; tanulói portfólió készítése.
- A szülők tájékoztatása a tehetség gondozó tevékenységről.

## Feladatok

A tehetségek felderítése, a szunnyadó tehetségek kibontakoztatása érdekében:

- biztosítani a megfelelő érzelmi fejlődés feltételeit a szülőkkel együttműködve
- fejleszteni az általános képességeket, a kreativitást a kompetencia alapú oktatás kiterjesztésével
- folyamatosan működő, változatos programokat szervezni a Pedagógiai Program értékrendje szerint



A tehetségesnek mutakozó tanulók fejlesztése érdekében:

- kialakítani a szükséges speciális szervezeti formákat :szakkörök, edzések,mikrocsoportok
- speciális képességek fejlesztését biztosítani
- megsegíteni a tehetséges diák gyenge oldalát, hogy az ne akadályozza fejlődését
- megteremteni a megfelelő „léggört” saját korosztályában, környezetében
- megfelelő szabadidős, lazító programokat szervezni
- tanácsadás biztosítása :iskolapszichológus, pályaorientáció

## **Módszerek**

Tanórákon: - kompetencia alapú oktatás módszerei

- dúsító programok alkalmazása
- egyéni fejlesztő programok alkalmazása
- digitális tananyagok alkalmazása

Tanórán kívül:

Szakkörök: - művészeti

- tantárgyhoz kapcsolódó
- tömegsport foglalkozások
- egyesületi edzések

Versenyek: - háziversenyek

- városi versenyek
- egyéb versenyek
- sportversenyek

Egyéb programok: - iskolai ünnepélyek és ünnepek

- adventi programok, karácsony
- Szent Imre-nap, Őszutó : tehetségek és családok-napja
- tanulmányi kirándulások ,táborok

Szülők programjai: - családi nap

Pedagógusok programjai:-tehetség-továbbképzéseken történő részvétel

- belső tudásátadás
- nevelési értekezlet, szakmai nap

## Szereplők

A tehetséggondozás sokszereplős rendszer. A résztvevőknek (tehetségek, szülők, pedagógusok és egyéb szakemberek, állami és civil szervezetek) közös munkájára van szükség.

## Összegzés

Ezen Tehetségprogram az iskola Pedagógiai Programjára épül. A tanévekre lebontott tehetséggondozó feladatokat, felelősöket és határidőket az éves Tehetségfejlesztő munkaterv tartalmazza, amelyet minden év október 20-ig kell elkészíteni a tehetséggondozó munkacsoport vezetőjének.

  
Batki Ottó ig.



Siklós, 2023. augusztus 30.



*Szent Imre Katolikus Általános Iskola*  
*7800 Siklós, Kossuth tér 8.*  
*OM 0272*

---

## **Elfogadó és véleményező nyilatkozatok**

Az intézmény vezetősége az iskola pedagógiai programjának módosítását kezdeményezte, melyet a nevelőtestület megismert és véleményezett. A pedagógiai programot egyeztették a hatályos jogszabályokkal és kiegészítették az iskola képességkibontakoztató és integrációs programjával. Az intézmény nevelőtestülete a módosított pedagógiai programot a tanévnyitó értekezleten elfogadta:

Név	Aláírás
1. Batki Ottó	
2. Kormosné Káplár Borbála	
3. Nagy Edit	
4. Czirjákné Román Hedvig	
5. Bertáné Vertike Ildikó	
6. Kapitány Anita	
7. Barka Bernadett	
8. Nagy Ibolya	
9. Papp Judit	
10. Pálinkás István	
11. Nesz Tamás	
12. Nyakas Lászlóné	
13. Tóthné Bajnai Martina	
14. Dr. Imri Sándorné	
15. Radnai Dorottya Kitti	
16. Baginé Gasszner Alexandra	
17. Petrovics Mihályné	
18. Studinger Szabina	
19. Horváth Edina	

Az intézmény pedagógiai programját a mai napon jóváhagyom:

  
Batki Ottó  
ig.



Siklós, 2023. augusztus 30.



*Szent Imre Katolikus Általános Iskola*  
*7800 Siklós, Kossuth tér 8.*  
*OM 027218*

---

## Elfogadó és véleményező nyilatkozat

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola (7800 Siklós, Kossuth tér 8.) a pedagógiai programjának módosítását kezdeményezi. A pedagógiai programot egyeztettek a hatályos jogszabályokkal és kiegészítették az iskola képességkibontakoztató és integrációs programjával.

Aláírással tanúsítom, hogy a Szülői Munkaközösség tagjai - a 2023. szeptember 12-én megtartott ülésen – a véleményezési jogukat gyakorolták és a pedagógiai program módosítását elfogadják.

Siklós, 2023. szeptember 12.

*Balogh Tiborné*  
Szülői Munkaközösség vezetője



*Szent Imre Katolikus Általános Iskola*  
7800 Siklós, Kossuth tér 8.  
OM 027218

---

## DÖK elfogadó nyilatkozata

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola (7800 Siklós, Kossuth tér 8.) a pedagógiai programjának módosítását kezdeményezi. A pedagógiai programot egyeztettek a hatályos jogszabályokkal és kiegészítették az iskola képességkibontakoztató és integrációs programjával.

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola Diáktanácsa a módosított pedagógiai programot megismerte és véleményezési jogukkal élve az abban foglaltakkal egyetértenek.

*Kapitány Anita*

Kapitány Anita  
DÖK munkáját segítő pedagógus

Siklós, 2023. szeptember 14.



Siklósi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat  
7800 Siklós, Kossuth tér 1.

Elfogadó nyilatkozat

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola (7800 Siklós, Kossuth tér 8.) a pedagógiai programjának módosítását kezdeményezi. A pedagógiai programot egyeztettek a hatályos jogszabályokkal és kiegészítették az iskola képességkibontakoztató és integrációs programjával.

A Siklósi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében nyilatkozom, hogy a Szent Imre Katolikus Általános Iskola pedagógiai programjának módosítását tudomásul vesszük és elfogadjuk.

  
Sárközi József

a Siklósi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Siklós, 2023. szeptember 15.



## Siklós Város Önkormányzat Védőnői Szolgálat Véleményező Nyilatkozata

A Szent Imre Katolikus Általános Iskola módosított Pedagógiai Programját, különösen az egészségnevelési programját megismertem, annak tartalmával egyetértek.

Iskolavédőnői munkámat az Intézmény által megfogalmazott célokat szem előtt tartva, a tantestülettel szorosán együttműködve végzem a következő években.

Siklós, 2023. augusztus 24.



*Wenhardtne Sipos Anita*  
Wenhardtne Sipos Anita  
Iskolavédőnő

# PÉCSI EGYHÁZMEGYE

Szent Imre Katolikus Általános Iskola

**Batki Ottó**

igazgató úr  
részére

SIKLÓS

Kossuth Lajos tér 8.  
7800

**Ikt. sz.:** 253-9/2023

**Ügyintéző:** Koósz Roland

**Telefon:** +36 72 513088

**Email:** kooszr@pecs.egyhazmegye.hu

**Tárgy:** Pedagógiai program jóváhagyása

**Tisztelt Igazgató Úr!**

A Szent Imre Katolikus Általános Iskolában (7800 Siklós, Kossuth Lajos tér 8., OM: 027218) a pedagógiai programot átdolgozták, a véleményezési joggal rendelkezők véleményezték és elfogadták, Ön, mint az intézmény vezetője jóváhagyta:

Áttekintés után a pedagógiai programot a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 32. § (1) i) pontja „a nevelési-oktatási intézmény SZMSZ-e, házirendje, valamint a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programja a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé” alapján ezennel, mint fenntartó jóváhagyom.

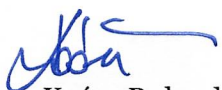
Pécs, 2023. szeptember 11.

Tisztelettel:

  
Felföldi László  
pécsi megyéspüspök



Szakmai szempontból ellenőriztem:

  
Koósz Roland  
oktatási irodavezető